



# АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА

## Департамент образования

ул. Большая Покровская, д.15, г. Нижний Новгород, 603005, тел./факс (831) 435-22-77,  
e-mail: depobr@admgor.nnov.ru

18 ЯНВ 2019

№ *Мех.ОЧ.ОА-4355/19*

На № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Руководителям муниципальных  
общеобразовательных учреждений  
города Нижнего Новгорода

Об организации приёма в первый класс  
муниципальных общеобразовательных  
организаций города Нижнего Новгорода  
в 2019 году

### Уважаемые руководители!

В целях организованного приёма детей в муниципальные общеобразовательные организации города Нижнего Новгорода в 2019 году департамент образования администрации города Нижнего Новгорода рекомендует руководителям муниципальных общеобразовательных учреждений города Нижнего Новгорода:

1. Приём детей в первый класс осуществлять в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 N 32, постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189, постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 14.03.2012 № 1033 «О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными учреждениями города Нижнего Новгорода» (с изменениями 2019 года) и правилами приёма, определёнными образовательными учреждениями.

2. В соответствии с п.14 Порядка приёма граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования прием заявлений в первый класс общеобразовательных организаций для граждан, проживающих на закрепленной территории, начать не позднее 1 февраля и завершить не позднее 30 июня текущего года.

3. С целью информирования граждан разместить на информационном стенде и на официальном сайте образовательного учреждения следующую информацию:

- приказ Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- информацию о микроучастке школы;

- правила приема в образовательное учреждение;

- график приема документов в зависимости от адреса регистрации по месту жительства (пребывания);

- не позднее 1 июля - информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории.

4. На родительских собраниях будущих первоклассников пояснять родителям (законным представителям) необходимость своевременной подачи заявления и документов в сроки, установленные законодательством.

5. Приём граждан, проживающих на закрепленной территории, осуществлять по документам, перечень которых указан в приказе Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 N 32.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в учреждение не допускать.

В соответствии с изменениями в Закон РФ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ (от 03.08.2018 №317-ФЗ) - статья 14, в заявлении о приеме в 1 класс родителям (законным представителям) необходимо указать выбранный язык образования, изучаемый родной язык из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русский язык как родной язык.

6. Обеспечить в каждой общеобразовательной организации возможность приёма заявлений в электронном виде.

7. При приеме заявлений родителей (законных представителей) в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования регистрировать указанные заявления в журнале приема заявлений (журнале регистрации электронных заявлений) в день поступления и уведомлять заявителя (с указанием регистрационного номера) о необходимости предоставления в учреждение документов по перечню, установленному п. 9 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации 22.01.2014 № 32.

8. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс осуществлять с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, в первую очередь осуществлять прием граждан, имеющих право на первоочередное предоставление мест в образовательном учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Нижегородской области.

Учреждения, закончившие прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, вправе осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

9. Зачисление в образовательное учреждение детей оформить приказом руководителя учреждения в течение 7 рабочих дней с момента приёма документов в соответствии с перечнем, установленным п. 9 приказа Министерства образования и науки Российской Федерации 22.01.2014 № 32.

Приказы о зачислении разместить на информационном стенде в день их издания.

10. На каждого ребенка, зачисленного в учреждение, завести личное дело, в котором хранятся все сданные при приеме и иные документы.

11. Комплектование первых классов осуществлять в соответствии с требованиями действующего законодательства (п. 10.1 постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189, п.18. приказа Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 №).

Директор департамента



Е.А.Платонова