



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Школа № 175»**

Утверждено:
приказом директора
№ 290–о от 16.10.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о системе оценок, формах,
периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о системе оценок, формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требований Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (далее – ФГОС НОО), Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования (далее – ФГОС ООО), Федерального компонента государственного образовательного стандарта (далее – ФК ГОС), основной образовательной программы начального общего образования, основной образовательной программы основного общего образования Учреждения, с учетом мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.2. Освоение основной образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета основной образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся. Настоящее Положение регулирует систему оценок, формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся в 1-11 классах Учреждения.

1.3. Директор, заместители директора Учреждения управляют процессом контрольно-оценочной деятельности субъектов образовательного процесса на основании настоящего Положения.

2. СИСТЕМА ОЦЕНОК, ФОРМЫ, ПЕРИОДИЧНОСТЬ И ПОРЯДОК ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ

Текущий контроль успеваемости учащихся – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного года в целях:

- контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям федеральных государственных образовательных стандартов, государственных образовательных стандартов, государственных требований;
- проведения учащимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования процесса обучения.

2.2. Текущий контроль успеваемости учащихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок. Оценивание младших школьников в течение первого года обучения осуществляются в форме словесных качественных оценок успешности результатов, даются рекомендации (устных и письменных) по устранению пробелов в обученности по предметам;

2.3. По курсу «Основы религиозных культур и светской этики» ведется безоценочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность учащегося, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

2.4. Текущий контроль успеваемости учащихся 2 – 11 классов Учреждения осуществляется учителями по пятибалльной системе с фиксацией в форме отметок достижений учащихся в электронном классном журнале. Учитель обязан давать комментарии (устные и (или) письменные) учащемуся при выставлении отметки. Учителю запрещается удалять выставленные в электронный классный журнал отметки (за исключением выставленных ошибочно). Учителю запрещается ставить отметки за поведение учащегося на уроке или на перемене. При проведении практических и лабораторных работ, а также на занятиях по учебному предмету физическая культура, за нарушение правил техники безопасности учащимся учитель может отстранить этого учащегося от дальнейшего выполнения работы (занятия). В этом случае учащийся обязан пройти

повторный инструктаж по технике безопасности при выполнении данного вида работ (занятий) и выполнить эту работу, при этом учитель имеет право снизить ему отметку.

2.5. В соответствии с ФГОС на уровнях начального и основного общего образования проводятся следующие мероприятия по оценке достижения планируемых результатов:

- оцениваются метапредметные и предметные результаты с использованием комплексного подхода;

- отслеживаются личностные результаты;

- организуется работа по накопительной системе оценки:

- стартовая диагностика, промежуточные стандартизированные работы по предметам, выборка детских творческих работ;

- материалы, характеризующие достижения учащихся в рамках внеурочной деятельности (результаты участия в конкурсах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях и т.д.).

2.6. Учитель, проверяя и оценивая работы, устные ответы учащихся 2 – 11 классов, выставляет отметки в электронный классный журнал; электронный дневник с текущими и итоговыми отметками учащегося формируется автоматически.

2.7. По итогам каждой учебной четверти во 2 - 9 классах выставляются отметки учащимся за четверть; по итогам каждого учебного полугодия в 10 - 11 классах выставляются отметки учащимся за полугодие.

В соответствии с пунктом 11 части 1 статьи 34 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» следует, что «каникулы- плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком» не установлена прямая зависимость между организацией каникул и выставлением оценок за четверть перед выходом на каникулы.

В случае изменения сроков и продолжительности учебных периодов и каникулярного времени образовательная организация вправе пересмотреть механизм выставления текущих отметок, скорректировать сроки проведения промежуточной аттестации.

В случае спорных отметок, иных ситуаций установить сроки выставления отметок за четверть в течение первой недели или двух недель следующей четверти.

2.8. В конце учебного года выставляются годовые отметки за промежуточную аттестации и итоговые отметки.

2.9. Методами оценивания являются:

- наблюдения за определенными аспектами деятельности учащихся или их продвижением в обучении;

- оценка выполнения учащимися различного рода творческих заданий, выполняемых ими как индивидуально, так и в парах, группах;

- тестирование;

- иное.

2.10. Нормы отметок (итоговых и текущих) по предметам соответствуют общим требованиям, нормам и критериям оценки в соответствии с ФГОС НОО, ООО и ФК ГОС.

2.11. Общие критерии оценки предметных результатов:

- Отметка «5» («отлично») ставится, когда учащийся обнаруживает усвоение обязательного уровня и уровня повышенной сложности основных образовательных программ; выделяет главные положения в изученном материале и не затрудняется при ответах на видеоизмененные вопросы; свободно применяет полученные знания на практике; не допускает ошибок в воспроизведении изученного материала, а также в письменных работах.

- Отметка «4» («хорошо») ставится, когда учащийся обнаруживает усвоение обязательного уровня и частично уровня повышенной сложности основных образовательных программ; отвечает без особых затруднений на вопросы учителя; умеет применять полученные знания на практике; в устных ответах не допускает серьезных ошибок, легко устраняет отдельные неточности с помощью дополнительных вопросов учителя, в письменных работах делает незначительные ошибки. Знания, оцениваемые «5» и «4» баллами, как правило, характеризуются высоким понятийным уровнем, глубоким усвоением фактов и вытекающих из них обобщений.

- Отметка «3» («удовлетворительно») ставится, когда учащийся обнаруживает усвоение обязательного уровня основных образовательных программ, но испытывает затруднения при его самостоятельном воспроизведении и требует дополнительных уточняющих вопросов учителя;

предпочитает ответить на вопросы воспроизводящего характера и испытывает затруднения при ответах на видоизмененные вопросы; допускает ошибки в письменных работах.

- Отметка «2» («неудовлетворительно») ставится, когда учащийся имеет отдельные представления об изученном материале, при этом большая часть обязательного уровня основных образовательных программ не усвоена, учащийся испытывает затруднения при ответах на вопросы воспроизводящего характера; допускает грубые ошибки в письменных работах или не справляется с ними.

- Отметка «1» («отсутствие работы») ставится при полном отсутствии выполненной работы (допустим только в качестве текущей отметки).

Специфика критериев отметки по отдельным видам работ (например, творческая работа и т.п.) учебного предмета может быть отражена в рабочей программе предмета.

2.12. Контроль планируемых результатов:

2.12.1. Критериями контроля являются требования к планируемым результатам стандарта;

2.12.2. Объектами контроля являются предметные, метапредметные результаты, универсальные учебные действия;

2.12.3. На итоговую оценку на уровне начального общего образования, результаты которой используются при принятии решения о возможности или невозможности продолжения обучения на следующем уровне общего образования, выносятся только предметные и метапредметные результаты.

2.12.4. Личностные результаты учащихся в соответствии с требованиями ФГОС не подлежат итоговой оценке. Они являются предметом различного рода мониторинговых исследований.

2.12.5. Основными видами контроля являются:

- Стартовый (предварительный) контроль. Осуществляется в начале учебного года (или перед изучением новых крупных разделов). Носит диагностический характер. Цель стартового контроля: зафиксировать начальный уровень подготовки ученика, имеющиеся у него знания, умения и универсальные учебные действия, связанные с предстоящей деятельностью.

- Промежуточный, тематический контроль (урока, темы, раздела);

- Итоговый контроль предполагает комплексную проверку образовательных результатов (в том числе и метапредметных в соответствии с ФГОС НОО и ООО) в конце учебного года.

2.12.6. Формами контроля могут являться:

- стартовые диагностические работы на начало учебного года;

- стандартизированные письменные и устные работы;

- комплексные диагностические и контрольные работы;

- устные и письменные тематические проверочные, самостоятельные, контрольные работы и зачеты;

- устные и письменные индивидуальные опросы;

- сочинения, изложения, диктанты (могут содержать творческие задания);

- практические и лабораторные работы;

- защита проектов, рефератов, творческих, учебно-исследовательских работ;

- тестирование, в том числе с использованием контрольно-измерительных материалов, с использованием ИКТ;

- иное

2.13.7. Количество тематических, проверочных, диагностических и итоговых работ устанавливается по каждому предмету в соответствии с рабочей программой.

2.14. Формы и периодичность текущего контроля успеваемости учащегося учитель определяет самостоятельно в соответствии с рабочей программой учебного предмета с учетом контингента учащихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий.

2.15. Отметка за устный ответ учащегося выставляется в ходе урока. Другие формы текущего контроля успеваемости учащегося оцениваются в течение недели с момента сдачи работы учителю. Все отметки своевременно выставляются в электронный классный журнал.

2.16. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок учащимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине.

2.17. При выставлении неудовлетворительной отметки учащемуся учитель должен запланировать повторный опрос данного учащегося на следующих уроках.

3. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ УЧАЩИХСЯ

3.1. Освоение основной образовательной программы сопровождается промежуточной аттестацией учащихся.

Промежуточная аттестация - это форма контроля предметных знаний, умений, навыков учащихся в соответствии с требованиями ФК ГОС и оценки достижения планируемых результатов учащихся в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ООО по итогам учебного года.

Промежуточная аттестация осуществляется на основе требований ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФК ГОС и критериев оценки предметных результатов, определенных в п. 2.9 настоящего Положения, основных образовательных программ.

3.2. Цель проведения промежуточной аттестации – обеспечение объективности оценки знаний, умений и навыков каждого учащегося в соответствии с ФК ГОС или достижения ими планируемых результатов в соответствии с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО; повышение ответственности каждого учителя за результаты обучения.

3.3. Промежуточная аттестация может проводиться в следующих формах: устные индивидуальные опросы; комплексные работы; письменные контрольные работы; сочинения, изложения, диктанты (могут содержать творческие задания); защита проектов, рефератов, творческих работ, учебно-исследовательских работ; зачеты, экзамены, тестирование и иное.

3.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.5. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Учреждение создает условия учащимся для ликвидации этой задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.6. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

3.7. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.

3.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.

3.9. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

3.10. Обучающиеся, пропустившие более половины учебного времени, могут быть не аттестованы, о чем делается запись в электронном классном журнале. Вопрос аттестации таких учащихся решается по согласованию с родителями (законными представителями) учащихся на педагогическом совете.

3.11. Отметки по предмету по итогам учебных периодов выставляются как среднее арифметическое текущих отметок (при наличии не менее трех отметок за четверть и пяти за полугодие, за исключением случаев длительной болезни), полученных учащимся в текущем учебном периоде, в соответствии с правилами математического округления.

3.12. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

3.13. Учащиеся, их родители (законные представители) при несогласии с выставленной отметкой за учебный период на промежуточной аттестации имеют право подать письменное заявление (апелляцию) в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Комиссия). Апелляция подаётся в течение трёх дней со дня объявления (выставления в электронный журнал/дневник) отметки за учебный период или экзамен

на промежуточной аттестации. Комиссия рассматривает материалы (электронные классные журналы, протоколы, письменные аттестационные работы, другие необходимые материалы) и принимает решение о соответствии выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний учащегося. Комиссия действует на основании соответствующего Положения.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ УЧЕБНОГО ГОДА

4.1. В 1 классе промежуточная аттестация проводится в форме итоговой комплексной работы на основе единого текста.

4.2. Промежуточная аттестация во 2 – 11 классах проводится в следующих формах:

- письменная проверка знаний: письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (контрольные или творческие работы, ответы на вопросы теста, сочинение, изложение, диктант и т.д.);

- устная проверка знаний: устный ответ обучающегося на один или систему вопросов (ответ на билеты, собеседование и т.д.);

4.3. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету по итогам года.

4.4. Промежуточная аттестация проводится в часы проведения уроков по данному предмету согласно основному расписанию занятий и в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательном учреждении.

4.5. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются календарным учебным графиком на текущий учебный год.

4.6. Форма и сроки промежуточной аттестации по каждому учебному предмету рассматривается на педагогическом совете и утверждается приказом директора. Содержание данного приказа доводится до сведения всех участников образовательных отношений.

4.7. Тексты письменных работ и другие материалы для проведения промежуточной аттестации разрабатывает учитель;

4.8. Утверждает материалы для промежуточной аттестации директор (заместитель директора) в срок не позднее, чем за месяц до начала промежуточной аттестации.

4.9. Результаты промежуточной аттестации учащихся выставляются в электронный журнал.

5. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА УЧАЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС

5.1. Учащиеся, имеющие отметки по итогам года по всем предметам учебного плана не ниже удовлетворительных; имеющие промежуточные отметки, фиксирующие достижение предметных планируемых результатов и универсальных учебных действий на уровне не ниже базового в условиях введения ФГОС НОО и ООО), переводятся в следующий класс решением педагогического совета Учреждения.

5.2. Учащиеся, имеющие академическую задолженность по итогам учебного года, переводятся в следующий класс условно. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в соответствии с п.3.6 настоящего Положения. Ответственность за ликвидацию учащимися академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на их родителей (законных представителей).

5.3. Педагогический совет принимает решение:

- о переводе обучающихся в следующий класс;
- о переводе обучающихся в следующий класс условно;

Принято педагогическим советом
МАОУ «Школа № 175»

