

УТВЕРЖДЕНО

Наблюдательным советом  
МАОУ «Школа № 175»  
г. Нижний Новгород  
Протокол № 3 от 13.01.2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о закупке товаров, работ, услуг для нужд**  
**МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО**  
**ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО**  
**УЧРЕЖДЕНИЯ «ШКОЛА № 175»**

**в новой редакции от 17 марта 2021г. (приказ от 17.03.2021 № 77)**

(с изменениями в соответствии с Федеральным законом от 22.12.2020 N 443-ФЗ "О внесении изменений в статьи 1 и 8 Федерального закона "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", Федеральным законом от 22.12.2020 N 452-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц")

г. Нижний Новгород  
2021 год

## Оглавление

Термины и определения .....	
1. Информационное обеспечение .....	
2. Способы осуществления закупки .....	
3. Планирование закупок.....	
4. Запрет на дробление закупок .....	
5. Комиссия по осуществлению закупок .....	
6. Специализированная организация.....	
7. Порядок формирования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) .....	
8. Требования к участникам закупки.....	
9. Обеспечение заявки на участие в закупке .....	
10. Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами .....	
11. Порядок осуществления совместных закупок.....	
12. Конкурс вэлектронной форме .....	
13. Извещение о проведении конкурса .....	
14. Конкурсная документация.....	
15. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе.....	
16. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе.....	
17. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе (открытия доступа к поступившим заявкам) .....	
18. Рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе.....	
19. Заключение договора по результатам конкурса.....	
21. Аукцион в электронной форме .....	
22. Извещение о проведении аукциона .....	
23. Аукционная документация.....	
24. Порядок подачи заявок на участие в аукционе .....	
25. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе (открытия доступа к поступившим заявкам) .....	
26. Рассмотрение заявок на участие в аукционе .....	
27. Порядок проведения аукциона.....	
28. Заключение договора по результатам аукциона .....	
29. Последствия признания аукциона несостоявшимся .....	
30. Запрос котировок в электронной форме .....	
31. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме .....	

32. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме .....
33. Рассмотрение заявок на участие в запросе котировок в электронной форме .....
34. Оценка заявок на участие в запросе котировок в электронной форме .....
35. Заключение договора по результатам запроса котировок в электронной форме .....
36. Последствия признания запроса котировок в электронной форме несостоявшимся .....
37. Запрос предложений в электронной форме .....
38. Извещение о проведении запроса предложений в электронной форме.....
45. Последствия признания запроса предложений в электронной форме несостоявшимся.....
46. Запрос ofert в электронной форме.....
47. Извещение о проведении запроса ofert в электронной форме .....
48. Документация о запросе ofert в электронной форме.....
49. Критерии оценки заявок на участие в запросе ofert в электронной форме.....
50. Порядок подачи заявок на участие в запросе ofert в электронной форме.....
51. Рассмотрение заявок на участие в запросе ofert в электронной форме.....
52. Оценка заявок на участие в запросе ofert в электронной форме.....
53. Заключение договора по результатам запроса ofert в электронной форме.....
54. Последствия признания запроса ofert в электронной форме несостоявшимся.....
63. Разъяснение результатов закупки.....
64. Особенности осуществления конкурентных закупок в электронной форме.....
65. Особенности осуществления конкурентных закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства .....
66. Особенности осуществления конкурентных закупок закрытым способом.....
67. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).....
68. Участие в конкурентной процедуре продавца (подрядчика, исполнителя) .....
77. Обеспечение исполнения договора и гарантийных обязательств .....
78. Общие положения о заключении договора .....
79. Исполнение договора.....
80. Изменение и расторжение договора.....
81. Закупка товаров, работ, услуг у взаимозависимых юридических лиц.....
82. Особенности осуществления закупок юридическими лицами, реализующими инвестиционные проекты с государственной поддержкой, включенные в реестр инвестиционных проектов.
83. Особенности осуществления закупок отдельных видов товаров, работ, оказания услуг, аренды (включая фрахтование, финансовую аренду) заказчиками - государственными корпорациями, государственными компаниями, хозяйственными обществами, в уставном капитале которых доля участия Российской Федерации превышает пятьдесят процентов, дочерними хозяйственными обществами, в уставном капитале которых более пятидесяти процентов долей принадлежит указанным юридическим лицам.

84. Особенности заключения и исполнения договора, предметом которого является выполнение проектных и (или) изыскательских работ.

85. Особенности осуществления закупок в целях создания произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства и (или) разработки на его основе проектной документации объектов капитального строительства.

Приложение № 1 .....

Приложение № 2 .....

## Термины и определения

Заказчик – муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Школа № 175».

Специализированная организация – юридическое лицо, выполняющее отдельные функции Заказчика по организации и (или) проведению закупок в рамках полномочий, переданных ему Заказчиком на договорной основе.

Официальный сайт Заказчика – сайт <http://school175.ru/> в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Единая информационная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – Единая информационная система, ЕИС, сайт [zakupki.gov.ru](http://zakupki.gov.ru)) – совокупность информации, содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

Документация о закупке – комплект документов, содержащий необходимую и достаточную информацию для участия в закупке, в том числе о предмете закупки, требованиях к участникам закупки, условиях участия и правилах проведения процедуры закупки, правилах подготовки, оформления и подачи заявок, правилах выбора победителя, а также об условиях договора, заключаемого по результатам процедуры закупки. При использовании термина для описания порядка проведения конкретной закупочной процедуры термин «документация о закупке» может называться «конкурсная документация», «аукционная документация», «документация о запросе предложений», «котировочная документация» и т. п.

Участник закупки – любое юридическое лицо или несколько юридических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала либо любое физическое лицо или несколько физических лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, в том числе индивидуальный предприниматель или несколько индивидуальных предпринимателей, выступающих на стороне одного участника закупки, которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с настоящим Положением.

Под оператором электронной площадки понимается являющееся коммерческой организацией юридическое лицо, созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации в организационно-правовой форме общества с ограниченной ответственностью или непубличного акционерного общества, в уставном капитале которых доля иностранных граждан, лиц без гражданства, иностранных юридических лиц либо количество голосующих акций, которыми владеют указанные граждане и лица, составляет не более чем двадцать пять процентов, владеющее электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования оборудованием и программно-техническими средствами (далее также – программно-аппаратные средства электронной площадки), и обеспечивающее проведение конкурентных закупок в электронной форме в соответствии с положениями Федерального закона. Функционирование электронной площадки осуществляется в соответствии с правилами, действующими на электронной площадке, и соглашением, заключенным между заказчиком и оператором электронной площадки, с учетом положений Федерального закона.

Федеральный закон, Закон - Федеральный закон "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц" от 18.07.2011 N 223-ФЗ.

Общий годовой объем закупок – совокупный годовой стоимостной объем закупок, объявление о начале проведения которых предусмотрено Планом закупок Заказчика на текущий год.

Электронная торговая площадка – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, на котором проводятся закупки в электронной форме.

В настоящем Положении используются также иные термины и определения, подлежащие толкованию в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## 1. Информационное обеспечение

1.1. Информация о закупке, в том числе извещение о закупке, документация о закупке, проект договора, являющийся неотъемлемой частью извещения о закупке и документации о закупке, изменения, вносимые в такое извещение и такую документацию, разъяснения такой документации, протоколы, составляемые в ходе закупки, а также иная информация, размещение которой в Единой информационной системе предусмотрено Федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон) и настоящим Положением, подлежит размещению Заказчиком в Единой информационной системе (ЕИС) в соответствии с Федеральным законом, иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и настоящим Положением.

1.2. В случае возникновения при ведении Единой информационной системы федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на ведение Единой информационной системы, технических или иных неполадок, блокирующих доступ к Единой информационной системе в течение более чем 1 рабочего дня, информация, подлежащая размещению в Единой информационной системе в соответствии с Федеральным законом и настоящим Положением, размещается Заказчиком на Официальном сайте Заказчика с последующим размещением ее в Единой информационной системе в течение 1 рабочего дня со дня устранения технических или иных неполадок, блокирующих доступ к Единой информационной системе, и считается размещенной в установленном порядке.

1.3. Заказчик вправе дополнительно разместить указанную в пункте 1.1 настоящего Положения информацию на Официальном сайте Заказчика (при наличии такового).

1.4. Не подлежат размещению в Единой информационной системе сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, о заключении договоров, составляющие государственную тайну, а также сведения о закупках, по которым принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона.

1.5. Заказчик вправе не размещать в Единой информационной системе сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг, указанных в части 15 статьи 4 Федерального закона.

1.6. Настоящее Положение о закупке товаров, работ, услуг не распространяется на закупки товаров, работ, услуг, а также решения Закупочной комиссии и иные отношения и обязательства Заказчика, принятые до момента публикации настоящего Положения в ЕИС, если в части действующего на тот момент Положения или принятых решений Закупочной комиссии или отношений и обязательств Заказчика имеются разночтения с настоящим Положением.

## 2. Способы осуществления закупки

2.1. Закупка товаров, работ, услуг осуществляется следующими способами:

2.1.1. **Конкурентная закупка в электронной форме:**

- конкурс в электронной форме;
- аукцион в электронной форме;
- запрос котировок в электронной форме;
- запрос предложений в электронной форме;

2.1.2. Неконкурентные способы закупки, которые могут осуществляться следующими способами:

- запрос ofert в электронной форме

2.2. Закупка товаров, работ, услуг, включенных в перечень товаров, работ и услуг, закупка которых осуществляется в электронной форме, утвержденный Правительством Российской Федерации, осуществляется только в электронной форме.

Проведение закупок в электронной форме осуществляется в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на электронной торговой площадке.

По решению Заказчика в электронной форме может проводиться закупка товаров, работ, услуг, не включенных в перечень, утвержденный Правительством Российской Федерации, с соблюдением требований действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Положения и Регламента работы соответствующей электронной торговой площадки.

2.3. Сведения о проведении закупки в электронной форме, включая наименование и адрес

электронной торговой площадки в сети Интернет, порядок и условия подачи заявок на участие в закупке, а также перечень иных действий, которые осуществляются в электронной форме, должны быть указаны в соответствующей документации о закупке.

2.4. Извещение о проведении закупки, документация о закупке в электронной форме подлежат обязательному размещению в Единой информационной системе, а также на сайте электронной торговой площадки, на котором будет проводиться закупка.

2.5. Все документы, входящие в состав заявки на участие в закупке в электронной форме, должны быть надлежащим образом подписаны электронной подписью лица, уполномоченного на осуществление действий от имени участника закупки. Представление документа в нечитаемом виде равноценно отсутствию соответствующего документа и является основанием признания данной заявки не соответствующей требованиям документации о закупке.

2.6. Конкурентная закупка осуществляется Заказчиком с соблюдением одновременно следующих условий:

1) информация о конкурентной закупке сообщается Заказчиком одним из следующих способов:

а) путем размещения в Единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, доступного неограниченному кругу лиц, с приложением документации о конкурентной закупке;

б) посредством направления приглашений принять участие в закрытой конкурентной закупке в случаях, которые предусмотрены статьей 3.5 Федерального закона, с приложением документации о конкурентной закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом такой закупки;

2) обеспечивается конкуренция между участниками конкурентной закупки за право заключить договор с Заказчиком на условиях, предлагаемых в заявках на участие в такой закупке, окончательных предложениях участников такой закупки;

3) описание предмета конкурентной закупки осуществляется с соблюдением требований пункта 2.7 настоящего Положения.

2.7. При описании в документации о конкурентной закупке предмета закупки Заказчик руководствуется следующими правилами:

1) в описании предмета закупки указываются функциональные характеристики (потребительские свойства), технические и качественные характеристики, а также эксплуатационные характеристики (при необходимости) предмета закупки;

2) в описание предмета закупки не должны включаться требования или указания в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименование страны происхождения товара, требования к товарам, информации, работам, услугам при условии, что такие требования влекут за собой необоснованное ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, если не имеется другого способа, обеспечивающего более точное и четкое описание указанных характеристик предмета закупки;

3) в случае использования в описании предмета закупки указания на товарный знак необходимо использовать слова «(или эквивалент)», за исключением случаев:

а) несовместимости товаров, на которых размещаются другие товарные знаки, и необходимости обеспечения взаимодействия таких товаров с товарами, используемыми заказчиком;

б) закупок запасных частей и расходных материалов к машинам и оборудованию, используемым заказчиком, в соответствии с технической документацией на указанные машины и оборудование;

в) закупок товаров, необходимых для исполнения государственного или муниципального контракта;

г) закупок с указанием конкретных товарных знаков, знаков обслуживания, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, места происхождения товара, изготовителя товара, если это предусмотрено условиями международных договоров Российской Федерации или условиями договоров Заказчика, в целях исполнения Заказчиком обязательств по заключенным договорам с юридическими лицами, в том числе иностранными юридическими лицами.

2.8. Конкурентная закупка может осуществляться Заказчиком с применением следующих особых (специальных) закупочных процедур:

1) Конкурентные закупки могут включать в себя один или несколько этапов

2) с заключением договоров с несколькими участниками закупки (распределение заказа)

или без такового.

Порядок применения особых (специальных) закупочных процедур установлен в Приложении № 1 к настоящему Положению.

2.9. Неконкурентная закупка осуществляется Заказчиком на условиях и в порядке, установленных настоящим Положением.

### 3. Планирование закупок

3.1. Формирование Плана закупки товаров, работ, услуг (далее – План закупки) осуществляется Заказчиком в соответствии с требованиями Правительства Российской Федерации, определяемыми на основании части 2 статьи 4 Федерального закона, с особенностями, предусмотренными настоящим Положением.

Наименование предмета закупки рекомендуется начинать со слов «Поставка...», или «Выполнение работ...», или «Оказание услуг...».

3.2. Проведение закупки осуществляется в соответствии с Планом закупки. Не допускается проведение закупки без включения соответствующей закупки в План закупки, за исключением:

- проведения закупки товаров (работ, услуг), составляющих государственную тайну, при условии, что такие сведения содержатся в извещении о закупке, документации о закупке или в проекте договора с учетом части 15 статьи 4 Федерального закона;

- проведения закупки, решение об осуществлении которой принято на основании подпункта 67.1.8 и 67.1.10 пункта 67.1 настоящего Положения (вследствие обстоятельств непреодолимой силы);

- проведения закупки, по которой принято решение Правительства Российской Федерации в соответствии с частью 16 статьи 4 Федерального закона.

3.3. Периодом планирования установлен календарный год, следующий за текущим календарным годом (планируемый календарный год). В случае если период исполнения договора превышает срок, на который утверждаются планы закупки (долгосрочные договоры), в планы закупки также включаются сведения на весь период осуществления закупки до момента исполнения договора.

3.4. В План закупки на планируемый календарный год включаются закупки товаров, работ, услуг, объявление о начале проведения которых предусмотрено в течение планируемого календарного года (публикация извещения, объявляющего о начале закупки; направление приглашений к участию в закрытых конкурентных способах закупки; дата подписания договора при осуществлении закупки на основании подпункта 67.1.10 пункта 67.1 настоящего Положения).

3.5. План закупки должен содержать следующие сведения:

- наименование, фирменное наименование и адрес местонахождения, телефон и адрес электронной почты Заказчика;

- порядковый номер закупки, который формируется последовательно с начала года;

- предмет договора с указанием идентификационного кода закупки в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности (ОКВЭД 2) с обязательным заполнением разделов, подразделов и рекомендуемым заполнением классов, подклассов, групп, подгрупп и видов и Общероссийским классификатором продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2) с обязательным заполнением разделов, классов и рекомендуемым заполнением подклассов, групп и подгрупп, видов продукции (услуг, работ), а также категорий и подкатегорий продукции (услуг, работ);

- минимально необходимые требования, предъявляемые к закупаемым товарам (работам, услугам), предусмотренные договором, включая функциональные, технические, качественные характеристики и эксплуатационные характеристики предмета договора, позволяющие идентифицировать предмет договора;

- единицы измерения закупаемых товаров (работ, услуг) и код по Общероссийскому классификатору единиц измерения (ОКЕИ);

- сведения о количестве (объеме) закупаемых товаров (работ, услуг) в натуральном выражении;

- регион поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг и код по Общероссийскому классификатору объектов административно-территориального деления (ОКАТО);

- сведения о начальной (максимальной) цене договора (цене лота);

- планируемая дата размещения извещения о закупке (год, месяц);
- срок исполнения договора (год, месяц);
- способ закупки;
- закупка в электронной форме (да, нет);
- о закупке товаров (работ, услуг) путем проведения торгов, иных способов закупки, участниками которых являются только субъекты малого и среднего предпринимательства;
- о закупке товаров (работ, услуг), удовлетворяющих критериям отнесения к инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, в том числе у субъектов малого и среднего предпринимательства;
- об отнесении (об отсутствии критериев отнесения) закупки к перечню закупок, предусмотренных пунктом 7 Положения об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, годовом объеме таких закупок и порядке расчета указанного объема, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 11.12.2014 № 1352 «Об особенностях участия субъектов малого и среднего предпринимательства в закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (при необходимости, по выбору Заказчика).

3.6. План закупки на планируемый календарный год формируется Заказчиком до 15 декабря текущего календарного года. План закупки утверждается Заказчиком.

3.7. Утвержденный План закупки на планируемый календарный год в течение 10 календарных дней с даты его утверждения, но не позднее 31 декабря текущего календарного года подлежит размещению в Единой информационной системе.

3.8. Заказчик вправе вносить изменения в План закупки, которые должны размещаться в Единой информационной системе в срок не позднее размещения в Единой информационной системе извещения о закупке, документации о закупке или вносимых в них изменений.

Изменения в План закупки вносятся в случаях:

- изменения потребности в товарах (работах, услугах), в том числе сроков их приобретения, способа осуществления закупки, срока размещения извещения о закупке и срока исполнения договора;
- изменения более чем на 10 процентов стоимости планируемых к приобретению товаров (работ, услуг), выявленного в результате подготовки к процедуре проведения конкретной закупки, вследствие чего невозможно осуществление закупки в соответствии с планируемым объемом денежных средств, предусмотренных планом закупки;
- устранение технических ошибок, выявленных нарушений в соответствии с обязательным для исполнения предписанием антимонопольного органа;
- в иных случаях, установленных настоящим Положением и другими документами Заказчика.

Изменения в План закупки согласовываются и утверждаются в таком же порядке, как План закупки.

3.9. Формирование плана закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции, лекарственных средств размещается Заказчиком в Единой информационной системе на период от 5 до 7 лет в соответствии с требованиями Правительства Российской Федерации, определяемыми на основании части 3 статьи 4 Федерального закона, с особенностями, предусмотренными настоящим Положением.

В случае если Заказчик не осуществляет закупки инновационной и высокотехнологичной продукции, Заказчик размещает в Единой информационной системе «нулевой» План закупки инновационной продукции, высокотехнологичной продукции и лекарственных средств.

#### **4. Запрет на дробление закупок**

4.1. Под дроблением закупок понимается умышленное уменьшение объема отдельной закупки, начальной (максимальной) цены договора при условии, что Заказчику потребность в такой продукции на плановый период заранее известна и не существует препятствий технологического или экономического характера, не позволяющих провести одну процедуру для закупки всего объема требуемых товаров (работ, услуг).

4.2. Исключен.

4.3. Запрещается дробить объем закупок на части с целью снижения начальной (макси-

мальной) цены договора, если на такое дробление отсутствует обоснованная необходимость.

## **5. Комиссия по осуществлению закупок**

5.1. Для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), за исключением осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), Заказчик создает комиссию по осуществлению закупок (далее – Комиссия).

5.2. Решение о создании Комиссии принимается Заказчиком до начала проведения закупки. При этом определяются состав комиссии и порядок ее работы, назначается председатель Комиссии.

5.3. В состав Комиссии могут входить как работники Заказчика, так и иные лица, не являющиеся работниками Заказчика.

5.4. Замена члена Комиссии допускается только по решению Заказчика, принявшего решение о создании Комиссии.

5.5. Заказчиком могут создаваться комиссии по осуществлению конкурентной закупки, комиссии по осуществлению неконкурентной закупки и единые комиссии по осуществлению закупок. Число членов единой комиссии и комиссии по осуществлению конкурентных закупок должно быть не менее 5 человек, число членов комиссии по осуществлению неконкурентных закупок должно быть не менее 3 человек.

5.6. Членами Комиссии не могут быть лица, которые лично заинтересованы в результатах закупки, в том числе лица, подавшие заявки на участие в такой закупке или состоящие в штате организаций, подавших заявки на участие в закупке, либо лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки.

В случае выявления в составе Комиссии указанных лиц такие лица подлежат замене.

5.7. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 50 процентов от общего числа ее членов.

5.8. Комиссия принимает решение путем голосования простым большинством голосов от числа присутствующих, при равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим. Принятие решения членами Комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

## **6. Специализированная организация**

6.1. Заказчик вправе привлечь на основе договора специализированную организацию для выполнения отдельных функций по организации и (или) проведению закупки, в том числе для разработки документации о закупке, размещения в Единой информационной системе извещения о закупке, выполнения иных функций, связанных с обеспечением осуществления закупки.

Заказчик не вправе передавать специализированной организации следующие функции:

- планирование закупок;
- создание Комиссии;
- определение начальной (максимальной) цены договора;
- определение предмета и существенных условий договора;
- утверждение документации о закупке и проекта договора;
- подписание договора.

6.2. Выбор специализированной организации Заказчиком осуществляется способами, предусмотренными настоящим Положением.

6.3. Специализированная организация осуществляет переданные в рамках заключенного договора функции от имени Заказчика. При этом права и обязанности в результате осуществления таких функций возникают у Заказчика.

6.4. Специализированная организация не может быть участником закупки, в рамках которой выполняет функции, указанные в пункте 6.1 настоящего Положения.

## **7. Порядок формирования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)**

7.1. Начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), определяется Заказчиком в соответствии с принципами формирования начальных (максимальных) цен договоров, цен договоров, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), установленными в Приложении № 2 к настоящему Положению.

7.2. Материалы обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключенного с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в том числе полученные от поставщиков (подрядчиков, исполнителей) ответы в рамках запросов ценовых предложений, должны храниться Заказчиком не менее 3 лет.

7.3. Обоснование начальной (максимальной) цены договора должно быть размещено одновременно с документацией о закупке в порядке, установленном настоящим Положением.

## **8. Требования к участникам закупки**

8.1. К участникам закупки устанавливаются следующие обязательные требования:

1) Соответствие участников закупок требованиям, устанавливаемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки (в том числе наличие лицензии в отношении видов деятельности, которая подлежит лицензированию, и (или) свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ);

2) Непроведение ликвидации участника закупки – юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки – юридического лица, физического лица, в том числе индивидуального предпринимателя, банкротом и об открытии конкурсного производства;

3) Неприостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в закупке;

4) Обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности (или правом использования указанных результатов с возможностью предоставления такого права третьим лицам), если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на результаты интеллектуальной деятельности (или получает право использования указанных результатов), за исключением случаев заключения договора на создание произведений литературы или искусства (за исключением программ для электронно-вычислительных машин, баз данных), исполнения, а также заключения договоров на финансирование проката или показа национального фильма;

5) Отсутствие у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в закупке не принято;

6) Отсутствие у участника закупки – физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа и (или) главного бухгалтера юридического лица – участника закупки судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной

деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

7) Отсутствие между участником закупки и Заказчиком конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Заказчика, член Комиссии состоят в браке с лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц – участников закупки, с лицами, в том числе зарегистрированными в качестве индивидуального предпринимателя, – участниками закупки либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных лиц. Под выгодоприобретателями понимаются лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

8) Участник закупки не является офшорной компанией.

8.2. К участникам закупки могут быть установлены следующие дополнительные требования:

1) Отсутствие сведений об участнике закупки в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном статьей 5 Федерального закона, и (или) в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

2) Наличие у участника закупки опыта поставки аналогичных товаров, выполнения аналогичных работ, оказания аналогичных услуг, в том числе за определенный промежуток времени.

Параметры, по которым будет определяться аналогичность товаров (работ, услуг), закупаемых Заказчиком, должны быть определены Заказчиком в документации о закупке.

3) Наличие у участника закупки производственных (в том числе складских) помещений и технологического оборудования (могут устанавливаться требования к наличию сервисных центров, наличию оборудования, необходимого для выполнения специальных работ) и иных материально-технических ресурсов.

4) Наличие у участника закупки трудовых ресурсов (наличие в штате (или на основе договоров гражданско-правового характера) специалистов в соответствующих областях с указанием требуемого опыта работы данных специалистов в указанной области, а также с наличием документов, подтверждающих право указанных специалистов на выполнение работ в соответствии с требованиями законодательства).

5) Наличие у участника закупки соответствующих финансовых ресурсов (наличие денежных средств на счетах, денежных средств, отраженных по данным бухгалтерской отчетности).

6) Отсутствие у участника закупки негативного опыта сотрудничества с Заказчиком.

8.3. Заказчик или Комиссия в любой момент до заключения договора принимает решение об отказе в допуске участника закупки к участию в закупке или об отказе от заключения договора с участником закупки в случаях:

– отсутствия документов в составе заявки, обязательное представление которых установлено в документации о закупке, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

– несоответствия участника закупки требованиям, установленным к нему в соответствии с пунктами 8.1 и 8.2 настоящего Положения;

– невнесения или внесения участником закупки денежных средств в качестве обеспечения заявки не в полном размере либо предоставления безотзывной банковской гарантии на сумму менее установленной в документации о закупке, если требование обеспечения заявки установлено в документации о закупке;

– непоступления денежных средств, вносимых участником закупки в качестве обеспечения заявки, на счет Заказчика, если требование обеспечения заявки установлено в документации о закупке;

– несоответствия заявки участника закупки требованиям документации о закупке, в том

числе в случае наличия в таких заявках предложения о цене договора, превышающей начальную (максимальную) цену договора, начальную (максимальную) цену единицы работы, услуги, либо в случае, если срок выполнения работ (оказания услуг, поставки товара), указанный в заявке участника закупки, превышает срок, установленный документацией закупки, либо в случае подачи заявки в незапечатанном конверте;

– представления в составе заявки недостоверной информации, в том числе в отношении участника закупки.

8.4. При осуществлении закупки Заказчик вправе также установить в извещении об осуществлении закупки требование к поставщику (подрядчику, исполнителю), не являющемуся субъектом малого и среднего предпринимательства, о привлечении к исполнению договора субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

8.5. При осуществлении закупки лекарственных препаратов, которые включены в перечень жизненно необходимых и важнейших лекарственных препаратов, в дополнение к основаниям, предусмотренным пунктом 8.3 настоящего Положения, Заказчик или Комиссия в любой момент до заключения договора принимает решение об отказе в допуске участника закупки к участию в закупке или об отказе от заключения договора с участником закупки, если будет установлено, что предельная отпускная цена на лекарственные препараты, предлагаемая таким участником закупки, не зарегистрирована или предлагаемая таким участником закупки цена закупаемых лекарственных препаратов превышает их предельную отпускную цену и от снижения предлагаемой цены при заключении договора участник закупки отказывается.

8.6. Отказ в допуске участника закупки к участию в закупке или отказ от заключения договора с участником закупки по иным основаниям запрещается.

8.7. В случае, если несколько юридических лиц, физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника закупки, требования, установленные Заказчиком в документации о закупке к участникам закупки, предъявляются к каждому из указанных лиц в отдельности.

8.8. В случае, если несколько юридических лиц, физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника закупки, заявка на участие в закупке должна содержать соглашение таких лиц, в котором в частности должны быть определены следующие условия:

– об участии на стороне одного участника закупки нескольких лиц, с указанием их фирменного наименования, места нахождения, почтового адреса, электронной почты, контактных телефонов таких лиц;

– о лице, уполномоченном принимать участие в закупке в интересах всех лиц, выступающих на стороне одного участника закупки и имеющем право осуществлять права и обязанности, которые принадлежат участнику закупки в соответствии с настоящим Положением;

– о лице, с которым будет заключен договор по результатам проведения закупки;

– о планируемом количестве поставляемого товара, объеме выполняемых работ, оказываемых услуг каждым из лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, а также о распределении между ними сумм денежных средств, подлежащих оплате Заказчиком в рамках договора, который должен быть заключен по результатам проведения закупки. Распределение сумм денежных средств указывается в соглашении в процентах от цены договора, предложенной участником закупки в поданной им заявке;

– о распределении между лицами, выступающими на стороне одного участника закупки, обязанности по внесению денежных средств в качестве обеспечения заявки на участие в закупке (если закупочной документацией предусмотрено требование об предоставлении обеспечения заявки на участие в закупке);

– о распределении между лицами, выступающими на стороне одного участника закупки, обязанности по предоставлению обеспечения исполнения договора (если закупочной документацией предусмотрено требование об предоставлении обеспечения исполнения договора).

8.9. В случае, если несколько юридических лиц, физических лиц (в том числе индивидуальных предпринимателей) выступают на стороне одного участника закупки, при оценке по критериям (подкритериям) показатели лиц, выступающих на стороне одного участника закупки, по данным критериям (подкритериям) не суммируются, а выбирается лучшее значение соответствующего критерия (подкритерия), среди всех лиц, выступающих на стороне такого участника закупки. При этом в заявке на участие в закупке рекомендуется указать сведения о лучшем значении соответствующего критерия (подкритерия), которые должны быть взяты Заказчиком для проведе-

ния оценки и сопоставления заявок.

## 9. Обеспечение заявки на участие в закупке

9.1. Заказчик при проведении конкурентной закупки вправе, за исключением случая, установленного пунктом 9.4 настоящего Положения, установить в документации о закупке требование об обеспечении заявки на участие в закупке. При этом в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке должны быть указаны размер такого обеспечения и иные требования к такому обеспечению, в том числе условия банковской гарантии (если такой способ обеспечения заявок на участие в закупке предусмотрен документацией о конкурентной закупке).

9.2. Обеспечение заявки на участие в конкурентной закупке может предоставляться участником конкурентной закупки путем внесения денежных средств, предоставления банковской гарантии или иным способом, предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации, за исключением проведения конкурентной закупки в соответствии со статьей 3.4 Федерального закона. Выбор способа обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке из числа предусмотренных Заказчиком в извещении об осуществлении конкурентной закупки, документации о закупке осуществляется участником конкурентной закупки.

9.3. В случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает пять миллионов рублей, Заказчик вправе установить в документации о закупке требование к обеспечению заявок на участие в закупке в размере не более 5 процентов начальной (максимальной) цены договора.

В случае если закупка осуществляется среди субъектов малого и среднего предпринимательства, размер обеспечения заявки на участие в конкурсе и аукционе не может превышать 2 процента начальной (максимальной) цены договора.

9.4. Заказчик не устанавливает в документации о конкурентной закупке требование обеспечения заявок на участие в закупке, если начальная (максимальная) цена договора не превышает пятьсот тысяч рублей.

9.5. В случае если установлено требование обеспечения заявки на участие в закупке, Заказчик возвращает участнику закупки денежные средства, внесенные в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, в течение 5 дней со дня наступления следующих событий:

- подписание итогового протокола. При этом возврат осуществляется в отношении денежных средств всех участников закупки, за исключением победителя (лица, с которым заключается договор), которому такие денежные средства возвращаются после заключения договора;
- отмена закупки;
- отзыв заявки участником закупки до окончания срока подачи заявок;
- получение заявки на участие в закупке после окончания срока подачи заявок;
- отказ в допуске участника закупки к участию в закупке или отказ от заключения договора с победителем (участником закупки).

9.6. В случае проведения закупки в электронной форме денежные средства, внесенные участником закупки в качестве обеспечения заявки на участие в закупке, возвращаются такому участнику закупки в сроки и порядке, установленные регламентом работы электронной торговой площадки.

9.7. Возврат денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок, участнику закупки не осуществляется, либо осуществляется уплата денежных сумм Заказчику гарантом по безотзывной банковской гарантии в следующих случаях:

- 1) уклонение или отказ участника закупки от заключения договора;
- 2) непредоставление или предоставление с нарушением условий, установленных в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке, до заключения договора Заказчику обеспечения исполнения договора (в случае, если в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке установлены требования обеспечения исполнения договора и срок его предоставления до заключения договора).

## 10. Приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами

10.1. При осуществлении конкурентных и неконкурентных закупок товаров, работ, услуг,

за исключением закупки у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика), Заказчиком вправе устанавливаться приоритет товаров российского происхождения, работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, по отношению к товарам, происходящим из иностранного государства, работам, услугам, выполняемым, оказываемым иностранными лицами (далее – приоритет), при этом применяются нормы, установленные в настоящем разделе Положения.

10.2. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения конкурса или иным способом, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем в котором признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, оценка и сопоставление заявок на участие в закупке, которые содержат предложения о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами, по ценовым (стоимостным) критериям оценки заявок производятся по предложенной в указанных заявках цене договора, сниженной на 15 процентов, при этом договор заключается по цене договора, предложенной участником закупки в заявке на участие в закупке.

10.3. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении закупки, на «шаг», установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки представлена заявка на участие в закупке, содержащая предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, сниженной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

10.4. При осуществлении закупок товаров, работ, услуг путем проведения аукциона или иным способом, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, в случае, если победителем закупки, при проведении которой цена договора снижена до нуля и которая проводится на право заключить договор, представлена заявка на участие в закупке, которая содержит предложение о поставке товаров, происходящих из иностранных государств, или предложение о выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами, договор с таким победителем заключается по цене, увеличенной на 15 процентов от предложенной им цены договора.

10.5. Для предоставления приоритета в документацию о закупке включаются следующие сведения:

1) требование об указании (декларировании) участником закупки \_\_\_\_\_ в заявке на участие в закупке (в соответствующей части заявки на участие в закупке, содержащей предложение о поставке товара) наименования страны происхождения поставляемых товаров;

2) положение об ответственности участников закупки за представление недостоверных сведений о стране происхождения товара, указанного в заявке на участие в закупке в соответствии с пунктом 8.3 настоящего Положения;

3) сведения о начальной (максимальной) цене единицы каждого товара, работы, услуги, являющихся предметом закупки;

4) условие о том, что отсутствие в заявке на участие в закупке указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в закупке и такая заявка рассматривается как содержащая предложение о поставке иностранных товаров;

5) условие о том, что для целей установления соотношения цены предлагаемых к поставке товаров российского и иностранного происхождения, цены выполнения работ, оказания услуг российскими и иностранными лицами в случаях, предусмотренных подпунктами 4 и 5 пункта 10.6 настоящего Положения, цена единицы каждого товара, работы, услуги определяется как произведение начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о закупке в соответствии с подпунктом 3 настоящего пункта, на коэффициент изменения начальной (максимальной) цены договора по результатам проведения закупки, определяемый как результат деления цены договора, по которой заключается договор, на начальную (максимальную) цену договора;

6) условие отнесения участника закупки к российским или иностранным лицам на основании документов участника закупки, содержащих информацию о месте его регистрации (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), на основании документов, удостоверяющих

личность (для физических лиц);

7) указание страны происхождения поставляемого товара на основании сведений, содержащихся в заявке на участие в закупке, представленной участником закупки, с которым заключается договор;

8) положение о заключении договора с участником закупки, который предложил такие же, как и победитель закупки, условия исполнения договора или предложение которого содержит лучшие условия исполнения договора, следующие после условий, предложенных победителем закупки, который признан уклонившимся от заключения договора;

9) условие о том, что при исполнении договора, заключенного с участником закупки, которому предоставлен приоритет в соответствии с настоящим Положением, не допускается замена страны происхождения товаров, за исключением случая, когда в результате такой замены вместо иностранных товаров поставляются российские товары, при этом качество, технические и функциональные характеристики (потребительские свойства) таких товаров не должны уступать качеству и соответствующим техническим и функциональным характеристикам товаров, указанных в договоре.

10.6. Приоритет не предоставляется в случаях, если:

1) закупка признана несостоявшейся и договор заключается с единственным участником закупки;

2) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров российского происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими лицами;

3) в заявке на участие в закупке не содержится предложений о поставке товаров иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг иностранными лицами;

4) в заявке на участие в закупке, представленной участником конкурса или иного способа закупки, при котором победитель закупки определяется на основе критериев оценки и сопоставления заявок на участие в закупке, указанных в документации о закупке, или победителем которой признается лицо, предложившее наиболее низкую цену договора, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет менее 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг;

5) в заявке на участие в закупке, представленной участником аукциона или иного способа закупки, при котором определение победителя проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о закупке, на «шаг», установленный в документации о закупке, содержится предложение о поставке товаров российского и иностранного происхождения, выполнении работ, оказании услуг российскими и иностранными лицами, при этом стоимость товаров российского происхождения, стоимость работ, услуг, выполняемых, оказываемых российскими лицами, составляет более 50 процентов стоимости всех предложенных таким участником товаров, работ, услуг.

10.7. Приоритет устанавливается с учетом положений Генерального соглашения по тарифам и торговле 1994 года и Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 года.

## **11. Порядок осуществления совместных закупок**

11.1. Закупка может осуществляться путем проведения совместных конкурсов или аукционов. Совместные конкурсы или аукционы проводятся при осуществлении двумя и более заказчиками закупки товаров (работ, услуг) одной группы

11.2. Права, обязанности и ответственность заказчиков при проведении совместных конкурсов или аукционов определяются соглашением сторон, заключенным в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

11.3. Организатором совместного конкурса или аукциона выступает один из заказчиков в пределах полномочий на организацию и проведение совместного конкурса или аукциона, переданных сторонами на основании заключенного соглашения. Указанное соглашение может содержать:

- информацию о сторонах соглашения;
- информацию о предмете закупки и о предполагаемом объеме закупки, в отношении которой проводится совместный конкурс или аукцион, место, условия и сроки (периоды) поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг в отношении каждого заказчика;

- начальные (максимальные) цены договоров каждого заказчика и обоснование таких цен соответствующим заказчиком;
- права, обязанности и ответственность сторон соглашения;
- информацию об организаторе совместного конкурса или аукциона, в том числе перечень полномочий, переданных указанному организатору сторонами соглашения;
- порядок и срок формирования комиссии по осуществлению закупок, регламент работы такой комиссии;
- порядок и сроки разработки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке, а также порядок и сроки утверждения документации о закупке;
- примерные сроки проведения совместного конкурса или аукциона;
- порядок оплаты расходов, связанных с организацией и проведением совместного конкурса или аукциона;
- срок действия соглашения;
- порядок урегулирования споров;
- иную информацию, определяющую взаимоотношения сторон соглашения при проведении совместного конкурса или аукциона.

11.4. Организатор совместного конкурса или аукциона утверждает состав комиссии по осуществлению закупок, в которую включаются представители сторон соглашения пропорционально объему закупок, осуществляемых каждым заказчиком, в общем объеме закупок, если иное не предусмотрено соглашением.

11.5. Договор с победителем совместного конкурса или аукциона заключается каждым заказчиком в отдельности.

11.6. При признании совместного конкурса или аукциона несостоявшимся принятие решения о заключении договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) осуществляется заказчиками самостоятельно.

11.7. Стороны соглашения несут расходы на проведение совместного конкурса или аукциона пропорционально доле начальной (максимальной) цены договора каждого заказчика в общей сумме начальных (максимальных) цен договоров, в целях заключения которых проводится совместный конкурс или аукцион, если иное не предусмотрено соглашением.

## **12. Конкурс в электронной форме**

12.1. Конкурс, конкурс в электронной форме (далее – конкурс) – это форма торгов, при которой победителем конкурса признается участник конкурса, заявка на участие в конкурсе, окончательное предложение которого соответствует требованиям, установленным конкурсной документацией, и заявка, окончательное предложение которого по результатам сопоставления заявок, окончательных предложений на основании указанных в конкурсной документации критериев оценки содержит лучшие условия исполнения договора.

12.2. Не допускается взимание с участников конкурса платы за участие в конкурсе.

12.3. При осуществлении закупки проведение переговоров заказчика с участником закупки, с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником закупки не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в закупке и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

12.4. Конкурс проводится в случае закупки товаров, работ, услуг, при которой сравнение предложений только по цене невозможно или нецелесообразно.

12.5. Участнику конкурентной закупки в электронной форме для участия в конкурсе необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном Оператором электронной площадки.

## **13. Извещение о проведении конкурса**

13.1. Заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении конкурса и документацию о закупке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

13.2. В извещении о проведении конкурса должны быть указаны следующие сведения:

- 1) способ осуществления закупки;
- 2) наименование, фирменное наименование, место нахождения, адрес, адрес электронной

почты, номер контактного телефона Заказчика, специализированной организации;

3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения (при необходимости);

4) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) срок, место и порядок предоставления конкурсной документации, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление конкурсной документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе (этапах конкурса) и порядок подведения итогов конкурса (этапов конкурса);

8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

9) иные сведения, определенные настоящим Положением.

13.3. В случае если при заключении договора объемы поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг определены в денежном выражении, договор заключается по начальной (максимальной) цене договора, указанной в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации. При этом оценке подлежит начальная (максимальная) цена единицы товара, работы, услуги (сумма цен единиц товаров, работ, услуг).

Оплата такого договора осуществляется исходя из фактического объема поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, но не превышающего максимального объема товаров, работ, услуг, указанного в договоре. При этом в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации должно быть указано, что оплата товаров, работ, услуг осуществляется по цене единицы товара, работы, услуги исходя из фактического объема поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг в размере, не превышающем начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении конкурса и конкурсной документации.

При заключении договора по результатам проведения конкурса цена единицы товара, работы, услуги устанавливается путем применения понижающего коэффициента к начальной (максимальной) цене единицы товара, работы, услуги, указанной в конкурсной документации.

Понижающий коэффициент рассчитывается по следующей формуле:

$$K = \frac{A}{A_{\max}},$$

где:

K – понижающий коэффициент;

A – цена единицы товара, работы, услуги (сумма цен единиц товаров, работ, услуг), предложенная участником закупки;

$A_{\max}$  – начальная (максимальная) цена единицы товара, работы, услуги (сумма цен единиц товаров, работ, услуг).

13.4. Заказчик, разместивший в Единой информационной системе извещение о проведении конкурса, вправе отменить конкурс по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Решение об отмене конкурса размещается Заказчиком в Единой информационной системе в день принятия этого решения. По истечении указанного срока и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

13.5. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в закупке не подано ни одной заявки, Заказчик вправе принять решение о продлении срока подачи заявок путем внесения изменений в извещение о проведении закупки и документацию о закупке.

## 14. Конкурсная документация

14.1. Конкурсная документация разрабатывается и утверждается Заказчиком.

14.2. Конкурсная документация наряду с информацией, указанной в извещении, должна содержать:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика.

Если Заказчиком в конкурсной документации не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в конкурсной документации должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика.

Описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги должно носить объективный характер;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в конкурсе, инструкцию по ее заполнению;

3) требования к описанию участниками конкурса поставляемого товара, который является предметом конкурса, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками конкурса выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом конкурса, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе (этапах конкурса) и порядок подведения итогов конкурса (этапов конкурса). Окончанием срока подачи заявок на участие в закупке является наступление срока вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке;

9) требования к участникам конкурса и перечень документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

10) требования к участникам конкурса и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом конкурса, и перечень документов, представляемых участниками конкурса для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам конкурса разъяснений положений конкурсной документации;

12) место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;

13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе;

15) сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг;

- 16) описание предмета закупки в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения;
- 17) размер обеспечения заявки на участие в конкурсе, срок и порядок предоставления обеспечения, реквизиты счета Заказчика для внесения денежных средств в обеспечение заявки на участие в конкурсе в случае установления Заказчиком требования обеспечения заявки на участие в конкурсе;
- 18) порядок и срок отзыва заявок на участие в конкурсе, порядок возврата заявок на участие в конкурсе (в том числе поступивших после окончания срока подачи заявок);
- 19) порядок внесения изменений в заявки на участие в конкурсе;
- 20) размер обеспечения исполнения договора и (или) обеспечения исполнения гарантийных обязательств, срок и порядок их предоставления. Размер обеспечения исполнения договора, обеспечения исполнения гарантийных обязательств определяется в соответствии с разделом 77 настоящего Положения;
- 21) срок со дня размещения в Единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок, в течение которого победитель конкурса должен подписать проект договора;
- 22) источник финансирования закупки;
- 23) иную информацию, предусмотренную настоящим Положением, в том числе разделом 10 настоящего Положения.

14.3. Конкурсная документация может содержать требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету товара. В этом случае конкурсная документация должна содержать информацию о месте, датах начала и окончания, порядке и графике осмотра участниками закупки образца или макета товара, на поставку которого заключается договор.

14.4. К конкурсной документации должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью конкурсной документации (в случае проведения конкурса по нескольким лотам – проект договора в отношении каждого лота).

14.5. В состав конкурсной документации входит также техническое задание, в том числе спецификация поставляемых товаров, перечень выполняемых работ, оказываемых услуг.

14.6. Конкурсная документация подлежит обязательному размещению в Единой информационной системе одновременно с извещением о проведении конкурса. Конкурсная документация должна быть доступна для ознакомления в Единой информационной системе без взимания платы. Предоставление конкурсной документации (в том числе по запросам заинтересованных лиц) до размещения извещения о проведении конкурса не допускается.

14.7. Сведения, содержащиеся в конкурсной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении конкурса.

14.8. Любой участник конкурентной закупки вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке. В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса, заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

14.9. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении конкурса, конкурсную документацию.

В случае внесения изменений в извещение о проведении конкурса, конкурсную документацию срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в конкурсе, установленного настоящим Положением.

Изменение предмета конкурса, увеличение размера обеспечения заявок на участие в конкурсе не допускаются.

14.10. Любой участник конкурса вправе направить Заказчику в порядке, предусмотренном конкурсной документацией, запрос о даче разъяснений положений извещения о проведении конкурса и (или) конкурсной документации. В течение трех рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик осуществляет разъяснение положений извещения о проведении закупки и

конкурсной документации и размещает их в Единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника конкурса, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

Разъяснения положений конкурсной документации не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

## **15. Критерии оценки заявок на участие в конкурсе**

15.1. Критериями оценки заявок на участие в конкурсе могут быть:

- цена договора, цена единицы товара, работы, услуги;
- расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ;
- качественные, функциональные и экологические характеристики товаров, работ, услуг;
- квалификация участников конкурса (в том числе опыт работы, связанный с предметом договора; деловая репутация (как количественный показатель); обеспеченность кадровыми ресурсами (количество и (или) квалификация); наличие финансовых ресурсов; наличие на праве собственности или ином праве оборудования и других материальных ресурсов);
- срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- сроки предоставляемых гарантий качества.

15.2. Критерии оценки заявок устанавливаются Заказчиком в конкурсной документации. При этом соотношение ценовых критериев должно быть следующим:

- при закупках товаров, работ: ценовые критерии – не менее 50 процентов;
- при закупках услуг: ценовые критерии – не менее 40 процентов.

Значимость критериев «качественные, функциональные и экологические характеристики товаров, работ, услуг» и «квалификация участников закупки» не может составлять в сумме более 50 процентов.

## **16. Порядок подачи заявок на участие в конкурсе**

16.1. Для участия в конкурсе участник конкурса подает заявку на участие в конкурсе в срок и по форме, которые установлены конкурсной документацией.

16.2. Участник конкурса подает заявку на участие в конкурсе в форме и порядке, предусмотренном регламентом электронной площадки.

16.3. Заявка на участие в конкурсе должна содержать:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является индивидуальный предприниматель;

3) идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящем разделе Положения - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного подпунктом "е" пункта 9 настоящей части;

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке:

а) реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

б) банковская гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участником такой закупки предоставляется банковская гарантия;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства:

а) непроведение ликвидации участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) неприостановление деятельности участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законо-

дательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;

г) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены эти информация и документы);

ж) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

з) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

10) предложение участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в отношении предмета такой закупки;

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данному товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

12) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнениикупаемых работ, оказаниикупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный актом Правительства Российской Федерации, принятым в соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 Закона;

13) предложение о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги), за исключением проведения аукциона в электронной форме.

16.3.1. В случае, если документацией о конкурентной закупке установлено применение к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.

16.3.2. Не допускается установление в документации о конкурентной закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не предусмотренные п.16.3 и 16.3.1. Положения.

16.3.3. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства путем проведения аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме установление критериев и порядка оценки, указанных в п.16.3.1. Положения, не допускается.

16.3.4. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме состоит из двух частей и предложения участника закупки о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги). Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктом 10 пункта 16.3, а также пунктом 16.3.1 Положения в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к предлагаемым участниками такой закупки товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1 - 9, 11 и 12 п.16.3 Положения, а также п.16.3.1 Положения в отношении критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, применяемых к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства (в случае установления в документации о конкурентной закупке этих критериев). При этом предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в конкурсе в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с п.16.3 Положения.

16.3.5. Декларация, предусмотренная пп.9 п. 16.3 Положения, представляется в составе заявки участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Оператор электронной площадки обеспечивает участнику конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства возможность включения в состав заявки и направления заказчику информации и документов, указанных в пп.9 п. 16.3 Положения, посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их представления данному оператору при аккредитации на электронной площадке в соответствии с частью 18 ст.3.4 Закона;

16.4. Заявка на участие в конкурсе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, закупка которого осуществляется.

16.5. Исключен.

16.6. Требовать от участника конкурса документы и сведения, не предусмотренные настоящим Положением и конкурсной документацией, не допускается.

16.7. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в день и время, указанное в извещении о проведении конкурса.

16.8. Регистрация заявок участников осуществляется Оператором электронной площадки в порядке, порядке, предусмотренном регламентом электронной площадки.

16.9. Участник конкурса вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе в отношении каждого предмета конкурса (лота) в любое время с момента размещения извещения о проведении конкурса до предусмотренных конкурсной документацией даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе.

16.10. Исключен.

16.11. Участник конкурентной закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

16.13. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

16.14. Порядок возврата участникам конкурса денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок на участие в конкурсе, если таковое требование обеспечения заявки на участие в конкурсе было установлено в конкурсной документации, определяется разделом 9 настоящего Положения.

## **17. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе (открытия доступа к поступившим заявкам)**

17.1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе (открытие доступа к поступившим заявкам) осуществляется Оператором электронной площадки в порядке, предусмотренном регламентом электронной площадки.

17.2. Конкурс признается несостоявшимся в случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подано ни одной заявки на участие в конкурсе, о чем вносится информация в протокол закупки.

## **18. Рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе**

18.1. Срок рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе не может превышать 20 дней с даты вскрытия конвертов с такими заявками.

18.2. В рамках рассмотрения заявок на участие в конкурсе Комиссия вправе привлекать экспертов, специалистов, обладающих необходимыми знаниями, либо обратиться за заключением в соответствующее структурное подразделение Заказчика, к компетенции которого относятся вопросы, требующие экспертного мнения.

18.3. Комиссия рассматривает заявки на участие в конкурсе на соответствие требованиям, установленным конкурсной документацией, и осуществляет проверку соответствия участников конкурса требованиям, установленным конкурсной документацией.

18.4. При рассмотрении заявок на участие в конкурсе участник конкурса не допускается Комиссией к участию в конкурсе в случаях, предусмотренных пунктом 8.3 настоящего Положения.

18.5. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в конкурсе принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников конкурса, подавших заявки на участие в конкурсе, о признании только одного участника конкурса, подавшего заявку на участие в конкурсе, участником конкурса, если по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе подана только одна заявка на участие в конкурсе или не подана ни одна заявка на участие в конкурсе, конкурс признается несостоявшимся.

18.6. В случае если конкурсной документацией предусмотрено два и более лота, конкурс признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение по которому принято в соответствии с положениями настоящего Положения.

18.7. Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены конкурсной документацией. Совокупная значимость таких критериев должна составлять 100 процентов. Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется Комиссией с учетом особенностей, предусмотренных в разделе 10 настоящего Положения.

При этом критериями оценки заявок на участие в конкурсе могут быть только критерии, указанные в пункте 15.1 настоящего Положения.

18.8. На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе Комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер.

В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

18.9. Победителем конкурса признается участник конкурса, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в конкурсе которого присвоен первый номер.

18.10. Результаты рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки таких заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в конкурсе заявок, а также дата и время регистрации каждой заявки;
- 3) наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника конкурса, с которым планируется заключить договор (в случае, если по итогам конкурса определен ее победитель), в том числе единственного участника конкурса, с которым планируется заключить договор;
- 3) порядковые номера заявок в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора включая информацию о ценовых предложениях участников конкурса. Заявке на участие в конкурсе, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которые поступили ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие же условия;
- 4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);
  - а) количества заявок на участие в конкурсе, окончательных предложений, которые отклонены;
  - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в конкурсе, каждого окончательного предложения с указанием положений конкурсной документации и настоящего Положения, которым не соответствует такая заявка, окончательное предложение;
- 5) результаты оценки заявок, окончательных предложений (если конкурсной документацией на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений)

с указанием решения комиссии о присвоении каждой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

б) причины, по которым конкурс признан несостоявшимся, в случае признания его таковым;

7) сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора;

8) место, дата, время проведения рассмотрения и оценки заявок.

18.10.1. Протокол, составленный по итогам конкурентной закупки (далее - итоговый протокол), должен содержать следующие сведения:

1) дата подписания протокола;

2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;

3) Исключен.

4) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;

5) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

б) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

7) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

8) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.

18.11. Протоколы подписываются всеми присутствующими членами Комиссии в день рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе.

Протоколы составляются в одном экземпляре, которые хранятся у Заказчика.

18.12. Протоколы размещаются в Единой информационной системе Заказчиком не позднее чем через 3 дня со дня их подписания.

18.13. Протоколы, составленные в ходе проведения конкурса, заявки на участие в конкурсе, конкурсная документация, изменения, внесенные в конкурсную документацию, и разъяснения конкурсной документации, а также аудиозапись вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе хранятся Заказчиком не менее чем 3 года.

18.14. В случае, если это предусмотрено Регламентом электронной площадки а также конкурсной документацией, Заказчик вправе запросить у участников закупки разъяснение заявки на этапе подведения итогов по закупке. Срок предоставления разъяснений устанавливается Заказчиком одинаковым для всех участников, которым был направлен запрос. Ответ на запрос не должен изменять условия заявки (сроки и условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, графика платежей и иные существенные условия заявки). Данные запросы могут направляться, в том числе, по техническим условиям заявки (уточнение перечня предлагаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, технических характеристик продукции, иных условий), при этом данные уточнения не должны изменять предмет закупки, объем и состав предлагаемых участником товаров, работ, услуг.

В случае выявления арифметических и грамматических ошибок в документах, представленных в составе заявки, Заказчиком применяются следующие правила:

- при наличии разночтений между суммой, указанной словами, и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами;
- при наличии разночтений между ценой, указанной непосредственно в тексте заявки, и ценой, получаемой путем суммирования итоговых сумм по каждой строке, преимущество имеет цена, указанная непосредственно в тексте заявки;
- при несоответствии итогов умножения единичной цены на количество товаров/объем работ, услуг исправление арифметической ошибки производится исходя из преимущества общей итоговой цены, указанной непосредственно в тексте заявки;
- при наличии разночтений между информацией, указанной в заявке, и информацией, указанной на электронной торговой площадке, преимущество имеет информация, указанная на электронной торговой площадке;
- при наличии разночтений между ценой, указанной непосредственно в тексте заявки и ценой, указанной в иных документах, входящих в состав заявки, преимущество имеет цена, указанная непосредственно в тексте заявки.

При запросе разъяснений и/или документов Заказчиком не допускается создание преимущественных условий участнику или нескольким участникам.

18.15. В случае если это предусмотрено документацией о закупке, Заказчик после вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке (после открытия доступа к заявкам участников закупки при проведении закупки в электронной форме) и до выбора победителя закупки при необходимости осуществляет проверку участников закупки с выездом в места их базирования, на предмет соответствия требованиям документации о закупке, в том числе организационной и профессионально-технической готовности с оформлением соответствующего акта проверки. Проверка осуществляется в порядке, предусмотренном документацией о закупке.

18.16. Исключен.

18.17. Комиссия по своей инициативе или по запросу участников закупки вправе исправить допущенные в протоколе закупочной комиссии описки, опечатки или технические ошибки, в том числе по вопросам допуска/отказа в допуске участников закупки до участия в закупочной процедуре.

Внесение исправлений в протоколы, составленные в ходе проведения закупочной процедуры, рассматривается на заседании Комиссии и отражается в соответствующем протоколе заседания Комиссии.

## **19. Заключение договора по результатам конкурса**

19.1. Заключение договора по результатам конкурса производится в порядке, установленном регламентом электронной площадки, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим Положением.

19.1.1. Заказчик в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок направляет в адрес победителя конкурса проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных победителем конкурса в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

При заключении договора цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), указанную в извещении о проведении конкурса.

19.2. Договор по результатам конкурса заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в Единой информационной системе протоко-

ла рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, Комиссии, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, Комиссии, оператора электронной площадки.

19.3. Победитель конкурса обязан подписать договор и представить все экземпляры договора Заказчику в срок, предусмотренный конкурсной документацией. При этом победитель конкурса одновременно с договором обязан представить Заказчику документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения договора в размере, который предусмотрен конкурсной документацией в отношении каждого лота.

В случае если победителем конкурса не исполнены указанные требования, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

19.4. При уклонении победителя конкурса от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в конкурсе, и заключить договор с участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер.

Непредоставление участником конкурса, заявке на участие в конкурсе которого присвоен второй номер, Заказчику в срок, установленный конкурсной документацией, подписанных этим участником экземпляров договора и (или) обеспечения исполнения договора не считается уклонением этого участника от заключения договора. В данном случае конкурс признается несостоявшимся.

## **20. Последствия признания конкурса несостоявшимся**

20.1. Если конкурс признан несостоявшимся в случаях, когда подана единственная заявка и участник конкурса, ее подавший, признан участником конкурса, либо только один из участников конкурса признан участником конкурса, Заказчик вправе объявить о проведении повторного конкурса, заключить договор с единственным участником конкурса.

В случае если Заказчик принял решение о проведении повторного конкурса, Заказчик обязан внести изменения в План закупки в порядке, установленном разделом 3 настоящего Положения.

В случае если Заказчик принял решение заключить договор с единственным участником конкурса, Заказчик в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок передает такому участнику конкурса проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в конкурсе, в проект договора, прилагаемый к конкурсной документации.

При этом договор заключается на условиях, которые предусмотрены заявкой на участие в конкурсе и конкурсной документацией, и по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении конкурса. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, представленной в заявке на участие в конкурсе, без изменения иных условий договора и заявки и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения указанных переговоров.

В случае если проект договора был передан такому участнику, а участник не представил Заказчику в срок, предусмотренный конкурсной документацией, подписанный с его стороны договор, а также обеспечение исполнения договора, такой участник конкурса признается уклонившимся от заключения договора.

20.2. Если конкурс признан несостоявшимся по причине отсутствия поданных заявок либо принятия Комиссией решения об отказе в допуске к участию в конкурсе всех участников конкурса, а также в случае, предусмотренном пунктом 19.4 настоящего Положения, Заказчик вправе отказать от проведения повторного конкурса, объявить о проведении повторного конкурса, принять решение о проведении запроса предложений в электронной форме, заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем). В этих случаях Заказчик обязан внести изменения в План закупки в порядке, установленном разделом 3 настоящего Положения.

20.3. В случае принятия решения о проведении повторного конкурса, запроса предложений в электронной форме Заказчик вправе изменить условия закупки.

При этом предмет закупки (в том числе количество товара, объем работы или услуги), содержащийся в конкурсной документации и проекте договора, должен соответствовать сведениям, которые содержались в конкурсной документации конкурса, признанного несостоявшимся.

20.4. В случае если повторный конкурс либо запрос предложений в электронной форме признан несостоявшимся, Заказчик вправе заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

Данное решение должно быть отражено в итоговом протоколе.

20.5. В случае принятия решения о заключении договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случаях, предусмотренных настоящим разделом, Заказчик не вправе заключить договор с лицом, в отношении которого Комиссией было принято решение об отказе в допуске к участию в конкурсе по причине несоответствия участника закупки требованиям документации о закупке.

## **21. Аукцион в электронной форме.**

21.1. Аукцион, аукцион в электронной форме (далее – аукцион) – форма торгов, при которой победителем аукциона, с которым заключается договор, признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее низкую цену договора путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на установленную в документации о закупке величину (далее – шаг аукциона). В случае, если при проведении аукциона цена договора снижена до нуля, аукцион проводится на право заключить договор. В этом случае победителем аукциона признается лицо, заявка которого соответствует требованиям, установленным документацией о закупке, и которое предложило наиболее высокую цену за право заключить договор.

При этом аукцион на право заключить договор проводится с учетом особенностей, установленных в пункте 27.11 настоящего Положения.

21.2. Проведение аукциона осуществляется Заказчиком в случае одновременного выполнения следующих условий:

- существует возможность сформулировать подробное и точное описание предмета аукциона;
- критерии определения победителя такого аукциона имеют количественную и денежную оценку.

21.3. Не допускается взимание с участников аукциона платы за участие в аукционе.

21.4. При осуществлении закупки проведение переговоров заказчика с участником закупки, с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником закупки не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в закупке и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

21.5. Участнику конкурентной закупки в электронной форме для участия в аукционе необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

## **22. Извещение о проведении аукциона**

22.1. Заказчик размещает в единой информационной системе извещение о проведении аукциона и документацию о закупке не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

22.2. В извещении о проведении аукциона должны быть указаны следующие сведения:

- 1) способ осуществления закупки;
- 2) наименование, фирменное наименование, место нахождения, адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика, специализированной организации;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения (при необходимости);
- 4) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора,

либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

б) срок, место и порядок предоставления аукционной документации, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление аукционной документации, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;

7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе (этапах аукциона) и порядок подведения итогов аукциона (этапов аукциона);

8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

9) иные сведения, определенные настоящим Положением.

22.3. В случае если при заключении договора объемы поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг определены в денежном выражении, договор заключается по начальной (максимальной) цене договора, указанной в извещении о проведении аукциона и аукционной документации. При этом оценке подлежит начальная (максимальная) цена единицы товара, работы, услуги (сумма цен единиц товаров, работ, услуг).

Оплата такого договора осуществляется исходя из фактического объема поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, но не превышающего максимального объема товаров, работ, услуг, указанного в договоре. При этом в извещении о проведении аукциона и аукционной документации должно быть указано, что оплата товаров, работ, услуг осуществляется по цене единицы товара, работы, услуги исходя из фактического объема поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг в размере, не превышающем начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона и аукционной документации.

При заключении договора по результатам проведения аукциона цена единицы товара, работы, услуги устанавливается путем применения понижающего коэффициента к начальной (максимальной) цене единицы товара, работы, услуги, указанной в аукционной документации.

Понижающий коэффициент рассчитывается по следующей формуле:

$$K = \frac{A}{A_{\max}},$$

где:

K – понижающий коэффициент;

A – цена единицы товара, работы, услуги (сумма цен единиц товаров, работ, услуг), предложенная участником закупки;

$A_{\max}$  – начальная (максимальная) цена единицы товара, работы, услуги (сумма цен единиц товаров, работ, услуг).

22.4. Заказчик, разместивший в Единой информационной системе извещение о проведении аукциона, вправе отменить аукцион по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Решение об отмене аукциона размещается Заказчиком в Единой информационной системе в день принятия этого решения. По истечении указанного срока и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

22.5. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в закупке не подано ни одной заявки, Заказчик вправе принять решение о продлении срока подачи заявок путем внесения изменений в извещение о проведении закупки и документацию о закупке.

## 23. Аукционная документация

23.1. Аукционная документация разрабатывается и утверждается Заказчиком.

23.2. Аукционная документация наряду с информацией, указанной в извещении, должна содержать:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандар-

тизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика.

Если Заказчиком в аукционной документации не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в аукционной документации должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика.

Описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги должно носить объективный характер;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в аукционе, инструкцию по ее заполнению;

3) требования к описанию участниками аукциона поставляемого товара, который является предметом аукциона, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками аукциона выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом аукциона, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в аукционе (этапах аукциона) и порядок подведения итогов аукциона (этапов аукциона). Окончанием срока подачи заявок на участие в закупке является наступление срока вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке;

9) требования к участникам аукциона и перечень документов, представляемых участниками аукциона для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

10) требования к участникам аукциона и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом аукциона, и перечень документов, представляемых участниками аукциона для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам аукциона разъяснений положений аукционной документации;

12) место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;

13) сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг;

14) описание предмета закупки в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения;

15) размер обеспечения заявки на участие в аукционе, срок и порядок предоставления обеспечения, реквизиты счета Заказчика для внесения денежных средств в обеспечение заявки на участие в аукционе в случае установления Заказчиком требования обеспечения заявки на участие в аукционе;

16) порядок и срок отзыва заявок на участие в аукционе, порядок возврата заявок на участие в аукционе (в том числе поступивших после окончания срока подачи заявок);

17) порядок внесения изменений в заявки на участие в аукционе;

18) размер обеспечения исполнения договора и (или) обеспечения исполнения гарантийных обязательств, срок и порядок их предоставления. Размер обеспечения исполнения договора,

обеспечения исполнения гарантийных обязательств определяется в соответствии с разделом 77 настоящего Положения;

19) срок со дня размещения в Единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок, в течение которого победитель аукциона должен подписать проект договора;

20) источник финансирования закупки;

21) иную информацию, предусмотренную настоящим Положением, в том числе разделом 10 настоящего Положения.

23.3. Аукционная документация может содержать требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету товара. В этом случае аукционная документация должна содержать информацию о месте, датах начала и окончания, порядке и графике осмотра участниками закупки образца или макета товара, на поставку которого заключается договор.

23.4. К аукционной документации должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью аукционной документации.

23.5. В состав аукционной документации входит также техническое задание, в том числе спецификация поставляемых товаров, перечень работ, услуг.

23.6. Аукционная документация подлежит обязательному размещению в Единой информационной системе одновременно с извещением о проведении аукциона. Аукционная документация должна быть доступна для ознакомления в Единой информационной системе без взимания платы. Предоставление аукционной документации (в том числе по запросам заинтересованных лиц) до размещения извещения о проведении аукциона не допускается.

23.7. Сведения, содержащиеся в аукционной документации, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении аукциона.

23.8. Исключен.

23.9. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона, аукционную документацию.

В случае внесения изменений в извещение о проведении аукциона, аукционную документацию срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в аукционе, установленного настоящим Положением.

Изменение предмета аукциона, увеличение размера обеспечения заявок на участие в аукционе не допускаются.

23.10. Любой участник аукциона вправе направить Заказчику в порядке, предусмотренном аукционной документацией, запрос о даче разъяснений положений извещения о проведении аукциона и (или) аукционной документации. В течение трех рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик осуществляет разъяснение положений аукционной документации и размещает их в Единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника аукциона, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Разъяснения положений аукционной документации не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора..

## **24. Порядок подачи заявок на участие в аукционе**

24.1. Для участия в аукционе участник аукциона подает заявку на участие в аукционе в срок, установленный в извещении и по форме установленной в регламенте электронной площадки. Требования к содержанию заявок изложены в настоящем Положении.

24.2. Исключен.

24.3. Заявка на участие в аукционе должна содержать:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является индивидуальный предприниматель;

3) идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящем разделе Положения - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного подпунктом "е" пункта 9 настоящей части;

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке:

а) реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

б) банковская гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участником такой закупки предоставляется банковская гарантия;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства:

а) непроведение ликвидации участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) неприостановление деятельности участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;

г) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законода-

тельства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены эти информация и документы);

ж) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

з) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

10) предложение участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в отношении предмета такой закупки;

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

12) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении покупаемых работ, оказании покупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный актом Правительства Российской Федерации, принятым в соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 Федерального закона;

13) предложение о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги), за исключением проведения аукциона в электронной форме.

24.3.1. В случае, если документацией о конкурентной закупке установлено применение к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.

24.3.2. Не допускается установление в документации о конкурентной закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не предусмотренные п.24.3 и 24.3.1. Положения.

24.3.3. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства путем проведения аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме установление критериев и порядка оценки, указанных в п.24.3.1. Положения, не допускается.

24.3.4. Заявка на участие в аукционе в электронной форме состоит из двух частей. Первая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные подпунктом 10 пункта 24.3, а также пунктом 24.3.1 Положения. Вторая часть данной заявки должна содержать информацию и документы, предусмотренные пунктами 1 - 9, 11 и 12 части 19.1 п.24.3 Положения. При этом предусмотренные настоящей частью информация и документы должны содержаться в заявке на участие в аукционе в электронной форме в случае установления обязанности их представления в соответствии с частью 24.3 Положения.

24.3.5. Декларация, предусмотренная пп.9 п. 24.3 Положения, представляется в составе заявки участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Оператор электронной площадки обеспечивает участнику конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства возможность включения в состав заявки и направления заказчику информации и документов, указанных в пп.9 п. 24.3 Положения, посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их представления данному оператору при аккредитации на электронной площадке в соответствии с частью 18 ст.3.4 Закона;

24.4. Заявка на участие в аукционе может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, закупка которого осуществляется.

24.5. Исключен.

24.6. Требовать от участника аукциона документы и сведения, не предусмотренные настоящим Положением и аукционной документацией, не допускается.

24.7. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в день и время, указанное в извещении о проведении аукциона.

24.8. Регистрация заявок участников осуществляется Оператором электронной площадки в порядке, предусмотренном регламентом электронной площадки.

24.9. Участник аукциона вправе подать только одну заявку на участие в аукционе в отношении каждого предмета аукциона (лота) в любое время с момента размещения извещения о проведении аукциона до предусмотренных аукционной документацией даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

24.10. Исключен..

24.11. Участник аукциона вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок.

24.13. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

24.14. Порядок возврата участникам аукциона денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок на участие в аукционе, если таковое требование обеспечения заявки на участие в аукционе было установлено в аукционной документации, определяется разделом 9 настоящего Положения.

## **25. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в аукционе(открытие доступа к поступившим заявкам)**

25.1. Вскрытие конвертов с заявками на участие в аукционе (открытие доступа к поступившим заявкам) осуществляется Оператором электронной площадки в порядке, предусмотренном регламентом электронной площадки.

25.2. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, о чем вносится информация в протокол закупки.

## **26. Рассмотрение заявок на участие в аукционе**

26.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в аукционе на соответствие требованиям,

установленным аукционной документацией, и осуществляет проверку соответствия участников аукциона требованиям, установленным аукционной документацией.

26.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать 7 дней с даты окончания срока подачи заявок.

26.3. В рамках рассмотрения заявок на участие в аукционе Комиссия вправе привлекать экспертов, специалистов, обладающих необходимыми знаниями, либо обратиться за заключением в соответствующее структурное подразделение Заказчика, к компетенции которого относятся вопросы, требующие экспертного мнения.

26.4. При рассмотрении заявок на участие в аукционе участник аукциона не допускается Комиссией к участию в аукционе в случаях, предусмотренных пунктом 8.3 настоящего Положения.

26.5. Результаты рассмотрения заявок на участие в аукционе фиксируются в протоколе рассмотрения таких заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в аукционе заявок, а также дата и время регистрации каждой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок на участие в аукционе (в случае, если этапом аукциона предусмотрена возможность рассмотрения и отклонения таких заявок) с указанием в том числе:
  - а) количества заявок, которые отклонены;
  - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в аукционе с указанием положений документации об аукционе, которым не соответствует такая заявка;
- 4) причины, по которым аукцион признан несостоявшимся, в случае его признания таковым;
- 5) сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора;
- 6) место, дата, время проведения рассмотрения заявок;
- 7) поименный состав присутствующих членов Комиссии при рассмотрении заявок.

26.6. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе подписывается всеми присутствующими членами Комиссии и размещается в Единой информационной системе не позднее чем через 3 дня со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе составляется в 1 экземпляре, который хранится у Заказчика.

26.7. В случае если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подано ни одной заявки на участие в аукционе, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

26.8. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников аукциона, подавших заявки на участие в аукционе, о признании только одного участника аукциона, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подана только одна заявка на участие в аукционе или не подана ни одна заявка на участие в аукционе, аукцион признается несостоявшимся.

26.9. Заказчик вправе запросить разъяснение заявки на любом этапе проведения закупки. Срок предоставления разъяснений устанавливается Заказчиком одинаковым для всех участников, которым был направлен запрос. Ответ на запрос не должен изменять условия заявки (сроки и условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, графика платежей и иные существенные условия заявки). Данные запросы могут направляться, в том числе, по техническим условиям заявки (уточнение перечня предлагаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, технических характеристик продукции, иных условий), при этом данные уточнения не должны изменять предмет закупки, объем и состав предлагаемых участником товаров, работ, услуг.

В случае выявления арифметических и грамматических ошибок в документах, представленных в составе заявки, Заказчиком применяются следующие правила:

– при наличии разночтений между суммой, указанной словами, и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами;

– при наличии разночтений между ценой, указанной непосредственно в тексте заявки, и ценой, получаемой путем суммирования итоговых сумм по каждой строке, преимущество имеет цена, указанная непосредственно в тексте заявки;

– при несоответствии итогов умножения единичной цены на количество товаров/объем работ, услуг исправление арифметической ошибки производится исходя из преимущества общей итоговой цены, указанной непосредственно в тексте заявки;

– при наличии разночтений между информацией, указанной в заявке, и информацией, указанной на электронной торговой площадке, преимущество имеет информация, указанная на электронной торговой площадке;

– при наличии разночтений между ценой, указанной непосредственно в тексте заявки и ценой, указанной в иных документах, входящих в состав заявки, преимущество имеет цена, указанная непосредственно в тексте заявки.

При запросе разъяснений и/или документов Заказчиком не допускается создание преимущественных условий участнику или нескольким участникам.

26.10. В случае если это предусмотрено документацией о закупке, Заказчик после вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке (после открытия доступа к заявкам участников закупки при проведении закупки в электронной форме) и до выбора победителя закупки при необходимости осуществляет проверку участников закупки с выездом в места их базирования, на предмет соответствия требованиям документации о закупке, в том числе организационной и профессионально-технической готовности с оформлением соответствующего акта проверки. Проверка осуществляется в порядке, предусмотренном документацией о закупке.

26.11. Комиссия вправе без внесения соответствующих изменений в извещение о проведении закупки и документацию о закупке после вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке (открытия доступа к заявкам участников закупки) до даты подведения итогов, указанной в извещении о проведении закупки, изменить дату подведения итогов, уведомив об этом участников закупки, подавших заявки на участие в данной закупке.

Информация об изменении даты подведения итогов отражается в протоколе заседания Комиссии. В случае, если дата подписания договора по итогам закупки становится позже даты начала исполнения обязательств по договору, заключаемому по результатам такой закупки, дата начала исполнения обязательств по договору переносится на соответствующее количество дней.

## 27. Порядок проведения аукциона

27.1. В аукционе могут участвовать только лица, признанные участниками такого аукциона. Заказчик обязан обеспечить участникам аукциона возможность принять участие в аукционе непосредственно или через своих представителей.

27.2. Исключен.

27.3. Аукцион проводится путем снижения начальной (максимальной) цены договора, указанной в документации об аукционе, на «шаг аукциона».

27.4. Исключен.

27.5. Исключен.

27.6. Аукцион проводится в следующем порядке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

27.7. Победителем аукциона признается участник такого аукциона, предложивший наиболее низкую цену договора.

27.8. Исключен.

27.9. Протокол аукциона ведется и публикуется в порядке, установленном оператором электронной площадки.

27.10. Исключен.

27.11. В случае если при проведении аукциона цена договора снижена до 0,5 процента начальной (максимальной) цены договора или ниже, такой аукцион проводится на право заключить договор. При этом такой аукцион проводится путем повышения цены договора исходя из положений настоящего Положения о порядке проведения аукциона с учетом следующих особенностей:

1) такой аукцион проводится до достижения цены договора не более чем 100 млн. рублей;

2) участник такого аукциона не вправе подавать предложения о цене договора выше максимальной суммы сделки для этого участника, указанной в решении об одобрении или о совершении по результатам такого аукциона сделок от имени участника аукциона;

3) размер обеспечения исполнения договора рассчитывается исходя из начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона.

27.12. Если в аукционной документации указана начальная (максимальная) цена единицы товара, работы, услуги (сумма цен единиц товаров, работ, услуг), такой аукцион проводится путем снижения указанной начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги (суммы цен единиц товаров, работ, услуг) в порядке, установленном настоящим разделом.

27.13. В случае проведения в соответствии с пунктом 27.12 настоящего Положения аукциона его участником, предложившим наиболее низкую цену договора, признается лицо, предложившее наиболее низкую цену единицы товара, работы, услуги (сумму цен единиц товаров, работ, услуг).

27.14. Внесение исправлений в протоколы, составленные в ходе проведения закупочной процедуры, рассматривается на заседании Комиссии и отражается в соответствующем протоколе заседания Комиссии.

## **28. Заключение договора по результатам аукциона**

28.1. Заключение договора по результатам аукциона производится в порядке, установленном регламентом электронной площадки, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим Положением.

28.1.1. Заказчик в течение 3 дней со дня размещения в Единой информационной системе протокола аукциона направляет в адрес победителя аукциона проект договора, составленный на условиях, предусмотренных извещением о проведении аукциона и аукционной документацией, указанных в заявке победителя, по цене, предложенной победителем аукциона с учетом особенностей, предусмотренных в разделе 10 настоящего Положения.

Заказчик вправе провести с таким победителем переговоры по снижению цены, предложенной победителем аукциона, без изменения иных условий договора и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения указанных переговоров.

28.2. Договор по результатам аукциона заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в Единой информационной системе протокола аукциона. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, Комиссии, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, Комиссии, оператора электронной площадки.

28.3. Победитель аукциона обязан подписать договор и представить все экземпляры договора Заказчику в срок, предусмотренный аукционной документацией. При этом победитель аукциона одновременно с договором обязан представить Заказчику документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения договора в размере, который предусмотрен аукционной документацией. В случае если победителем аукциона не исполнены указанные требования, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

28.4. При уклонении победителя аукциона от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в аукционе, и заключить договор с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение.

Непредоставление Заказчику участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение, в срок, установленный аукционной документацией, подписанных этим участником экземпляров договора и обеспечения исполнения договора не считается уклонением этого участника от заключения договора. В данном случае аукцион признается несостоявшимся.

## **29. Последствия признания аукциона несостоявшимся**

29.1. Если аукцион признан несостоявшимся в случаях, когда подана единственная заявка и участник аукциона, ее подавший, признан участником аукциона либо, когда только один участник аукциона, подавший заявку на участие в аукционе, признан участником аукциона, Заказчик вправе объявить о проведении повторного аукциона, заключить договор с единственным участником аукциона.

В случае если Заказчик принял решение о проведении повторного аукциона, Заказчик обязан внести изменения в План закупки в порядке, установленном разделом 3 настоящего Положе-

ния.

В случае если Заказчик принял решение заключить договор с единственным участником аукциона, Заказчик в течение 3 дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе передает участнику аукциона проект договора, прилагаемого к аукционной документации. При этом договор заключается на условиях, предусмотренных аукционной документацией, по согласованной с указанным участником аукциона цене договора (цене единицы товара, работы, услуги (сумме цен единиц товаров, работ, услуг), сниженной не менее чем на 5 процентов от начальной (максимальной) цены договора (начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги (суммы цен единиц товаров, работ, услуг) в случае, если такое условие было предусмотрено аукционной документацией.

В случае если проект договора был передан такому участнику, а участник не предоставил Заказчику в срок, предусмотренный аукционной документацией, подписанный с его стороны договор, а также обеспечение исполнения договора, такой участник аукциона признается уклонившимся от заключения договора.

29.2. Если аукцион признан несостоявшимся по причине отсутствия поданных заявок или отсутствия предложений участников аукциона о цене договора, или отказа в допуске к участию в аукционе всех участников аукциона, а также в случае, предусмотренном пунктом 28.4 настоящего Положения, Заказчик вправе отказаться от проведения повторного аукциона, объявить о проведении повторного аукциона, принять решение об осуществлении закупки посредством запроса котировок в электронной форме, заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем). В этих случаях Заказчик обязан внести изменения в План закупок в порядке, установленном разделом 3 настоящего Положения.

29.3. В случае принятия решения о проведении повторного аукциона, запроса котировок в электронной форме Заказчик вправе изменить условия закупки.

При этом предмет закупки (в том числе количество товара, объем работы или услуги), содержащийся в аукционной документации и проекте договора, должен соответствовать сведениям, которые содержались в аукционной документации аукциона, признанного несостоявшимся.

29.4. В случае если повторный аукцион либо запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся, Заказчик вправе заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

Данное решение должно быть отражено в итоговом протоколе.

29.5. В случае принятия решения о заключении договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случаях, предусмотренных настоящим разделом, Заказчик не вправе заключить договор с лицом, в отношении которого Комиссией было принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе по причине несоответствия участника закупки требованиям документации о закупке.

### **30. Запрос котировок в электронной форме**

30.1. Запрос котировок в электронной форме (запрос котировок) – это форма торгов, при которой победителем запроса котировок в электронной форме признается участник закупки, заявка которого соответствует требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, и содержит наиболее низкую цену договора.

Заказчик вправе проводить закупки путем проведения запроса котировок в электронной форме в случае:

- если предметом закупки является поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, которые осуществляются не по конкретным заявкам Заказчика и для которых есть функционирующий рынок, а начальная (максимальная) цена договора не превышает 5 млн рублей;

- привлечения в ходе исполнения заключенного Заказчиком государственного (муниципального) контракта или заключенного Заказчиком по итогам проведения конкурентных процедур договора, по которому исполнителем (подрядчиком, поставщиком) является Заказчик, субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей) по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, необходимых для выполнения Заказчиком указанных в таком контракте (договоре) обязательств, в пределах цены такого контракта (договора);

- признания аукциона несостоявшимся, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 29.1 настоящего Положения;

- привлечения в ходе исполнения заключенного Заказчиком концессионного соглашения,

по которому концессионером является Заказчик, поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, необходимых для выполнения Заказчиком указанных в таком концессионном соглашении обязательств, в случаях, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 10 млн рублей.

30.2. Проведение запроса котировок в электронной форме осуществляется в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на электронной торговой площадке.

30.3. Не допускается взимание с участников запроса котировок в электронной форме платы за участие в запросе котировок в электронной форме.

30.4. При осуществлении закупки проведение переговоров заказчика с участником закупки, с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником закупки не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в закупке и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

30.5. Участнику конкурентной закупки в электронной форме для участия в запросе котировок в электронной форме необходимо получить аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном оператором электронной площадки.

### **31. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме**

31.1. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме размещается Заказчиком в Единой информационной системе не менее чем за пять рабочих дней до дня истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

31.2. В извещении о проведении запроса котировок в электронной форме должны быть указаны следующие сведения:

- 1) способ осуществления закупки;
- 2) наименование, фирменное наименование, место нахождения, адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика, специализированной организации;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения (при необходимости);
- 4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 7) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика.

Если Заказчиком в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика.

Описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги должно носить объективный характер;

- 8) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе

котировок в электронной форме, инструкцию по ее заполнению;

9) требования к описанию участниками запроса котировок в электронной форме поставляемого товара, который является предметом запроса котировок в электронной форме, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками запроса котировок в электронной форме выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом запроса котировок в электронной форме, их количественных и качественных характеристик;

10) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

11) порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

12) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме (этапах запроса котировок в электронной форме) и порядок подведения итогов запроса котировок в электронной форме (этапов запроса котировок в электронной форме). Окончанием срока подачи заявок на участие в закупке является наступление срока вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке;

13) требования к участникам запроса котировок в электронной форме и перечень документов, представляемых участниками запроса котировок в электронной форме для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

14) требования к участникам запроса котировок в электронной форме и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом запроса котировок в электронной форме, и перечень документов, представляемых участниками запроса котировок в электронной форме для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

15) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам запроса котировок в электронной форме разъяснений положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме;

16) место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки;

17) сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг;

18) описание предмета закупки в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения;

19) размер обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, срок и порядок предоставления обеспечения, реквизиты счета Заказчика для внесения денежных средств в обеспечение заявки на участие в запросе котировок в электронной форме в случае установления Заказчиком требования обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме;

20) порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, порядок возврата заявок на участие в запросе котировок в электронной форме (в том числе поступивших после окончания срока подачи заявок);

21) порядок внесения изменений в заявки на участие в запросе котировок в электронной форме;

22) размер обеспечения исполнения договора и (или) обеспечения исполнения гарантийных обязательств, срок и порядок их предоставления. Размер обеспечения исполнения договора, обеспечения исполнения гарантийных обязательств определяется в соответствии с разделом 77 настоящего Положения;

23) срок со дня размещения в Единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок, в течение которого победитель запроса котировок в электронной форме должен подписать проект договора;

24) источник финансирования закупки;

25) иная информация, предусмотренная настоящим Положением, в том числе разделом 10 настоящего Положения.

31.3. Извещение о проведении запроса котировок в электронной форме может содержать требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету товара. В этом случае извещение о проведении запроса котировок в электронной форме должно содержать информацию о месте, датах начала и окончания, порядке и графике осмотра участниками закупки образца или

макета товара, на поставку которого заключается договор.

31.4. К извещению о проведении запроса котировок в электронной форме должен быть приложен проект договора, который является его неотъемлемой частью.

31.5. К извещению о проведении запроса котировок в электронной форме должно быть приложено также техническое задание, в том числе спецификация поставляемых товаров, перечень работ, услуг.

31.6. В случае если при заключении договора объемы поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг определены в денежном выражении, договор заключается по начальной (максимальной) цене договора, указанной в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме. При этом оценке подлежит начальная (максимальная) цена единицы товара, работы, услуги (сумма цен единиц товаров, работ, услуг).

Оплата такого договора осуществляется исходя из фактического объема поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, но не превышающего максимального объема товаров, работ, услуг, указанного в договоре. При этом в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме должно быть указано, что оплата товаров, работ, услуг осуществляется по цене единицы товара, работы, услуги исходя из фактического объема поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг в размере, не превышающем начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.

При заключении договора по результатам проведения запроса котировок в электронной форме цена единицы товара, работы, услуги устанавливается путем применения понижающего коэффициента к начальной (максимальной) цене единицы товара, работы, услуги, указанной в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.

Понижающий коэффициент рассчитывается по следующей формуле:

$$K = \frac{A}{A_{\max}},$$

где:

$K$  – понижающий коэффициент;

$A$  – цена единицы товара, работы, услуги (сумма цен единиц товаров, работ, услуг), предложенная участником закупки;

$A_{\max}$  – начальная (максимальная) цена единицы товара, работы, услуги (сумма цен единиц товаров, работ, услуг).

31.7. Заказчик, разместивший в Единой информационной системе извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, вправе отменить запрос котировок по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме. Решение об отмене запроса котировок в электронной форме размещается Заказчиком в Единой информационной системе в день принятия этого решения. По истечении указанного срока и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

31.8. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в закупке не подано ни одной заявки, Заказчик вправе принять решение о продлении срока подачи заявок путем внесения изменений в извещение о проведении закупки.

31.9. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме.

В случае внесения изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме срок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, установленного настоящим Положением.

Изменение предмета запроса котировок в электронной форме, увеличение размера обеспечения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не допускаются.

31.10. Любой участник запроса котировок в электронной форме вправе направить Заказчику в порядке, предусмотренном регламентом электронной площадки, запрос о даче разъяснений

положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме. В течение трех рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик осуществляет разъяснение положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме и размещает их в Единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника запроса котировок в электронной форме, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

Разъяснения положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

### **32. Порядок подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме**

32.1. Для участия в запросе котировок в электронной форме участник запроса котировок в электронной форме подает заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в срок, который установлен в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.

Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме направляется участником запроса котировок в электронной форме оператору электронной площадки.

32.2. Подача заявок на участие в запросе котировок в электронной форме осуществляется только лицами, получившими аккредитацию на электронной площадке.

32.3. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать:

1) наименование, фирменное наименование (при наличии), адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, учредительный документ, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо;

2) фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, адрес места жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является индивидуальный предприниматель;

3) идентификационный номер налогоплательщика участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика (для иностранного лица);

4) идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа юридического лица, если участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства является юридическое лицо, или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика таких лиц;

5) копия документа, подтверждающего полномочия лица действовать от имени участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, за исключением случаев подписания заявки:

а) индивидуальным предпринимателем, если участником такой закупки является индивидуальный предприниматель;

б) лицом, указанным в едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица (далее в настоящем разделе Положения - руководитель), если участником такой закупки является юридическое лицо;

б) копии документов, подтверждающих соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара,

выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, за исключением случая, предусмотренного подпунктом "е" пункта 9 настоящей части;

7) копия решения о согласии на совершение крупной сделки или о последующем одобрении этой сделки, если требование о наличии указанного решения установлено законодательством Российской Федерации и для участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключение по результатам такой закупки договора либо предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке (если требование об обеспечении заявок установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке), обеспечения исполнения договора (если требование об обеспечении исполнения договора установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) является крупной сделкой;

8) информация и документы об обеспечении заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если соответствующее требование предусмотрено извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке:

а) реквизиты специального банковского счета участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, если обеспечение заявки на участие в такой закупке предоставляется участником такой закупки путем внесения денежных средств;

б) банковская гарантия или ее копия, если в качестве обеспечения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участником такой закупки предоставляется банковская гарантия;

9) декларация, подтверждающая на дату подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства:

а) непроведение ликвидации участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника такой закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом);

б) неприостановление деятельности участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника такой закупки, по данным бухгалтерской (финансовой) отчетности за последний отчетный период. Участник такой закупки считается соответствующим установленному требованию в случае, если им в установленном порядке подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по данному заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства не принято;

г) отсутствие у участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства - физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа, или главного бухгалтера юридического лица - участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства непогашенной или неснятой судимости за преступления в сфере экономики и (или) преступления, предусмотренные статьями 289, 290, 291, 291.1 Уголовного кодекса Российской Федерации, а также неприменение в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, являющихся предметом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

д) отсутствие фактов привлечения в течение двух лет до момента подачи заявки на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства участника такой закупки - юридического лица к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

е) соответствие участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства указанным в документации о конкурентной закупке требованиям законодательства Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товара, выполнение работы, оказание услуги, являющихся предметом закупки, если в соответствии с законодательством Российской Федерации информация и документы, подтверждающие такое соответствие, содержатся в открытых и общедоступных государственных реестрах, размещенных в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (с указанием адреса сайта или страницы сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых размещены эти информация и документы);

ж) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора заказчик приобретает права на такие результаты;

з) обладание участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства правами использования результата интеллектуальной деятельности в случае использования такого результата при исполнении договора;

10) предложение участника конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства в отношении предмета такой закупки;

11) копии документов, подтверждающих соответствие товара, работы или услуги, являющихся предметом закупки, требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации, в случае, если требования к данным товару, работе или услуге установлены в соответствии с законодательством Российской Федерации и перечень таких документов предусмотрен документацией о конкурентной закупке. При этом не допускается требовать представление указанных документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации они передаются вместе с товаром;

12) наименование страны происхождения поставляемого товара (при осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнении закупаемых работ, оказании закупаемых услуг), документ, подтверждающий страну происхождения товара, предусмотренный актом Правительства Российской Федерации, принятым в соответствии с пунктом 1 части 8 статьи 3 Федерального закона;

13) предложение о цене договора (цене лота, единицы товара, работы, услуги).

32.3.1. В случае, если документацией о конкурентной закупке установлено применение к участникам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, к предлагаемым ими товарам, работам, услугам, к условиям исполнения договора критериев и порядка оценки и сопоставления заявок на участие в такой закупке, данная документация должна содержать указание на информацию и документы, подлежащие представлению в заявке на участие в такой закупке для осуществления ее оценки. При этом отсутствие указанных информации и документов не является основанием для отклонения заявки.

32.3.2. Не допускается установление в документации о конкурентной закупке обязанности представлять в заявке на участие в такой закупке информацию и документы, не предусмотренные п.32.3 и 32.3.1. Положения.

32.3.3. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства путем проведения запроса котировок в электронной форме установление критериев и порядка оценки, указанных в п.32.3.1. Положения, не допускается.

32.3.4. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме должна содержать информацию и документы, предусмотренные п. 32.3 Положения, в случае установления заказчиком обязанности их представления.

32.3.5. Декларация, предусмотренная пп.9 п. 32.3 Положения, представляется в составе заявки участником конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Оператор электронной площадки обеспечивает участнику конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства возможность включения в состав заявки и направления заказчику информации и документов, указанных в пп.9 п. 32.3 Положения, посредством программно-аппаратных средств электронной площадки в случае их представления данному оператору при аккредитации на электронной площадке в соответствии с частью 18 ст.3.4 Закона;

32.4. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, закупка которого осуществляется.

32.5. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме, документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником запроса котировок в электронной форме, должны быть подписаны усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника запроса котировок в электронной форме.

32.6. Требовать от участника запроса котировок в электронной форме документы и сведения, за исключением предусмотренных настоящим Положением и извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, не допускается.

32.7. Участник запроса котировок в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в запросе котировок в электронной форме в отношении каждого предмета запроса котировок в электронной форме (лота) в любое время с момента размещения извещения о проведении запроса котировок в электронной форме до даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

32.8. Прием заявок на участие в запросе котировок в электронной форме прекращается в день и время, указанное в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.

32.9. Участник запроса котировок в электронной форме вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

32.10. Порядок возврата участникам запроса котировок в электронной форме денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, если таковое требование обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме было установлено в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, оп-

ределяется разделом 9 настоящего Положения.

32.11. Заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, поступившие после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, указанного в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, Заказчику оператором электронной площадки не направляются.

### **33. Рассмотрение заявок на участие в запросе котировок в электронной форме**

33.1. Комиссия рассматривает заявки на участие в запросе котировок в электронной форме на соответствие требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, и осуществляет проверку соответствия участников запроса котировок в электронной форме требованиям, установленным извещением о проведении запроса котировок в электронной форме.

33.2. Срок рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не может превышать 2 рабочих дней с даты окончания срока подачи заявок.

33.3. В рамках рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме Комиссия вправе привлекать экспертов, специалистов, обладающих необходимыми знаниями, либо обратиться за заключением в соответствующее структурное подразделение Заказчика, к компетенции которого относятся вопросы, требующие экспертного мнения.

33.4. При рассмотрении заявок на участие в запросе котировок в электронной форме участник запроса котировок в электронной форме не допускается Комиссией к участию в запросе котировок в электронной форме в случаях, предусмотренных пунктом 8.3 настоящего Положения.

33.5. В случае установления факта подачи одним участником запроса котировок в электронной форме двух и более заявок на участие в запросе котировок в электронной форме при условии, что поданные ранее заявки таким участником запроса котировок в электронной форме не отозваны, все заявки на участие в запросе котировок в электронной форме такого участника не рассматриваются.

33.6. Результаты рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме оформляются протоколом рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и в котором должна содержаться следующая информация:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в запросе котировок в электронной форме заявок, а также дата и время регистрации каждой заявки;
- 3) наименование (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника в запроса котировок в электронной форме, с которым планируется заключить договор (в случае, если по итогам запроса котировок в электронной форме определен его победитель), в том числе единственного участника запроса котировок в электронной форме, с которым планируется заключить договор;
- 3) порядковые номера заявок в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора включая информацию о ценовых предложениях участников запроса котировок в электронной форме. Заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в запросе котировок в электронной форме содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, которые поступили ранее других заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, содержащих такие же условия;
- 4) результаты оценки заявок на участие в закупке с указанием итогового решения комиссии по осуществлению закупок о соответствии таких заявок требованиям документации о закупке, а также о присвоении таким заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом конкурентной закупки предусмотрена оценка таких заявок);
  - а) количества заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, окончательных предложений, которые отклонены;
  - б) оснований отклонения каждой заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, каждого окончательного предложения с указанием положений извещения о проведении запроса котировок и настоящего Положения, которым не соответствует такая заявка, окончательное предложение;

5) результаты оценки заявок, окончательных предложений (если извещением о запросе котировок в электронной форме на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии о присвоении каждой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

6) причины, по которым запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся, в случае признания его таковым;

7) сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора;

8) место, дата, время проведения рассмотрения и оценки заявок.

33.7. Протокол рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подписывается всеми присутствующими членами Комиссии, направляется оператору электронной площадки и размещается в Единой информационной системе не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.

Протокол рассмотрения заявок на участие на участие в запросе котировок в электронной форме составляется в одном экземпляре, который хранится у Заказчика.

33.8. Запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся по результатам рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме в случае, если:

– подана только одна заявка на участие в запросе котировок в электронной форме;

– не подано ни одной заявки на участие в запросе котировок в электронной форме;

– на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе котировок в электронной форме принято решение об отклонении всех заявок на участие в запросе котировок в электронной форме или на основании результатов рассмотрения Комиссией заявок на участие в запросе котировок в электронной форме принято решение о допуске к участию в запросе котировок единственного участника запроса котировок в электронной форме.

33.9. Заказчик вправе запросить разъяснение заявки на любом этапе проведения закупки. Срок предоставления разъяснений устанавливается Заказчиком одинаковым для всех участников, которым был направлен запрос. Ответ на запрос не должен изменять условия заявки (сроки и условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, графика платежей и иные существенные условия заявки). Данные запросы могут направляться, в том числе, по техническим условиям заявки (уточнение перечня предлагаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, технических характеристик продукции, иных условий), при этом данные уточнения не должны изменять предмет закупки, объем и состав предлагаемых участником товаров, работ, услуг.

В случае выявления арифметических и грамматических ошибок в документах, представленных в составе заявки, Заказчиком применяются следующие правила:

– при наличии разночтений между суммой, указанной словами, и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами;

– при наличии разночтений между ценой, указанной непосредственно в тексте заявки, и ценой, получаемой путем суммирования итоговых сумм по каждой строке, преимущество имеет цена, указанная непосредственно в тексте заявки;

– при несоответствии итогов умножения единичной цены на количество товаров/объем работ, услуг исправление арифметической ошибки производится исходя из преимущества общей итоговой цены, указанной непосредственно в тексте заявки;

– при наличии разночтений между информацией, указанной в заявке, и информацией, указанной на электронной торговой площадке, преимущество имеет информация, указанная на электронной торговой площадке;

– при наличии разночтений между ценой, указанной непосредственно в тексте заявки и ценой, указанной в иных документах, входящих в состав заявки, преимущество имеет цена, указанная непосредственно в тексте заявки.

При запросе разъяснений и/или документов Заказчиком не допускается создание преимущественных условий участнику или нескольким участникам.

33.10. В случае если это предусмотрено извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, Заказчик после открытия доступа к заявкам участников закупки и до выбора победителя закупки при необходимости осуществляет проверку участников закупки с выездом в места их базирования, на предмет соответствия требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме, в том числе организационной и профессионально-технической готовности с оформлением соответствующего акта проверки. Проверка осуществляется в порядке,

предусмотренном извещением о проведении запроса котировок в электронной форме.

33.11. Комиссия вправе без внесения соответствующих изменений в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме после открытия доступа к заявкам участников закупки до даты подведения итогов, указанной в извещении о проведении закупки, изменить дату подведения итогов, уведомив об этом участников закупки, подавших заявки на участие в данной закупке.

Информация об изменении даты подведения итогов отражается в протоколе заседания Комиссии. В случае, если дата подписания договора по итогам закупки становится позже даты начала исполнения обязательств по договору, заключаемому по результатам такой закупки, дата начала исполнения обязательств по договору переносится на соответствующее количество дней.

#### **34. Оценка заявок на участие в запросе котировок в электронной форме**

34.1. Срок оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме не может превышать 2 рабочих дней с даты публикации протокола рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

34.2. Оценка заявок на участие в запросе котировок в электронной форме осуществляется Комиссией в целях выявления наиболее низкой цены договора и в порядке, которые установлены в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме.

34.3. На основании результатов оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме Комиссией каждой заявке на участие в запросе котировок в электронной форме относительно других по мере уменьшения степени выгодности предложений о цене договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, в которой содержится наиболее низкая цена договора, присваивается первый номер.

В случае если в нескольких заявках на участие в запросе котировок в электронной форме содержатся одинаковые предложения о цене договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, которая поступила ранее других заявок на участие в запросе котировок в электронной форме, содержащих такие предложения.

34.4. Победителем запроса котировок в электронной форме признается участник запроса котировок в электронной форме, который предложил наиболее низкую цену договора и заявке на участие в запросе котировок в электронной форме которого присвоен первый номер.

34.5 Результаты оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме фиксируются в протоколе оценки таких заявок (далее - итоговый протокол), в котором должна содержаться следующая информация:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных заявок на участие в закупке, а также дата и время регистрации каждой такой заявки;
- 3) Исключен.
- 4) порядковые номера заявок на участие в закупке, окончательных предложений участников закупки в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора, включая информацию о ценовых предложениях и (или) дополнительных ценовых предложениях участников закупки. Заявке на участие в закупке, окончательному предложению, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких заявках на участие в закупке, окончательных предложениях содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, окончательному предложению, которые поступили ранее других заявок на участие в закупке, окончательных предложений, содержащих такие же условия;
- 5) результаты рассмотрения заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке, извещением об осуществлении закупки на последнем этапе проведения закупки предусмотрены рассмотрение таких заявок, окончательных предложений и возможность их отклонения) с указанием в том числе:

- а) количества заявок на участие в закупке, окончательных предложений, которые отклонены;

б) оснований отклонения каждой заявки на участие в закупке, каждого окончательного предложения с указанием положений документации о закупке, извещения о проведении запроса котировок, которым не соответствуют такие заявка, окончательное предложение;

б) результаты оценки заявок на участие в закупке, окончательных предложений (если документацией о закупке на последнем этапе ее проведения предусмотрена оценка заявок, окончательных предложений) с указанием решения комиссии по осуществлению закупок о присвоении каждой такой заявке, каждому окончательному предложению значения по каждому из предусмотренных критериев оценки таких заявок (в случае, если этапом закупки предусмотрена оценка таких заявок);

7) причины, по которым закупка признана несостоявшейся, в случае признания ее таковой;

8) иные сведения в случае, если необходимость их указания в протоколе предусмотрена положением о закупке.

34.6. Протокол оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в течение рабочего дня, следующего за днем оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме составляется в одном экземпляре, который хранится у Заказчика не менее трех лет.

34.7. Протокол оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме размещается в Единой информационной системе Заказчиком не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.

34.8. Протоколы, составляемые в ходе осуществления запроса котировок в электронной форме, а также по итогам запроса котировок в электронной форме, заявки на участие в запроса котировок в электронной форме, извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, изменения, внесенные в извещение о проведении запроса котировок в электронной форме, разъяснения положений извещения о проведении запроса котировок в электронной форме хранятся Заказчиком не менее 3 (трех) лет.

34.9. Если в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме указана начальная (максимальная) цена единицы товара, работы, услуги (сумма цен единиц товаров, работ, услуг), такой запрос котировок в электронной форме проводится путем снижения указанной начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги (суммы цен единиц товаров, работ, услуг) в порядке, установленном настоящим разделом.

34.10. В случае проведения в соответствии с пунктом 34.9 настоящего Положения запроса котировок в электронной форме его участником, предложившим наиболее низкую цену договора, признается лицо, предложившее наиболее низкую цену единицы товара, работы, услуги (сумму цен единиц товаров, работ, услуг).

34.11. Внесение исправлений в протоколы, составленные в ходе проведения закупочной процедуры, рассматривается на заседании Комиссии и отражается в соответствующем протоколе заседания Комиссии.

### **35. Заключение договора по результатам запроса котировок в электронной форме**

35.1. Заключение договора по результатам запроса котировок в электронной форме производится в порядке, предусмотренном регламентом электронной площадки.

35.1.1 Заказчик в течение 3 дней со дня размещения в Единой информационной системе протокола оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной форме передает победителю запроса котировок в электронной форме проект договора, составленный на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, указанных в заявке победителя, по цене, предложенной победителем запроса котировок в электронной форме с учетом особенностей, предусмотренных в разделе 10 настоящего Положения.

35.2. Договор по результатам запроса котировок в электронной форме заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в Единой информационной системе протокола оценки заявок на участие в запросе котировок в электронной

форме. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, Комиссии, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, Комиссии, оператора электронной площадки.

35.3. Победитель запроса котировок в электронной форме либо участник запроса котировок в электронной форме, с которым заключается договор, обязан подписать договор и представить все экземпляры договора Заказчику в срок, предусмотренный извещением о проведении запроса котировок в электронной форме. При этом победитель запроса котировок в электронной форме либо участник запроса котировок в электронной форме, с которым заключается договор, одновременно с договором обязан представить Заказчику документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения договора в размере, который предусмотрен извещением о проведении запроса котировок в электронной форме. В случае если победителем запроса котировок в электронной форме либо участником запроса котировок в электронной форме, с которым заключается договор, не исполнены указанные требования, такой победитель либо участник признается уклонившимся от заключения договора.

35.4. При уклонении победителя запроса котировок в электронной форме от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в запросе котировок в электронной форме, и заключить договор с участником запроса котировок в электронной форме, заявке на участие в запросе котировок в электронной форме которого присвоен второй номер.

Непредоставление участником запроса котировок в электронной форме, заявке которого присвоен второй номер, Заказчику в срок, установленный извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, подписанных этим участником экземпляров договора и обеспечения исполнения договора не считается уклонением этого участника от заключения договора. В данном случае запрос котировок в электронной форме признается несостоявшимся.

### **36. Последствия признания запроса котировок в электронной форме несостоявшимся**

36.1. Если запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся в случаях, когда подана единственная заявка и участник запроса котировок в электронной форме, ее подавший, признан участником запроса котировок в электронной форме либо когда только один участник запроса котировок в электронной форме, подавший заявку на участие в запросе котировок в электронной форме, признан участником запроса котировок в электронной форме, Заказчик вправе объявить о проведении повторного запроса котировок в электронной форме, заключить договор с единственным участником запроса котировок в электронной форме.

В случае если Заказчик принял решение о проведении повторного запроса котировок в электронной форме, Заказчик обязан внести изменения в План закупки в порядке, установленном разделом 3 настоящего Положения.

В случае если Заказчик принял решение заключить договор с единственным участником запроса котировок в электронной форме, Заказчик в течение 3 дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок на участие в запросе котировок в электронной форме передает такому участнику запроса котировок в электронной форме проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником запроса котировок в электронной форме в заявке на участие в запросе котировок в электронной форме, в проект договора, прилагаемый к извещению о проведении запроса котировок в электронной форме. При этом договор заключается на условиях, предусмотренных извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, по согласованной с указанным участником закупки цене договора (цене единицы товара, работы, услуги (сумме цен единиц товаров, работ, услуг), сниженной не менее чем на 5 процентов от начальной (максимальной) цены договора (начальной (максимальной) цены единицы товара, работы, услуги (суммы цен единиц товаров, работ, услуг) в случае, если такое условие было предусмотрено извещением о проведении запроса котировок в электронной форме.

В случае если проект договора был передан такому участнику, а участник не представил Заказчику в срок, предусмотренный извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, подписанный с его стороны договор, а также обеспечение исполнения договора, если тре-

бование об обеспечении исполнения договора установлено извещением о проведении запроса котировок в электронной форме, такой участник запроса котировок в электронной форме признается уклонившимся от заключения договора.

36.2. Если запрос котировок в электронной форме признан несостоявшимся по причине отсутствия поданных заявок или по причине отказа в допуске к участию в запросе котировок в электронной форме всех участников запроса котировок в электронной форме, а также в случае, предусмотренном пунктом 35.4 настоящего Положения, Заказчик вправе отказаться от проведения повторного запроса котировок в электронной форме, объявить о проведении повторного запроса котировок в электронной форме, заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем). В этих случаях Заказчик обязан внести изменения в План закупок в порядке, установленном разделом 3 настоящего Положения.

36.3. В случае принятия решения о проведении повторного запроса котировок в электронной форме Заказчик вправе изменить условия закупки.

При этом предмет закупки (в том числе количество товара, объем работы или услуги), содержащийся в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме и проекте договора, должен соответствовать сведениям, которые содержались в извещении о проведении запроса котировок в электронной форме, признанного несостоявшимся.

36.4. В случае если повторный запрос котировок признан несостоявшимся, Заказчик вправе заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

Данное решение должно быть отражено в итоговом протоколе.

36.5. В случае принятия решения о заключении договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случаях, предусмотренных настоящим разделом, Заказчик не вправе заключить договор с лицом, в отношении которого Комиссией было принято решение об отказе в допуске к участию в запросе котировок в электронной форме по причине несоответствия участника закупки требованиям извещения о проведении запроса котировок в электронной форме.

### **37. Запрос предложений в электронной форме**

37.1. Запрос предложений в электронной форме – это форма торгов, при которой победителем запроса предложений в электронной форме признается участник конкурентной закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Заказчик вправе проводить закупки путем проведения запроса предложений в электронной форме в случае:

- если для определения победителя требуется оценка условий исполнения договора, в том числе предложения в электронной форме о качестве предлагаемых участником товаров, работ, услуг, а начальная (максимальная) цена договора не превышает 3 млн. рублей;

- привлечения в ходе исполнения заключенного Заказчиком государственного (муниципального) контракта или заключенного Заказчиком по итогам проведения конкурентных процедур договора, по которому исполнителем (подрядчиком, поставщиком) является Заказчик, субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей) по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, необходимых для выполнения Заказчиком указанных в таком контракте (договоре) обязательств, в пределах цены такого контракта (договора);

- привлечения в ходе исполнения заключенного Заказчиком концессионного соглашения, по которому концессионером является Заказчик, поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, необходимых для выполнения Заказчиком указанных в таком концессионном соглашении обязательств, в случаях, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 20 млн рублей;

- признания конкурса несостоявшимся, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 20.1 настоящего Положения.

37.2. Не допускается взимание с участников запроса предложений в электронной форме платы за участие в запросе предложений в электронной форме.

37.3. При осуществлении закупки проведение переговоров заказчика с участником закупки, с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником закупки не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в закупке и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

37.4. Запрос предложений в электронной форме проводится в порядке, установленном настоящим Положением для проведения конкурса в электронной форме, с учетом особенностей, установленных настоящим Положением. При этом подача окончательного предложения, дополнительного ценового предложения не осуществляется.

### **38. Извещение о проведении запроса предложений в электронной форме**

38.1. Извещение о проведении запроса предложений в электронной форме размещается Заказчиком в Единой информационной системе не менее чем за семь рабочих дней до дня проведения такого запроса.

### **45. Последствия признания запроса предложений в электронной форме несостоявшимся**

45.2. Если запрос предложений в электронной форме признан несостоявшимся по причине отсутствия поданных заявок, или по причине отказа в допуске к участию в запросе предложений в электронной форме всех участников запроса предложений в электронной форме, а также в случае, предусмотренном пунктом 44.4 настоящего Положения, Заказчик вправе отказаться от проведения повторного запроса предложений в электронной форме, объявить о проведении повторного запроса предложений в электронной форме, заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем). В этих случаях Заказчик обязан внести изменения в План закупок в порядке, установленном разделом 3 настоящего Положения.

45.3. В случае принятия решения о проведении повторного запроса предложений в электронной форме Заказчик вправе изменить условия закупки.

При этом предмет закупки (в том числе количество товара, объем работы или услуги), содержащийся в документации о закупке и проекте договора, должен соответствовать сведениям, которые содержались в документации о запросе предложений в электронной форме, признанного несостоявшимся.

45.4. В случае если повторный запрос предложений в электронной форме признан несостоявшимся, Заказчик вправе заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

Данное решение должно быть отражено в итоговом протоколе.

45.5. В случае принятия решения о заключении договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случаях, предусмотренных настоящим разделом, Заказчик не вправе заключить договор с лицом, в отношении которого Комиссией было принято решение об отказе в допуске к участию в запросе предложений в электронной форме по причине несоответствия участника закупки требованиям документации о закупке.

### **46. Запрос оферт в электронной форме**

46.1. Запрос оферт в электронной форме – это форма закупок, при которой победителем запроса оферт в электронной форме признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого в соответствии с критериями, определенными в документации о закупке, наиболее полно соответствует требованиям документации о закупке и содержит лучшие условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

Заказчик вправе проводить закупки путем проведения запроса оферт в электронной форме в случае:

– если для определения победителя требуется оценка условий исполнения договора, в том числе предложения в электронной форме о качестве предлагаемых участником товаров, работ, услуг, а начальная (максимальная) цена договора не превышает 5 млн рублей;

– привлечения в ходе исполнения заключенного Заказчиком государственного (муниципального) контракта или заключенного Заказчиком по итогам проведения конкурентных процедур договора, по которому исполнителем (подрядчиком, поставщиком) является Заказчик, субпоставщиков (субподрядчиков, соисполнителей) по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, необходимых для выполнения Заказчиком указанных в таком контракте (договоре) обяза-

тельств, в пределах цены такого контракта (договора);

– привлечения в ходе исполнения заключенного Заказчиком концессионного соглашения, по которому концессионером является Заказчик, поставщиков (подрядчиков, исполнителей) по поставке товаров, выполнению работ, оказанию услуг, необходимых для выполнения Заказчиком указанных в таком концессионном соглашении обязательств, в случаях, если начальная (максимальная) цена договора не превышает 20 млн рублей.

46.2. Не допускается взимание с участников запроса оферт в электронной форме платы за участие в запросе оферт в электронной форме.

46.3. При осуществлении закупки проведение переговоров заказчика с участником закупки, с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником закупки не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в закупке и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

46.4. Запрос оферт в электронной форме не является торгами, в связи с чем данный способ закупки не накладывает на Заказчика соответствующего объема гражданско-правовых обязательств по обязательному заключению договора с победителем запроса оферт в электронной форме или иным участником закупки.

#### **47. Извещение о проведении запроса оферт в электронной форме**

47.1. Извещение о проведении запроса оферт в электронной форме размещается Заказчиком в Единой информационной системе не менее чем за три рабочих дня до дня проведения такого запроса.

47.2. В извещении о проведении запроса оферт в электронной форме должны быть указаны следующие сведения:

- 1) способ осуществления закупки;
- 2) наименование, фирменное наименование, место нахождения, адрес, адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика, специализированной организации;
- 3) предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, а также краткое описание предмета закупки в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения (при необходимости);
- 4) место поставки товара, выполнения работ, оказания услуг;
- 5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;
- 6) срок, место и порядок предоставления документации о запросе оферт в электронной форме, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление документации о запросе оферт в электронной форме, если такая плата установлена Заказчиком, за исключением случаев предоставления документации в форме электронного документа;
- 7) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе оферт в электронной форме (этапах запроса оферт в электронной форме) и порядок подведения итогов запроса оферт в электронной форме (этапов запроса оферт в электронной форме);
- 8) адрес электронной площадки в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 9) иные сведения, определенные настоящим Положением.

47.3. В случае если при заключении договора объемы поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг определены в денежном выражении, договор заключается по начальной (максимальной) цене договора, указанной в извещении о проведении запроса оферт в электронной форме и документации о запросе оферт в электронной форме. При этом оценке подлежит начальная (максимальная) цена единицы товара, работы, услуги (сумма цен единиц товаров, работ, услуг).

Оплата такого договора осуществляется исходя из фактического объема поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг, но не превышающего максимального объема товаров, работ, услуг, указанного в договоре. При этом в извещении о проведении запроса оферт в электронной форме и документации о запросе оферт в электронной форме должно быть указано, что оплата товаров, работ, услуг осуществляется по цене единицы товара, работы, услуги исходя из фактического объема поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг в

размере, не превышающем начальной (максимальной) цены договора, указанной в извещении о проведении запроса ofert в электронной форме и документации о запросе ofert в электронной форме.

При заключении договора по результатам проведения запроса ofert в электронной форме цена единицы товара, работы, услуги устанавливается путем применения понижающего коэффициента к начальной (максимальной) цене единицы товара, работы, услуги, указанной в документации о запросе ofert в электронной форме.

Понижающий коэффициент рассчитывается по следующей формуле:

$$K = \frac{A}{A_{\max}},$$

где:

$K$  – понижающий коэффициент;

$A$  – цена единицы товара, работы, услуги (сумма цен единиц товаров, работ, услуг), предложенная участником закупки;

$A_{\max}$  – начальная (максимальная) цена единицы товара, работы, услуги (сумма цен единиц товаров, работ, услуг).

47.4. Заказчик, разместивший в Единой информационной системе извещение о проведении запроса ofert в электронной форме, вправе отменить запрос ofert в электронной форме по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе ofert в электронной форме. Решение об отмене запроса ofert в электронной форме размещается Заказчиком в Единой информационной системе в день принятия этого решения. По истечении указанного срока и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

47.5. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в закупке не подано ни одной заявки, Заказчик вправе принять решение о продлении срока подачи заявок путем внесения изменений в извещение о проведении закупки и документацию о закупке.

#### **48. Документация о запросе ofert в электронной форме**

48.1. Документация о запросе ofert в электронной форме разрабатывается и утверждается Заказчиком.

48.2. Документация о запросе ofert в электронной форме наряду с информацией, указанной в извещении, должна содержать:

1) требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, установленные Заказчиком и предусмотренные техническими регламентами в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации, иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика.

Если Заказчиком в документации о запросе ofert в электронной форме не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации требования к безопасности, качеству, техническим характеристикам, функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, работы, услуги, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы, в документации о запросе ofert в электронной форме должно содержаться обоснование необходимости использования иных требований, связанных с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям Заказчика.

Описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги должно носить объективный характер;

2) требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в запросе ofert в электронной форме, инструкцию по ее заполнению;

3) требования к описанию участниками запроса ofert в электронной форме поставляемого

товара, который является предметом запроса оферт в электронной форме, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками запроса оферт в электронной форме выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом запроса оферт в электронной форме, их количественных и качественных характеристик;

4) место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

5) сведения о начальной (максимальной) цене договора (цена лота), либо формула цены, устанавливающая правила расчета сумм, подлежащих уплате Заказчиком поставщику (исполнителю, подрядчику) в ходе исполнения договора, и максимальное значение цены договора, либо цена единицы товара, работы, услуги и максимальное значение цены договора;

6) форма, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

7) порядок формирования цены договора (цены лота) с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей;

8) порядок, дата начала, дата и время окончания срока подачи заявок на участие в запросе оферт в электронной форме (этапах запроса оферт в электронной форме) и порядок подведения итогов запроса оферт в электронной форме (этапов запроса оферт в электронной форме). Окончанием срока подачи заявок на участие в закупке является наступление срока вскрытия конвертов с заявками на участие в закупке;

9) требования к участникам запроса оферт в электронной форме и перечень документов, представляемых участниками запроса оферт в электронной форме для подтверждения их соответствия установленным требованиям;

10) требования к участникам запроса оферт в электронной форме и привлекаемым ими субподрядчикам, соисполнителям и (или) изготовителям товара, являющегося предметом запроса оферт в электронной форме, и перечень документов, представляемых участниками запроса оферт в электронной форме для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в случае закупки работ по проектированию, строительству, модернизации и ремонту особо опасных, технически сложных объектов капитального строительства и закупки товаров, работ, услуг, связанных с использованием атомной энергии;

11) формы, порядок, дата и время окончания срока предоставления участникам запроса оферт в электронной форме разъяснений положений документации о запросе оферт в электронной форме;

12) место и дата рассмотрения оферт в электронной форме участников закупки и подведения итогов закупки;

13) критерии оценки и сопоставления заявок на участие в запросе оферт в электронной форме;

14) порядок оценки и сопоставления заявок на участие в запросе оферт в электронной форме;

15) сведения о возможности Заказчика изменить предусмотренные договором количество товаров, объем работ, услуг;

16) описание предмета закупки в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения;

17) размер обеспечения заявки на участие в запросе оферт в электронной форме, срок и порядок предоставления обеспечения, реквизиты счета Заказчика для внесения денежных средств в обеспечение заявки на участие в запросе оферт в электронной форме в случае установления Заказчиком требования обеспечения заявки на участие в запросе оферт в электронной форме;

18) порядок и срок отзыва заявок на участие в запросе оферт в электронной форме, порядок возврата заявок на участие в запросе оферт в электронной форме (в том числе поступивших после окончания срока подачи заявок);

19) порядок внесения изменений в заявки на участие в запросе оферт в электронной форме;

20) размер обеспечения исполнения договора и (или) обеспечения исполнения гарантийных обязательств, срок и порядок их предоставления. Размер обеспечения исполнения договора, обеспечения исполнения гарантийных обязательств определяется в соответствии с разделом 77 настоящего Положения;

21) срок со дня размещения в Единой информационной системе протокола рассмотрения и оценки заявок, в течение которого победитель запроса оферт в электронной форме должен подписать проект договора;

22) источник финансирования закупки;

23) иную информацию, предусмотренную настоящим Положением, в том числе разделом 10 настоящего Положения.

48.3. Документация о запросе оферт в электронной форме может содержать требование о соответствии поставляемого товара образцу или макету товара. В этом случае документация о запросе оферт в электронной форме должна содержать информацию о месте, датах начала и окончания, порядке и графике осмотра участниками закупки образца или макета товара, на поставку которого заключается договор.

48.4. К документации о запросе оферт в электронной форме должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью документации о запросе оферт в электронной форме (в случае проведения запроса оферт в электронной форме по нескольким лотам – проект договора в отношении каждого лота).

48.5. В состав документации о запросе оферт в электронной форме входит также техническое задание, в том числе спецификация поставляемых товаров, перечень работ, услуг.

48.6. Документация о запросе оферт в электронной форме подлежит обязательному размещению в Единой информационной системе одновременно с извещением о проведении запроса оферт в электронной форме. Документация о запросе оферт в электронной форме должна быть доступна для ознакомления в Единой информационной системе без взимания платы. Предоставление документации о запросе оферт в электронной форме (в том числе по запросам заинтересованных лиц) до размещения извещения о проведении запроса оферт в электронной форме не допускается.

48.7. Сведения, содержащиеся в документации о запросе оферт в электронной форме, должны соответствовать сведениям, указанным в извещении о проведении запроса оферт в электронной форме.

48.8. После даты размещения извещения о проведении запроса оферт в электронной форме Заказчик на основании поданного в письменной форме заявления любого заинтересованного лица в течение 2 рабочих дней с даты получения соответствующего заявления обязан предоставить такому лицу документацию о запросе оферт в электронной форме в порядке, указанном в извещении о проведении запроса оферт в электронной форме. При этом документация о запросе оферт в электронной форме предоставляется в форме документа на бумажном носителе после внесения данным лицом платы за предоставление документации о запросе оферт в электронной форме, если данная плата установлена Заказчиком и указание об этом содержится в извещении о проведении запроса оферт в электронной форме, за исключением случаев предоставления документации о запросе оферт в электронной форме в форме электронного документа. Размер данной платы не должен превышать расходы Заказчика на изготовление копии документации о запросе оферт в электронной форме и доставку ее лицу, подавшему указанное заявление, посредством почтовой связи. Предоставление документации о запросе оферт в электронной форме в форме электронного документа осуществляется без взимания платы, за исключением платы, которая может взиматься за предоставление документации о запросе оферт в электронной форме на электронном носителе.

48.9. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении запроса оферт в электронной форме, документацию о запросе оферт в электронной форме.

В случае внесения изменений в извещение о проведении запроса оферт в электронной форме, документацию о запросе оферт в электронной форме срок подачи заявок на участие в запросе оферт в электронной форме должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в Единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе оферт в электронной форме оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в запросе оферт в электронной форме, установленного настоящим Положением.

Изменение предмета запроса оферт в электронной форме, увеличение размера обеспечения заявок на участие в запросе оферт в электронной форме не допускаются.

48.10. Любой участник запроса оферт в электронной форме вправе направить Заказчику в порядке, предусмотренном документацией о запросе оферт в электронной форме, запрос о даче разъяснений положений извещения о проведении запроса оферт в электронной форме и (или) документации о запросе оферт в электронной форме. В течение трех рабочих дней с даты поступления указанного запроса Заказчик осуществляет разъяснение положений документации о запросе оферт в электронной форме и размещает их в Единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника запроса оферт в электронной форме, от которого поступил указанный запрос. При этом Заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи

заявок на участие в запросе оферт в электронной форме.

Разъяснения положений документации о запросе оферт в электронной форме не должны изменять предмет закупки и существенные условия проекта договора.

#### **49. Критерии оценки заявок на участие в запросе оферт в электронной форме**

49.1. Критериями оценки заявок на участие в запросе оферт в электронной форме могут быть:

- цена договора, цена единицы товара, работы, услуги;
- расходы на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ;
- качественные, функциональные и экологические характеристики товаров, работ, услуг;
- квалификация участников запроса оферт в электронной форме (в том числе опыт работы, связанный с предметом договора; деловая репутация (как количественный показатель); обеспеченность кадровыми ресурсами (количество и (или) квалификация); наличие финансовых ресурсов; наличие на праве собственности или ином праве оборудования и других материальных ресурсов);
- срок поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- сроки предоставляемых гарантий качества.

49.2. Критерии оценки заявок устанавливаются Заказчиком в документации о запросе оферт в электронной форме. При этом соотношение ценовых критериев должно быть следующим:

- при закупках товаров, работ: ценовые критерии – не менее 50 процентов;
- при закупках услуг: ценовые критерии – не менее 40 процентов.

Значимость критериев «качественные, функциональные и экологические характеристики товаров, работ, услуг» и «квалификация участников закупки» не может составлять в сумме более 50 процентов.

#### **50. Порядок подачи заявок на участие в запросе оферт в электронной форме**

50.1. Для участия в запросе оферт в электронной форме участник запроса оферт в электронной форме подает заявку на участие в запросе оферт в электронной форме в срок и по форме, которые установлены документацией о запросе оферт в электронной форме.

Заявка на участие в запросе оферт в электронной форме направляется участником запроса оферт в электронной форме оператору электронной площадки.

50.2. Подача заявок на участие в запросе оферт в электронной форме осуществляется только лицами, получившими аккредитацию на электронной площадке.

50.3. Заявка на участие в запросе оферт в электронной форме должна содержать:

1) сведения и документы об участнике запроса оферт в электронной форме, подавшем такую заявку:

- наименование, фирменное наименование (при наличии), сведения о месте нахождения, адрес (для юридического лица); фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты участника запроса оферт в электронной форме (при их наличии);

- идентификационный номер налогоплательщика участника или в соответствии с законодательством соответствующего иностранного государства аналог идентификационного номера налогоплательщика этого участника (для иностранного лица);

- идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника запроса оферт в электронной форме;

- полученную не ранее чем за 30 дней до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении запроса оферт в электронной форме выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за 30 дней до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении запроса оферт в электронной форме выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя), копии документов, удостоверяющих личность (для иного физического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или государственной регист-

рации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного лица), полученные не ранее чем за 30 дней до дня размещения в Единой информационной системе извещения о проведении запроса ofert в электронной форме;

– документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника запроса ofert в электронной форме – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника запроса ofert в электронной форме без доверенности (руководитель). В случае если от имени участника запроса ofert в электронной форме действует иное лицо, заявка на участие в запросе ofert в электронной форме должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника запроса ofert в электронной форме, заверенную печатью участника запроса ofert в электронной форме (при наличии) и подписанную руководителем участника запроса ofert в электронной форме (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника запроса ofert в электронной форме, заявка на участие в запросе ofert в электронной форме должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

– копии учредительных документов участника запроса ofert в электронной форме (для юридических лиц);

– решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника запроса ofert в электронной форме заключение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;

– решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если внесение денежных средств или получение безотзывной банковской гарантии в качестве обеспечения заявки на участие в запросе ofert в электронной форме, обеспечения исполнения договора является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении.

В случае если получение указанных решений до истечения срока подачи заявок на участие в запросе ofert в электронной форме для участника запроса ofert в электронной форме невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника запроса ofert в электронной форме порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении сделок, участник запроса ofert в электронной форме обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем запроса ofert в электронной форме представить вышеуказанные решения до момента заключения договора.

В случае если участниками запроса ofert в электронной форме могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, участник запроса ofert в электронной форме представляет выписку из реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, ведение которого осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» или декларацию о соответствии участника закупки критериям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленной Постановлением Правительства Российской Федерации от 26.07.2016 № 719, в случае если участник является вновь зарегистрированным индивидуальным предпринимателем или вновь созданным юридическим лицом;

2) предложение о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) и качественных характеристиках товара, о качестве работ, услуг и иные предложения об условиях исполнения договора, в том числе предложение о цене договора, о цене единицы товара, работы, услуги; о цене запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию, а также начальная цена запасных частей (каждой запасной части) к технике, к оборудованию и начальная цена единицы услуги и (или) работы. В случаях, предусмотренных документацией о запросе ofert в электронной форме, также копии документов, подтверждающих соответствие

товара, работ, услуг требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в соответствии с законодательством Российской Федерации данных требований к указанным товарам, работам, услугам).

При этом не допускается требовать представление таких документов, если в соответствии с законодательством Российской Федерации такие документы передаются вместе с товаром;

2.1) указание (декларирование) наименования страны происхождения поставляемых товаров. Отсутствие в заявке на участие в запросе оферт в электронной форме указания (декларирования) страны происхождения поставляемого товара не является основанием для отклонения заявки на участие в запросе оферт в электронной форме, и такая заявка рассматривается как содержащая предложение в электронной форме о поставке иностранных товаров;

3) документы или копии документов, подтверждающие соответствие участника запроса оферт в электронной форме установленным документацией о запросе оферт в электронной форме требованиям;

4) согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (для участника запроса оферт в электронной форме – физического лица).

5) в случае, если в документации о запросе оферт в электронной форме указан такой критерий оценки заявок на участие в запросе оферт в электронной форме, как квалификация участников запроса оферт в электронной форме, заявка участника запроса оферт в электронной форме может содержать также документы, подтверждающие его квалификацию, при этом отсутствие указанных документов не является основанием для признания заявки не соответствующей требованиям настоящего Положения;

б) при закупке средств индивидуальной защиты или сувенирной продукции в закупочной документации могут устанавливаться требования о представлении контрольных образцов предлагаемой продукции в целях проверки соответствия требованиям к закупаемой продукции. При этом для каждого наименования продукции устанавливается требование о предоставлении одного контрольного образца, требование о предоставлении контрольных образцов в большем количестве возможно при условии обоснования такой необходимости в закупочной документации. Порядок предоставления контрольных образцов, их проверки и возврата устанавливается в закупочной документации, в том числе при необходимости в проекте договора.

50.4. Заявка на участие в запросе оферт в электронной форме может содержать эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, закупка которого осуществляется.

50.5. Заявка на участие в запросе оферт в электронной форме, документы и информация, направляемые в форме электронных документов участником запроса оферт в электронной форме, должны быть подписаны усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени участника запроса оферт в электронной форме.

50.6. Требовать от участника запроса оферт в электронной форме документы и сведения, за исключением предусмотренных настоящим Положением и документацией о запросе оферт в электронной форме, не допускается.

50.7. Участник запроса оферт в электронной форме вправе подать только одну заявку на участие в запросе оферт в электронной форме в отношении каждого предмета запроса оферт в электронной форме (лота) в любое время с момента размещения извещения о проведении запроса оферт в электронной форме до предусмотренных документацией о запросе оферт в электронной форме даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в запросе оферт в электронной форме.

50.8. Прием заявок на участие в запросе оферт в электронной форме прекращается в день и время, указанное в извещении о проведении запроса оферт в электронной форме.

50.9. Участник запроса оферт в электронной форме вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок. Заявка на участие в запросе оферт в электронной форме является измененной или отозванной, если изменение осуществлено или уведомление об отзыве заявки получено Заказчиком до истечения срока подачи заявок на участие в запросе оферт в электронной форме.

50.10. Порядок возврата участникам запроса оферт в электронной форме денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявок на участие в запросе оферт в электронной форме, если таковое требование обеспечения заявки на участие в запросе оферт в электронной форме было установлено в документации о запросе оферт в электронной форме, определяется разделом 9 настоящего Положения.

50.11. Заявки на участие в запросе оферт в электронной форме, поступившие после дня окончания срока подачи заявок на участие в запросе оферт в электронной форме, указанного в извещении о проведении запроса оферт в электронной форме, Заказчику оператором электронной площадки не направляются.

## **51. Рассмотрение заявок на участие в запросе оферт в электронной форме**

51.1. Срок рассмотрения заявок на участие в запросе оферт в электронной форме не может превышать 3 рабочих дней с даты окончания подачи заявок.

51.2. В рамках рассмотрения заявок на участие в запросе оферт в электронной форме Комиссия вправе привлекать экспертов, специалистов, обладающих необходимыми знаниями, либо обратиться за заключением в соответствующее структурное подразделение Заказчика, к компетенции которого относятся вопросы, требующие экспертного мнения.

51.3. Комиссия рассматривает заявки на участие в запросе оферт в электронной форме на соответствие требованиям, установленным документацией о запросе оферт в электронной форме, и осуществляет проверку соответствия участников запроса оферт в электронной форме требованиям, установленным документацией о запросе оферт в электронной форме.

51.4. При рассмотрении заявок на участие в запросе оферт в электронной форме участник запроса оферт в электронной форме не допускается Комиссией к участию в запросе оферт в электронной форме в случаях, предусмотренных пунктом 8.3 настоящего Положения.

51.5. В случае установления факта подачи одним участником запроса оферт в электронной форме двух и более заявок на участие в запросе оферт в электронной форме при условии, что поданные ранее заявки таким участником запроса оферт в электронной форме не отозваны, все заявки на участие в запросе оферт в электронной форме такого участника не рассматриваются.

51.6. В случае если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в запросе оферт в электронной форме принято решение об отказе в допуске к участию в запросе оферт в электронной форме всех участников запроса оферт в электронной форме, подавших заявки на участие в запросе оферт в электронной форме, о признании только одного участника запроса оферт в электронной форме, подавшего заявку на участие в запросе оферт в электронной форме, участником запроса оферт в электронной форме, если по окончании срока подачи заявок на участие в запросе оферт в электронной форме подана только одна заявка на участие в запросе оферт в электронной форме или не подана ни одна заявка на участие в запросе оферт в электронной форме, запрос оферт в электронной форме признается несостоявшимся.

51.7. В случае если документацией о запросе оферт в электронной форме предусмотрено два и более лота, запрос оферт в электронной форме признается несостоявшимся только в отношении того лота, решение по которому принято в соответствии с положениями настоящего Положения.

51.8. Результаты рассмотрения заявок на участие в запросе оферт в электронной форме оформляются протоколом рассмотрения заявок на участие в запросе оферт в электронной форме в электронной форме, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Комиссии и в котором должна содержаться следующая информация:

- 1) дата подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в запросе оферт в электронной форме заявок, а также дата и время регистрации каждой заявки;
- 3) результаты рассмотрения заявок с указанием в том числе:
  - а) количества заявок, которые отклонены;
  - б) оснований отклонения каждой заявки с указанием положений извещения о проведении запроса оферт, которым не соответствует такая заявка;
- 4) причины, по которым запрос оферт в электронной форме признан несостоявшейся, в случае его признания таковым;
- 5) сведения об объеме, цене закупаемых товаров, работ, услуг, сроке исполнения договора;
- 6) место, дата, время проведения рассмотрения заявок;
- 7) поименный состав присутствующих членов Комиссии при рассмотрении заявок.

51.9. Протокол рассмотрения заявок на участие в запросе оферт в электронной форме подписывается всеми присутствующими членами Комиссии, направляется

оператору электронной площадки и размещается в Единой информационной системе не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.

Протокол рассмотрения заявок на участие в запросе ofert в электронной форме составляется в одном экземпляре, который хранится у Заказчика не менее трех лет.

51.10. Заказчик вправе запросить разъяснение заявки на любом этапе проведения закупки. Срок предоставления разъяснений устанавливается Заказчиком одинаковым для всех участников, которым был направлен запрос. Ответ на запрос не должен изменять условия заявки (сроки и условия поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг, графика платежей и иные существенные условия заявки). Данные запросы могут направляться, в том числе, по техническим условиям заявки (уточнение перечня предлагаемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг, технических характеристик продукции, иных условий), при этом данные уточнения не должны изменять предмет закупки, объем и состав предлагаемых участником товаров, работ, услуг.

В случае выявления арифметических и грамматических ошибок в документах, представленных в составе заявки, Заказчиком применяются следующие правила:

- при наличии разночтений между суммой, указанной словами, и суммой, указанной цифрами, преимущество имеет сумма, указанная словами;
- при наличии разночтений между ценой, указанной непосредственно в тексте заявки, и ценой, получаемой путем суммирования итоговых сумм по каждой строке, преимущество имеет цена, указанная непосредственно в тексте заявки;
- при несоответствии итогов умножения единичной цены на количество товаров/объем работ, услуг исправление арифметической ошибки производится исходя из преимущества общей итоговой цены, указанной непосредственно в тексте заявки;
- при наличии разночтений между информацией, указанной в заявке, и информацией, указанной на электронной торговой площадке, преимущество имеет информация, указанная на электронной торговой площадке;
- при наличии разночтений между ценой, указанной непосредственно в тексте заявки и ценой, указанной в иных документах, входящих в состав заявки, преимущество имеет цена, указанная непосредственно в тексте заявки.

При запросе разъяснений и/или документов Заказчиком не допускается создание преимущественных условий участнику или нескольким участникам.

51.11. В случае если это предусмотрено документацией о закупке, Заказчик после открытия доступа к заявкам участников закупки и до выбора победителя закупки при необходимости осуществляет проверку участников закупки с выездом в места их базирования, на предмет соответствия требованиям документации о закупке, в том числе организационной и профессионально-технической готовности с оформлением соответствующего акта проверки. Проверка осуществляется в порядке, предусмотренном документацией о закупке.

51.12. Комиссия вправе без внесения соответствующих изменений в извещение о проведении закупки и документацию о закупке после открытия доступа к заявкам участников закупки до даты подведения итогов, указанной в извещении о проведении закупки, изменить дату подведения итогов, уведомив об этом участников закупки, подавших заявки на участие в данной закупке.

Информация об изменении даты подведения итогов отражается в протоколе заседания Комиссии. В случае, если дата подписания договора по итогам закупки становится позже даты начала исполнения обязательств по договору, заключаемому по результатам такой закупки, дата начала исполнения обязательств по договору переносится на соответствующее количество дней.

## **52. Оценка заявок на участие в запросе ofert в электронной форме**

52.1. Срок оценки заявок на участие в запросе ofert в электронной форме не может превышать 2 рабочих дней с даты публикации протокола рассмотрения заявок на участие в запросе ofert в электронной форме.

52.2. Оценка заявок на участие в запросе ofert в электронной форме осуществляется Комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены документацией о запросе ofert в электронной форме. Совокупная значимость таких критериев должна составлять 100 процентов.

При этом критериями оценки заявок на участие в запросе ofert в электронной форме могут быть только критерии, указанные в пункте 49.1 настоящего Положения. Оценка заявок на участие в запросе ofert в электронной форме осу-

ществляется Комиссией с учетом особенностей, предусмотренных разделом 10 настоящего Положения.

52.3. На основании результатов оценки заявок на участие в запросе ofert в электронной форме Комиссией каждой заявке на участие в запросе ofert в электронной форме относительно других по мере уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в запросе ofert в электронной форме, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер.

В случае если в нескольких заявках на участие в запросе ofert в электронной форме содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в запросе ofert в электронной форме, которая поступила ранее других заявок на участие в запросе ofert в электронной форме, содержащих такие условия.

52.4. Победителем запроса ofert в электронной форме признается участник запроса ofert в электронной форме, который предложил лучшие условия исполнения договора и заявке на участие в запросе ofert в электронной форме которого присвоен первый номер.

52.5. Результаты оценки заявок на участие в запросе ofert в электронной форме фиксируются в протоколе оценки таких заявок, в котором должна содержаться следующая информация:

- 1) дату подписания протокола;
- 2) количество поданных на участие в запросе ofert в электронной форме заявок, а также дата и время регистрации каждой заявки;
- 3) порядок оценки заявок на участие в запросе ofert в электронной форме;
- 4) предложения, сделанные участниками запроса ofert в электронной форме и ранжированные по мере убывания с указанием порядковых номеров.
- 5) присвоенные заявкам на участие в запросе ofert в электронной форме значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок на участие в запросе ofert в электронной форме;
- 6) наименование (для юридического лица), фамилию, имя, отчество (при наличии) (для физического лица) участника запроса ofert в электронной форме, с которым планируется заключить договор, в том числе единственного участника закупки, с которым планируется заключить договор;
- 7) адрес электронной площадки;
- 8) начальная (максимальная) цена договора;

52.6. Протокол оценки заявок на участие в запросе ofert в электронной форме подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в течение рабочего дня, следующего за днем оценки заявок на участие в запросе ofert в электронной форме.

Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе ofert в электронной форме составляется в одном экземпляре, который хранится у Заказчика не менее трех лет.

52.7. Протокол оценки заявок на участие в запросе ofert в электронной форме размещается в Единой информационной системе Заказчиком не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.

52.8. Протоколы, составляемые в ходе осуществления запроса ofert в электронной форме, а также по итогам запроса ofert в электронной форме, заявки на участие в запросе ofert в электронной форме, окончательные предложения участников запроса ofert в электронной форме, документации о запросе ofert в электронной форме, извещение о проведении запроса ofert в электронной форме, изменения, внесенные в документацию о запросе ofert в электронной форме, разъяснения положений документации о запросе ofert в электронной форме хранятся Заказчиком не менее 3 (трех) лет.

52.9. Комиссия по своей инициативе или по запросу участников закупки вправе исправить допущенные в протоколе закупочной комиссии описки, опечатки или технические ошибки, в том числе по вопросам допуска/отказа в допуске участников закупки до участия в закупочной процедуре.

Внесение исправлений в протоколы, составленные в ходе проведения закупочной процедуры, рассматривается на заседании Комиссии и отражается в соответствующем протоколе заседания Комиссии.

### **53. Заключение договора по результатам запроса ofert в электронной форме**

53.1. Заказчик в течение 3 дней со дня подписания протокола оценки заявок передает по-

бедителю запроса ofert в электронной форме либо участнику запроса ofert в электронной форме, с которым заключается договор, проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных соответственно победителем запроса ofert в электронной форме либо участником запроса ofert в электронной форме, с которым заключается договор, в заявке на участие в запросе ofert в электронной форме, в проект договора, прилагаемый к документации о запросе ofert в электронной форме.

При заключении договора цена такого договора не может превышать начальную (максимальную) цену договора (цену лота), указанную в извещении о проведении запроса ofert в электронной форме.

Также Заказчик вправе провести с победителем запроса ofert в электронной форме переговоры по снижению цены, представленной в заявке на участие в запросе ofert в электронной форме, без изменения иных условий договора и заявки и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения указанных переговоров.

53.2. Договор по результатам запроса ofert в электронной форме заключается не ранее чем через десять дней и не позднее чем через двадцать дней с даты размещения в Единой информационной системе протокола оценки заявок. В случае необходимости одобрения органом управления Заказчика в соответствии с законодательством Российской Федерации заключения договора или в случае обжалования в антимонопольном органе действий (бездействия) Заказчика, Комиссии, оператора электронной площадки договор должен быть заключен не позднее чем через пять дней с даты указанного одобрения или с даты вынесения решения антимонопольного органа по результатам обжалования действий (бездействия) Заказчика, Комиссии, оператора электронной площадки.

53.3. Победитель запроса ofert в электронной форме обязан подписать договор и представить все экземпляры договора Заказчику в срок, предусмотренный документацией о запросе ofert в электронной форме. При этом победитель запроса ofert в электронной форме одновременно с договором обязан представить Заказчику документы, подтверждающие предоставление обеспечения исполнения договора в размере, который предусмотрен документацией о запросе ofert в электронной форме в отношении каждого лота. В случае если победителем запроса ofert в электронной форме не исполнены указанные требования, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

53.4. При уклонении победителя запроса ofert в электронной форме от заключения договора Заказчик вправе обратиться в суд с иском о возмещении убытков, причиненных уклонением от заключения договора в части, не покрытой суммой обеспечения заявки на участие в запросе ofert в электронной форме, и заключить договор с участником запроса ofert в электронной форме, заявке на участие в запросе ofert в электронной форме которого присвоен второй номер.

Непредоставление участником запроса ofert в электронной форме, заявке на участие в запросе ofert в электронной форме которого присвоен второй номер, Заказчику в срок, установленный документацией о запросе ofert в электронной форме, подписанных этим участником экземпляров договора и (или) обеспечения исполнения договора не считается уклонением этого участника от заключения договора. В данном случае запрос ofert в электронной форме признается несостоявшимся.

#### **54. Последствия признания запроса ofert в электронной форме несостоявшимся**

54.1. Если запрос ofert в электронной форме признан несостоявшимся в случае, когда подана одна заявка и участник запроса ofert в электронной форме, ее подавший, признан участником запроса ofert в электронной форме, или только один участник запроса ofert в электронной форме, подавший заявку на участие в запросе ofert в электронной форме, признан участником запроса ofert в электронной форме, Заказчик вправе объявить о проведении повторного запроса ofert в электронной форме, заключить договор с единственным участником запроса ofert в электронной форме.

В случае если Заказчик принял решение о проведении повторного запроса ofert в электронной форме, Заказчик обязан внести изменения в План закупки в порядке, установленном разделом 3 настоящего Положения.

В случае если Заказчик принял решение заключить договор с единственным участником запроса ofert в электронной форме, Заказчик в течение 3 рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения и оценки заявок вправе передать такому участнику запроса ofert в электрон-

ной форме проект договора, который составляется путем включения условий исполнения договора, предложенных таким участником в заявке на участие в запросе ofert в электронной форме, в проект договора, прилагаемый к документации о запросе ofert в электронной форме.

При этом договор заключается на условиях, которые предусмотрены заявкой на участие в запросе ofert в электронной форме и документацией о запросе ofert в электронной форме, и по цене, не превышающей начальную (максимальную) цену договора, указанную в извещении о проведении запроса ofert в электронной форме. Также Заказчик вправе провести с таким участником переговоры по снижению цены, представленной в заявке на участие в запросе ofert в электронной форме, без изменения иных условий договора и заявки и заключить договор по цене, согласованной в процессе проведения указанных переговоров.

54.2. Если запрос ofert в электронной форме признан несостоявшимся по причине отсутствия поданных заявок, или по причине отказа в допуске к участию в запросе ofert в электронной форме всех участников запроса ofert в электронной форме, а также в случае, предусмотренном пунктом 53.4 настоящего Положения, Заказчик вправе:

- отказаться от проведения повторного запроса ofert в электронной форме (в случае если утрачена потребность в закупке);

- объявить о проведении повторного запроса ofert в электронной форме (при этом Заказчик вправе изменить условия запроса ofert в электронной форме);

- принять решение о заключении договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) на условиях запроса ofert в электронной форме.

54.3. В случае принятия решения о проведении повторного запроса ofert в электронной форме Заказчик вправе изменить условия закупки.

При этом предмет закупки (в том числе количество товара, объем работы или услуги), содержащийся в документации о закупке и проекте договора, должен соответствовать сведениям, которые содержались в документации о запросе ofert в электронной форме, признанного несостоявшимся.

54.4. В случае если повторный запрос ofert в электронной форме признан несостоявшимся, Заказчик вправе заключить договор с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

Данное решение должно быть отражено в итоговом протоколе.

54.5. В случае принятия решения о заключении договора с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) Заказчик не вправе заключить договор с лицом, в отношении которого Комиссией было принято решение об отказе в допуске к участию в запросе ofert в электронной форме по причине несоответствия участника закупки требованиям документации о закупке.

### **63. Разъяснение результатов закупки**

63.1. Любой участник закупки в течение 10 дней после размещения в Единой информационной системе итогового протокола, составленного по итогам конкурентной закупки, вправе направить Заказчику запрос о разъяснении результатов рассмотрения заявок и результатов закупки в письменной форме или в форме электронного документа.

63.2. Заказчик в течение 5 дней со дня поступления запроса, указанного в пункте 63.1 настоящего Положения, обязан представить участнику закупки в письменной форме или в форме электронного документа соответствующие разъяснения.

63.3. Любой участник закупки вправе направить оператору электронной площадки запрос о разъяснении результатов закупки в порядке и сроки, установленные регламентом электронной площадки.

Соответствующие разъяснения такому участнику закупки предоставляются оператором электронной площадки в порядке и сроки, установленные регламентом электронной площадки.

### **64. Особенности осуществления конкурентных закупок в электронной форме**

64.1. Конкурентные способы закупки в электронной форме осуществляются Заказчиком в

порядке, установленном настоящим Положением, с учетом регламента работы соответствующей электронной торговой площадки и особенностей, указанных в настоящем разделе.

64.2. Для участия в конкурентной закупке в электронной форме участник подает заявку в сроки, которые установлены закупочной документацией.

Заявка на участие в конкурентной закупке в электронной форме направляется участником оператору электронной площадки в форме электронных документов.

64.3. Подача заявок на участие в конкурентной закупке в электронной форме осуществляется только лицами, получившими аккредитацию на электронной площадке.

64.4. Электронные документы участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника конкурентной закупки в электронной форме, заказчика, оператора электронной площадки.

64.5. В случае размещения участником закупки денежных средств, внесенных в качестве обеспечения заявки на участие в конкурсе в электронной форме, на счете оператора электронной площадки их блокирование прекращается в случаях, перечисленных в пункте 9.5 настоящего Положения, в соответствии с регламентом работы оператора электронной площадки.

64.6. При осуществлении конкурентной закупки в электронной форме проведение переговоров заказчика с оператором электронной площадки и оператора электронной площадки с участником конкурентной закупки в электронной форме не допускается в случае, если в результате этих переговоров создаются преимущественные условия для участия в конкурентной закупке в электронной форме и (или) условия для разглашения конфиденциальной информации.

64.7. Информация, связанная с осуществлением конкурентной закупки в электронной форме, подлежит размещению в порядке, установленном Федеральным законом. В течение одного часа с момента размещения такая информация должна быть размещена в единой информационной системе и на электронной площадке. Такая информация должна быть доступна для ознакомления без взимания платы.

64.8. В течение одного часа с момента размещения в единой информационной системе извещения об отказе от осуществления конкурентной закупки в электронной форме, изменений, внесенных в извещение об осуществлении конкурентной закупки в электронной форме, документацию о такой закупке, разъяснений положений документации о такой закупке, запросов заказчиков о разъяснении положений заявки на участие в конкурентной закупке в электронной форме оператор электронной площадки размещает указанную информацию на электронной площадке, направляет уведомление об указанных изменениях, разъяснениях всем участникам конкурентной закупки в электронной форме, подавшим заявки на участие в ней, уведомление об указанных разъяснениях также лицу, направившему запрос о даче разъяснений положений документации о конкурентной закупке, уведомление об указанных запросах о разъяснении положений заявки участника такой закупки заказчиком по адресам электронной почты, указанным этими участниками при аккредитации на электронной площадке или этим лицом при направлении запроса.

64.9. Участник конкурентной закупки в электронной форме, подавший заявку на участие в такой закупке, вправе отозвать данную заявку либо внести в нее изменения не позднее даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке, направив об этом уведомление оператору электронной площадки.

65.10. Заказчик составляет итоговый протокол и размещает его на электронной площадке и в Единой информационной системе.

65.11. Изменения, вносимые в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке, разъяснения положений документации о конкурентной закупке размещаются заказчиком в единой информационной системе не позднее чем в течение трех дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений, предоставления указанных разъяснений. В случае внесения изменений в извещение об осуществлении конкурентной закупки, документацию о конкурентной закупке срок подачи заявок на участие в такой закупке должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения в единой информационной системе указанных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке оставалось не менее половины срока подачи заявок на участие в такой закупке, установленного положением о закупке для данного способа закупки.

65.12. Любой участник конкурентной закупки вправе направить заказчику запрос о даче разъяснений положений извещения об осуществлении закупки и (или) документации о закупке.

В течение трех рабочих дней с даты поступления такого запроса, заказчик осуществляет разъяснение положений документации о конкурентной закупке и размещает их в единой информационной системе с указанием предмета запроса, но без указания участника такой закупки, от которого поступил указанный запрос. При этом заказчик вправе не осуществлять такое разъяснение в случае, если указанный запрос поступил позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в такой закупке.

## **65. Особенности осуществления конкурентных закупок в электронной форме у субъектов малого и среднего предпринимательства**

65.1. Конкурентная закупка в электронной форме, участниками которой с учетом особенностей, установленных Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 2 части 8 статьи 3 Федерального закона, могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее также – конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства), в порядке, установленном настоящим Положением, с учетом требований, предусмотренных статьями 3.4 Федерального закона.

65.2. Конкурентная закупка с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется путем проведения конкурса в электронной форме, аукциона в электронной форме, запроса котировок в электронной форме или запроса предложений в электронной форме.

65.3. Заказчик при осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства размещает в Единой информационной системе извещение о проведении:

1) конкурса в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком конкурсе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

2) аукциона в электронной форме в следующие сроки:

а) не менее чем за семь дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора не превышает тридцать миллионов рублей;

б) не менее чем за пятнадцать дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в таком аукционе в случае, если начальная (максимальная) цена договора превышает тридцать миллионов рублей;

3) запроса предложений в электронной форме не менее чем за пять рабочих дней до дня проведения такого запроса предложений. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать пятнадцать миллионов рублей;

4) запроса котировок в электронной форме не менее чем за четыре рабочих дня до дня истечения срока подачи заявок на участие в таком запросе котировок. При этом начальная (максимальная) цена договора не должна превышать семь миллионов рублей.

65.4. Конкурс в электронной форме, участниками которого могут быть только субъекты малого и среднего предпринимательства (далее в целях настоящего пункта – конкурс в электронной форме), может включать следующие этапы:

1) проведение в срок до окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе в электронной форме Заказчиком обсуждения с участниками закупки функциональных характеристик (потребительских свойств) товаров, качества работ, услуг и иных условий исполнения договора в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

2) обсуждение Заказчиком предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, содержащихся в заявках участников конкурса в электронной форме, в целях уточнения в извещении о проведении конкурса в электронной форме, документации о конкурентной закупке, проекте договора требуемых характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг;

3) рассмотрение и оценка Заказчиком поданных участниками конкурса в электронной форме заявок на участие в таком конкурсе;

4) исключён;

5) сопоставление дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора.

65.5. При включении в конкурс в электронной форме этапов, указанных в пункте 65.4 настоящего Положения, должны соблюдаться следующие правила:

1) каждый этап конкурса в электронной форме может быть включен в него однократно;

2) не допускается одновременное включение в конкурс в электронной форме этапов, предусмотренных подпунктами 1 и 2 пункта 65.4 настоящего Положения;

3) в документации о конкурентной закупке должны быть установлены сроки проведения каждого этапа конкурса в электронной форме;

4) по результатам каждого этапа конкурса в электронной форме составляется отдельный протокол. При этом протокол по результатам последнего этапа конкурса в электронной форме не составляется. По окончании последнего этапа конкурса в электронной форме, по итогам которого определяется победитель, составляется итоговый протокол;

5) если конкурс в электронной форме включает в себя этапы, предусмотренные подпунктами 1 и 2 пункта 65.4 настоящего Положения, Заказчик указывает в протоколах, составляемых по результатам данных этапов, в том числе информацию о принятом им решении о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора либо об отсутствии необходимости такого уточнения. В случае принятия Заказчиком решения о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора Заказчик в сроки, установленные документацией о конкурентной закупке, размещает в Единой информационной системе уточненное извещение о проведении конкурса в электронной форме и уточненную документацию о конкурентной закупке. В указанном случае отклонение заявок участников конкурса в электронной форме не допускается, Комиссия предлагает всем участникам конкурса в электронной форме представить окончательные предложения с учетом уточненных функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, работ, услуг, иных условий исполнения договора. При этом Заказчик в соответствии с требованиями пункта 65.3 настоящего Положения определяет срок подачи окончательных предложений участников конкурса в электронной форме. В случае принятия Заказчиком решения не вносить уточнения в извещение о проведении конкурса в электронной форме и документацию о конкурентной закупке информация об этом решении указывается в протоколе, составляемом по результатам данных этапов конкурса в электронной форме. При этом участники конкурса в электронной форме не подают окончательные предложения;

6) обсуждение с участниками конкурса в электронной форме содержащихся в их заявках предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товаров, качестве работ, услуг и об иных условиях исполнения договора, предусмотренное подпунктом 2 пункта 65.4 настоящего Положения, должно осуществляться с участниками конкурса в электронной форме, подавшими заявку на участие в таком конкурсе. При этом должны быть обеспечены равный доступ всех указанных участников, к участию в этом обсуждении и соблюдение заказчиком положений Федерального закона от 29.07.2004 № 98-ФЗ «О коммерческой тайне»;

7) после размещения в единой информационной системе протокола, содержащего решение о необходимости уточнения функциональных характеристик (потребительских свойств) закупаемых товаров, качества работ, услуг, иных условий исполнения договора и составляемого по результатам этапа конкурса в электронной форме, предусмотренного подпунктом 2 пункта 65.4 настоящего Положения, любой участник конкурса в электронной форме вправе отказаться от дальнейшего участия в конкурсе в электронной форме. Такой отказ выражается в непредставлении участником конкурса в электронной форме окончательного предложения;

7.1. В течение одного часа после окончания срока подачи в соответствии с пунктом 10 части 5 статьи 3.4 Федерального закона дополнительных ценовых предложений, а также в течение одного часа после окончания подачи в соответствии с частью 7 статьи 3.4 Федерального закона предложений о цене договора оператор электронной площадки составляет и размещает на электронной площадке и в единой информационной системе протокол подачи дополнительных ценовых предложений либо протокол подачи предложений о цене договора, содержащие дату, время начала и окончания подачи дополнительных ценовых предложений, предложений о цене договора и поступившие дополнительные ценовые предложения, минимальные предложения о цене договора каждого участника аукциона в электронной форме с указанием времени их поступления.

8) участник конкурса в электронной форме подает одно окончательное предложение в отношении каждого предмета конкурса в электронной форме (лота) в любое время с момента размещения Заказчиком в Единой информационной системе уточненного извещения о проведении конкурса в электронной форме и документации о конкурентной закупке до предусмотренных такими извещением и документацией о конкурентной закупке даты и времени окончания срока подачи окончательных предложений. Подача окончательного предложения осуществляется в порядке, установленном в соответствии с Законом и настоящим Положением для подачи заявки;

65.5 Если конкурс в электронной форме включает этап сопоставления дополнительных ценовых предложений участников конкурса в электронной форме о снижении цены договора, расходов на эксплуатацию и ремонт товаров, использование результатов работ, услуг., предусмотренный пунктом 5 части 4 статьи 3.4 Закона:

а) участники конкурса в электронной форме должны быть проинформированы о наименьшем ценовом предложении из всех ценовых предложений, поданных участниками такого конкурса;

б) участники конкурса в электронной форме вправе подать на электронной площадке одно дополнительное ценовое предложение, которое должно быть ниже ценового предложения, поданного ими ранее. Продолжительность приема дополнительных ценовых предложений составляет три часа;

в) если участник конкурса в электронной форме не меняет свое ценовое предложение, он вправе не подавать дополнительное ценовое предложение. При этом ранее поданное им ценовое предложение рассматривается при составлении итогового протокола.

65.7. Аукцион в электронной форме включает в себя порядок подачи его участниками предложений о цене договора с учетом следующих требований:

1) «шаг аукциона» составляет от 0,5 процента до пяти процентов начальной (максимальной) цены договора;

2) снижение текущего минимального предложения о цене договора осуществляется на величину в пределах «шага аукциона»;

3) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, равное ранее поданному этим участником предложению о цене договора или большее чем оно, а также предложение о цене договора, равное нулю;

4) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, сниженное в пределах «шага аукциона»;

5) участник аукциона в электронной форме не вправе подать предложение о цене договора, которое ниже, чем текущее минимальное предложение о цене договора, в случае, если оно подано этим участником аукциона в электронной форме.

65.8. Исключен.

65.9. Исключен

65.10. При осуществлении конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства обеспечение заявок на участие в такой конкурентной закупке (если требование об обеспечении заявок установлено Заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке) может предоставляться участниками такой закупки путем внесения денежных средств в соответствии с настоящим Положением или предоставления банковской гарантии. Выбор способа обеспечения заявки на участие в такой закупке осуществляется участником такой закупки.

65.11. Заявка на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме состоит из двух частей и ценового предложения. Заявка на участие в запросе котировок в электронной форме состоит из одной части и ценового предложения. Первая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме должна содержать описание поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки в соответствии с требованиями документации о закупке. При этом не допускается указание в первой части заявки на участие в конкурентной закупке сведений об участнике конкурса, аукциона или запроса предложений и о его соответствии единым квалификационным требованиям, установленным в документации о конкурентной закупке. Вторая часть заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме должна содержать сведения о данном участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений, информацию о его соответствии единым квалификационным требованиям (если они установлены в документации о конкурентной закупке), об окончательном предложении участника таких конкурса, аукциона или запроса предложений о функциональных характеристиках (потребительских свойствах) товара, качестве работы, услуги и об иных условиях исполнения договора.

65.12. Исключен.

65.13. В случае содержания в первой части заявки на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме сведений об участнике таких конкурса, аукциона или запроса предложений и (или) о ценовом предложении данная заявка подлежит отклонению.

65.14. Оператор электронной площадки в следующем порядке направляет Заказчику:

1) первые части заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, заявки на участие в запросе котировок в электронной форме – не позднее дня, следующего за днем окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием только субъектов малого и среднего предпринимательства, установленного извещением об осуществлении конкурентной закупки, документацией о конкурентной закупке уточненным извещением, документацией;

2) исключен;

3) вторые части заявок на участие в конкурсе, аукционе, запросе предложений – в сроки, установленные извещением о проведении таких конкурса, аукциона, запроса предложений а также предложения о цене договора (при проведении конкурса в электронной форме, запроса предложений в электронной форме), протокол подачи дополнительных ценовых предложений либо протокол подачи предложений о цене договора (при проведении аукциона в электронной форме), документацией о конкурентной закупке либо предусмотренными настоящим Положением уточненными извещением, документацией. Указанные сроки не могут быть ранее сроков:

а) размещения Заказчиком в Единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения таких конкурса, аукциона, запроса предложений по результатам рассмотрения первых частей заявок;

б) проведения процедуры подачи участниками аукциона в электронной форме предложений о цене договора с учетом требований части 7 ст.3.4 Закона (при проведении аукциона в электронной форме).

4) протокол, предусмотренный частью 7.1 ст.3.4 Закона (в случае, если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный пунктом 5 части 4 ст.3.4 Закона), - не ранее срока размещения заказчиком в единой информационной системе протокола, составляемого в ходе проведения конкурса в электронной форме по результатам рассмотрения вторых частей заявок.

65.15. В случае, если Заказчиком принято решение об отмене конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, оператор электронной площадки не вправе направлять заказчику заявки участников такой конкурентной закупки.

65.16. По итогам рассмотрения первых частей заявок на участие в конкурсе в электронной форме, аукционе в электронной форме, запросе предложений в электронной форме, Заказчик направляет оператору электронной площадки протокол. В течение часа с момента получения указанного протокола оператор электронной площадки размещает его в Единой информационной системе.

65.17. Исключен.

65.18. В течение одного рабочего дня после направления оператором электронной площадки информации, пунктах 1 (при проведении запроса котировок в электронной форме), 3, 4 (в случае, если конкурс в электронной форме включает этап, предусмотренный пунктом 5 части 4 статьи 3.4 Закона) части 22 статьи 3.4 Закона комиссия по осуществлению закупок на основании результатов оценки заявок на участие в такой закупке присваивает каждой такой заявке порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора. Заявке на участие в конкурсе в электронной форме или запросе предложений в электронной форме, в которых содержатся лучшие условия исполнения договора, а в случае проведения аукциона в электронной форме или запроса котировок в электронной форме – наименьшее ценовое предложение, присваивается первый номер. В случае, если в нескольких таких заявках содержатся одинаковые по степени выгоды условия исполнения договора или одинаковые ценовые предложения, меньший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других таких заявок.

65.19. Заказчик составляет итоговый протокол и размещает его на электронной площадке и в Единой информационной системе.

65.20. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки и должен быть подписан электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени соответственно участника такой конкурентной закупки, Заказчика. В случае наличия разногласий по проекту договора, направленному Заказчиком, участник такой закупки составляет протокол разногласий с указанием замечаний к положениям проекта договора, не соответствующим извещению, документации о конкурентной закупке и своей заявке, с указанием соответствующих положений данных документов. Протокол разногласий направляется Заказчику с использованием программно-аппаратных средств электронной площадки. Заказчик рассматривает протокол разногласий и направляет участнику такой закупки доработанный проект договора либо повторно направляет проект договора с указанием в отдельном документе причин отказа учесть полностью или частично содержащиеся в протоколе разногласий замечания.

65.21. Договор по результатам конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства заключается на условиях, которые предусмотрены проектом договора, документацией о конкурентной закупке, извещением об осуществлении конкурентной закупки и заявкой участника такой закупки, с которым заключается договор.

65.22. Проведение конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства осуществляется заказчиком на электронной площадке, функционирующей в соответствии с едиными требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", и дополнительными требованиями, установленными Правительством Российской Федерации и предусматривающими в том числе:

1) требования к проведению такой конкурентной закупки в соответствии с Федеральным законом;

2) порядок и случаи блокирования денежных средств, внесенных участниками такой конкурентной закупки в целях обеспечения заявок на участие в такой конкурентной закупке, и прекращения данного блокирования (если требование об обеспечении заявок на участие в такой закупке установлено заказчиком в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке);

3) исключен.

- 4) порядок использования государственной информационной системы, осуществляющей фиксацию юридически значимых действий, бездействия в единой информационной системе, на электронной площадке при проведении такой закупки;
- 5) порядок утраты юридическим лицом статуса оператора электронной площадки для целей настоящего Федерального закона.

65.23. В течение одного часа с момента окончания срока подачи заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства оператор электронной площадки направляет в банк информацию об участнике закупки и размере денежных средств, необходимом для обеспечения заявки. Банк в течение одного часа с момента получения указанной информации осуществляет блокирование при наличии на специальном банковском счете участника закупки незаблокированных денежных средств в размере обеспечения указанной заявки и информирует оператора. Блокирование денежных средств не осуществляется в случае отсутствия на специальном банковском счете участника такой закупки денежных средств в размере для обеспечения указанной заявки либо в случае приостановления операций по такому счету в соответствии с законодательством Российской Федерации, о чем оператор электронной площадки информируется в течение одного часа. В случае, если блокирование денежных средств не может быть осуществлено по основаниям, предусмотренным настоящей частью, оператор электронной площадки обязан вернуть указанную заявку подавшему ее участнику в течение одного часа с момента получения соответствующей информации от банка.

65.24. Участник конкурентной закупки с участием субъектов малого и среднего предпринимательства вправе распоряжаться денежными средствами, которые находятся на специальном банковском счете и в отношении которых не осуществлено блокирование в соответствии с частью 15 статьи 3.4 Федерального Закона.

65.25. Денежные средства, внесенные на специальный банковский счет в качестве обеспечения заявок на участие в конкурентной закупке с участием субъектов малого и среднего предпринимательства, перечисляются на счет заказчика, указанный в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке, в случае уклонения, в том числе непредоставления или предоставления с нарушением условий, установленных извещением об осуществлении такой закупки, документацией о конкурентной закупке, до заключения договора заказчику обеспечения исполнения договора (если в извещении об осуществлении такой закупки, документации о конкурентной закупке установлено требование об обеспечении исполнения договора), или отказа участника такой закупки заключить договор.

65.26. Субъекты малого и среднего предпринимательства получают аккредитацию на электронной площадке в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

## **66. Особенности осуществления конкурентных закупок закрытым способом**

66.1. При осуществлении конкурентных закупок закрытым способом применяются правила проведения конкурентных закупок с особенностями, установленными статьей 3.5 Федерального закона и настоящим разделом Положения.

66.2. Закрытые способы закупки применяются только в случаях закупки товаров (работ, услуг), сведения о которых:

- составляют государственную тайну;
- не составляют государственную тайну, но в отношении которых принято решение Правительства Российской Федерации.

66.3. Закрытые способы закупки применяются также по в иных случаях, предусмотренных нормативными актами Российской Федерации.

66.4. Информация о закрытой конкурентной закупке не подлежит размещению в Единой

информационной системе. При этом в сроки, установленные для размещения в единой информационной системе извещения об осуществлении конкурентной закупки, документации о конкурентной закупке, Заказчик направляет приглашения принять участие в закрытой конкурентной закупке с приложением документации о закупке не менее чем двум лицам, которые способны осуществить поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закрытой конкурентной закупки.

Участник закрытой конкурентной закупки представляет заявку на участие в закрытой конкурентной закупке в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать ее содержание до вскрытия конверта.

66.5. Заказчик должен принять меры, чтобы состав лиц, приглашенных к участию в закрытой конкурентной закупке, оставался конфиденциальной информацией.

66.6. Комиссия не вправе принимать к рассмотрению заявки от лиц, которых Заказчик не приглашал к участию в закрытой конкурентной закупке.

### **67. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)**

67.1. Закупка у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) осуществляется Заказчиком в случае, если:

67.1.1. Поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг относятся к сфере деятельности субъектов естественных монополий в соответствии с Федеральным законом от 17.08.1995 № 147-ФЗ «О естественных монополиях».

67.1.2. Предметом закупки является оказание услуг в сфере водоснабжения, электроснабжения, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения (за исключением услуг по реализации сжиженного газа) и расчетов за них, подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации ценам (тарифам).

67.1.3. Заключается договор поставки и транспортировки газа по газопроводу, договор на технологическое присоединение энергопринимающих устройств.

67.1.4. Заключается договор в рамках исполнения обязательств, предусмотренных договорами, оплата по которым осуществляется полностью или частично за счет привлеченных средств (в т. ч. договор на открытие и обслуживание расчетного счета).

67.1.5. Заключается договор энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии.

67.1.6. Осуществляется закупка культурных ценностей, в том числе музейных предметов и музейных коллекций, а также редких и ценных изданий, рукописей, архивных документов, включая копии, имеющие историческое, художественное или иное культурное значение, предназначенных для пополнения государственных музейного, библиотечного, архивного фондов, кино-, фотофонда и иных аналогичных фондов.

67.1.7. Возникла потребность в работах или услугах, выполнение или оказание которых может осуществляться исключительно органами исполнительной власти в соответствии с их полномочиями или подведомственными им государственными учреждениями, муниципальными учреждениями, государственными унитарными предприятиями, муниципальными унитарными предприятиями, соответствующие полномочия которых устанавливаются нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, нормативными правовыми актами муниципального образования.

67.1.8. Возникла потребность в определенных товарах, работах, услугах вследствие непреодолимой силы, чрезвычайной ситуации, аварийной ситуации, которая повлекла или может повлечь угрозу жизни и здоровью людей и (или) повреждение (уничтожение) имущества третьих лиц, а также необходимости безопасной эксплуатации (восстановления) опасных производственных объектов или срочного медицинского вмешательства, в связи с чем применение иных способов осуществления закупок, требующих затрат времени, нецелесообразно. Заказчик вправе заключить в соответствии с настоящим пунктом договор на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в количестве, объеме, необходимых для ликвидации последствий непреодолимой силы, чрезвычайной ситуации, аварийной ситуации, которая повлекла или может повлечь угрозу жизни и здоровью людей и (или) повреждение (уничтожение) имущества третьих лиц, а также для безопасной эксплуатации (восстановления) опасных производственных объектов или оказания срочной медицинской помощи.

67.1.9. Производство товаров, выполнение работ, оказание услуг осуществляется учрежде-

ниями и предприятиями уголовно-исполнительной системы в случаях, предусмотренных Правительством Российской Федерации.

67.1.10. Осуществляются поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчика на сумму, не превышающую один миллион рублей.

67.1.11. Осуществляется закупка произведений литературы и искусства определенных авторов (за исключением случаев приобретения кинопроектов в целях проката), исполнений конкретных исполнителей, фонограмм конкретных изготовителей для нужд Заказчика в случае, если единственному лицу принадлежат исключительные права на такие произведения, исполнения, фонограммы.

67.1.12. Осуществляется закупка преподавательских, тренерских услуг, услуг экспертов (при подтверждении наличия требуемых специальных знаний), оказываемых физическими лицами.

67.1.13. Осуществляется закупка услуг по авторскому контролю за разработкой проектной документации объектов капитального строительства, авторскому надзору за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом объектов капитального строительства соответствующими авторами.

67.1.14. Осуществляется закупка услуг по строительному контролю за строительством, реконструкцией, капитальным ремонтом, техническим перевооружением объектов газового хозяйства.

67.1.15. Осуществляется закупка технического и авторского надзора за проведением работ по сохранению объекта культурного наследия (памятника истории и культуры) народов Российской Федерации авторами проекта.

67.1.16. Осуществляется закупка товаров, работ, услуг, связанных с направлением работника в служебную командировку (проезд к месту служебной командировки и обратно, наем жилого помещения, транспортное обслуживание, обеспечение питания и т. п.).

67.1.17. Осуществляется аренда, сервитут, приобретение, участие в долевом строительстве недвижимого имущества, за исключением воздушных, морских судов и судов внутреннего плавания.

67.1.18. Возникла необходимость в выполнении работ по мобилизационной подготовке.

67.1.19. Осуществляется закупка услуг по обучению, повышению квалификации, аттестации (проверке знаний) работников Заказчика, в том числе по предписаниям, выданным контролирующими и надзорными органами, по обучению детей работников в рамках достигнутых соглашений между Заказчиком и учебными заведениями, а также по проведению занятий по профессиональной ориентации учащихся средних общеобразовательных учреждений для набора детей в целевые группы Заказчика.

67.1.20. Осуществляется закупка услуг, связанных с организацией участия в выставках, форумах, семинарах, тренингах, конференциях, совещаниях, спортивных мероприятиях, спортивно-тренировочных сборах, конкурсах по отраслевой специфике Заказчика.

67.1.21. Осуществляется закупка услуг, связанных с обеспечением визитов делегаций (гостиничное, транспортное обслуживание, эксплуатация компьютерного оборудования, обеспечение питания, услуги связи и прочие сопутствующие расходы) по отраслевой специфике Заказчика.

67.1.22. Осуществляется оплата за услуги по согласованию проектной документации собственниками (балансодержателями) инженерно-коммунальных сетей, железнодорожных путей, автомобильных дорог, лесного и водного хозяйств, земельных участков различного назначения.

67.1.23. Возникла необходимость в закупке товаров, работ, услуг для исполнения обязательств по государственным (муниципальным) контрактам, по которым Заказчик является поставщиком (подрядчиком, исполнителем). При этом общая сумма заключенных по данному основанию договоров не может превышать 50 процентов цены (прогнозируемого дохода) государственного (муниципального) контракта, для исполнения которого заключались вышеупомянутые договоры.

67.1.24. Осуществляется закупка услуг по участию в мероприятии, проводимом для нужд нескольких заказчиков, с поставщиком (подрядчиком, исполнителем), который определен заказчиком, являющимся организатором такого мероприятия.

67.1.25. Закупаемые товары (работы, услуги) могут быть поставлены (выполнены, оказаны) только конкретным (единственным) поставщиком (исполнителем, подрядчиком), в том числе если исключительные права в отношениикупаемых товаров (работ, услуг) принадлежат определенному поставщику (исполнителю, подрядчику), при условии, что на функционирующем рынке не

существует равноценной замены закупаемых товаров, работ и услуг, при наличии соответствующего документального подтверждения. При этом Заказчик, Комиссия вправе привлекать экспертов, экспертные организации для рассмотрения вопроса об отсутствии равноценной замены закупаемых товаров, работ и услуг на функционирующем рынке.

67.1.26. Возникла необходимость проведения дополнительной закупки, и при этом смена поставщика (подрядчика, исполнителя) нецелесообразна ввиду необходимости обеспечения совместимости с имеющимся оборудованием и технологическими процессами, а также в связи с необходимостью создания аудио-, аудиовизуального произведения, являющегося продолжением ранее полученного от поставщика (подрядчика, исполнителя), и (или) содержащего элементы такого произведения, и (или) создаваемого на его основе.

67.1.27. Заключается договор с кредитной организацией на предоставление банковской гарантии.

67.1.28. Осуществляется закупка печатных изданий или электронных изданий (в том числе используемых в них программно-технических средств и средств защиты информации) определенных авторов у издателей таких изданий в случае, если указанным издателям принадлежат исключительные права или исключительные лицензии на использование таких изданий, а также оказание услуг по предоставлению доступа к таким электронным изданиям.

67.1.29. Осуществляется закупка у автора, правообладателя и (или) его представителей прав на результат интеллектуальной деятельности и (или) на средство индивидуализации, в том числе прав на доменные имена.

67.1.30. Осуществляется закупка услуг по трансляции телевизионного сигнала в рамках информационного пула при условии, что информационный пул формируется только одним лицом.

67.1.31. Заключается договор либо приобретаются билеты и абонементы на посещение зоопарка, театра, кинотеатра, концерта, цирка, музея, выставки, театрально-зрелищных, культурно-просветительских и зрелищно-развлекательных мероприятий или спортивного мероприятия, экскурсионных билетов и путевок.

67.1.32. Осуществляется закупка услуг связи, необходимых для обеспечения функционирования СМИ, а именно: услуг связи по предоставлению каналов связи, услуг связи по передаче данных (за исключением услуг связи по передаче данных для целей передачи голосовой информации, услуг связи по передаче данных для целей передачи голосовой информации, телематических услуг связи, услуг связи для целей кабельного вещания, услуг связи для целей эфирного вещания, услуг связи для целей проводного радиовещания).

67.1.33. Заключаются договоры, связанные с организацией телерадиотрансляций, радиотрансляций (договоры на приобретение эфирного времени), публикаций для печатных СМИ, публикаций в интернет-изданиях (договоров на публикацию в печатных СМИ и интернет-изданиях), в том числе обусловленных событиями на территории Российской Федерации и (или) других стран, телерадиотрансляций, радиотрансляций, публикаций в печатных СМИ, публикаций в интернет-изданиях по освещению крупных российских и международных общественно-политических, культурных и спортивных мероприятий, а также особо важных телерадиотрансляций, радиотрансляций, публикаций в печатных СМИ, публикаций в интернет изданиях с участием высших должностных лиц государства, представителей органов государственной власти Российской Федерации и субъектов Российской Федерации.

67.1.34. Осуществляется заключение договоров на изготовление (тиражирование) периодических изданий.

67.1.35. Осуществляется заключение договоров на доставку полиграфических печатных изданий, выпускаемых Заказчиком.

67.1.36. Осуществление расчетов за коммунальные и прочие услуги, осуществляемые модельным оператором расчетов за жилищно-коммунальные услуги на территории Нижегородской области.

67.1.37. Осуществляется заключение договоров на транспортировку газа в транзитном потоке.

67.1.38. Осуществляется заключение договоров, связанных с устранением неисправностей, локализацией и ликвидацией аварийных ситуаций.

67.1.39. Осуществляется заключение договоров на выполнение работ по техническому обслуживанию газораспределительных станций со специализированной организацией, которая является газотранспортной организацией.

67.1.40. Осуществляется заключение договоров, направленных на выполнение срочных

мероприятий по результатам экспертиз промышленной безопасности.

67.1.41. Осуществляется заключение договоров на оказание услуг по информационно-технологическому взаимодействию при осуществлении расчетов по оплате за природный газ и техническое обслуживание, включая оказание услуг по сбору, обработке и предоставлению информации по операциям по переводу денежных средств по распоряжению плательщиков, на оказание услуг по осуществлению переводов денежных средств по поручению физических лиц.

67.1.42. Осуществляется заключение договоров на выполнение работ по врезке в магистральный газопровод.

67.1.43. Возникла необходимость заключения договора по размещению сетевого, серверного оборудования и (или) иного оборудования, необходимого для обеспечения функционирования электронных СМИ (телевидение, радио, интернет-СМИ) в центре (-ах) (хранения и) обработки данных (ЦОД/ЦХОД), обеспечивающих доступ к услугам связи по предоставлению каналов связи, услугам связи по передаче данных (за исключением услуг связи по передаче данных для целей передачи голосовой информации), услугам связи по передаче данных для целей передачи голосовой информации, телематических услуг связи, услугам связи для целей кабельного вещания, услугам связи для целей эфирного вещания, услугам связи для целей проводного радиовещания.

67.1.44. Осуществляется заключение договоров на выполнение работ по устранению мест индикации по результатам комплексного технического обследования наружных газопроводов приборным методом, включая земляные работы и работы по благоустройству.

67.1.45. В случаях, предусмотренных разделами 20, 29, 36, 45, 54, 62, 75 настоящего Положения.

67.1.46. Осуществляется доработка и корректировка ранее разработанной проектно-сметной документации (в том числе в части изменений состава и требований к выполнению проектно-изыскательских работ, а также доработки и корректировки землеустроительной, лесоустроительной и кадастровой документации).

67.1.47. Осуществляется закупка государственных знаков почтовой оплаты.

67.1.48. Осуществляется оказание спонсорской помощи (спонсорской рекламы).

67.1.49. Осуществляется закупка товаров, работ, услуг у юридического лица, по отношению к которому Заказчик является дочерним или зависимым обществом, или у юридического лица, которое по отношению к Заказчику или его дочернему обществу является дочерним или зависимым обществом.

67.1.50. Осуществляется заключение договора на оказание услуг по ведению реестра владельцев ценных бумаг.

67.1.51. Осуществляется закупка услуг по привлечению во вклады (включая размещение депозитных вкладов) денежных средств организаций, получению кредитов и займов, доверительному управлению денежными средствами и иным имуществом, выдаче банковских гарантий и поручительств, предусматривающих исполнение обязательств в денежной форме, открытию и ведению счетов, включая аккредитивы, закупка брокерских услуг, услуг депозитариев.

67.1.52. Осуществляется закупка товаров, работ, услуг по решению (согласованию) коллегиального исполнительного органа Заказчика или единоличного исполнительного органа Заказчика.

67.1.53. Осуществляется закупка нотариальных услуг по заверению документов.

67.1.54. Осуществляется заключение договоров на выполнение работ (оказание услуг) по обеспечению информационной безопасности в части проектирования, поставки, внедрения, аттестации и технической поддержки (сопровождения) программно-аппаратных комплексов средств защиты информации.

67.1.55. Осуществляется заключение договоров на оказание услуг пультовой охраны с использованием охранной сигнализации и кнопки тревожной сигнализации.

67.1.56. Возникла необходимость расторжения договора в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) своих обязательств по договору. При этом существенные условия нового договора не должны изменяться, за исключением сроков выполнения договора. Если до расторжения договора поставщиком (подрядчиком, исполнителем) частично исполнены обязательства по такому договору, то при заключении нового договора количество поставляемого товара, объем выполняемых работ, оказываемых услуг должны быть уменьшены с учетом количества поставленного товара, объема выполненных работ, оказанных услуг по ранее заключенному договору с пропорциональным уменьшением цены договора (цены лота).

67.1.57. При заключении с банком или с иной кредитной организацией договора кредита или займа.

67.2. При осуществлении закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 67.1.8, 67.1.10 пункта 67.1 настоящего Положения, Заказчик включает сведения о такой закупке в план закупок.

67.3. В случаях принятия решения о закупке продукции у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), предусмотренных пунктом 67.1 настоящего Положения, Заказчик вправе составить письменное обоснование выбора конкретного поставщика (подрядчика, исполнителя). Обоснование выбора поставщика (подрядчика, исполнителя) хранится Заказчиком вместе с договором.

67.4. Договоры на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг заключаются заказчиком по результатам закупок, осуществляемых в соответствии с планом закупки, за исключением случаев, указанных в подпунктах 67.1.8, 67.1.10 пункта 67.1 настоящего Положения.

### **68. Участие в конкурентной процедуре продавца (подрядчика, исполнителя)**

68.1. Заказчик вправе принимать участие в конкурентных процедурах продавца (подрядчика, исполнителя).

68.2. Правила и условия проведения конкурентной процедуры продавца (подрядчика, исполнителя) определяются ее организатором.

### **77. Обеспечение исполнения договора и гарантийных обязательств**

77.1. Заказчик вправе установить в документации о закупке требование об обеспечении исполнения договора, заключаемого по результатам проведения закупки, размер которого может быть в пределах от 5 до 30 процентов начальной (максимальной) цены договора (цены лота). Срок обеспечения исполнения договора должен составлять срок исполнения обязательств по договору (в том числе на срок его пролонгации) поставщиком (подрядчиком, исполнителем) плюс 30 дней (если иное не установлено документацией о закупке).

77.2. Заказчик вправе в документации о закупке предусмотреть продление срока обеспечения исполнения договора по истечении срока исполнения обязательств по договору (в том числе срока его пролонгации) на период от 10 до 60 дней.

77.3. Заказчик в документации о закупке вправе также установить требование об обеспечении исполнения гарантийных обязательств, предусмотренных договором.

77.4. Обеспечение исполнения договора может быть представлено в виде безотзывной банковской гарантии или путем внесения денежных средств на счет Заказчика. Способ обеспечения исполнения договора определяется участником закупки самостоятельно.

77.5. При наличии в документации о закупке требования об обеспечении исполнения договора соответствующее обеспечение должно быть предоставлено участником закупки до заключения договора, за исключением случая, предусмотренного пунктом 77.6 настоящего Положения.

В случае если документацией о закупке установлено требование о предоставлении обеспечения исполнения договора до заключения договора и в срок, установленный документацией о закупке, победитель закупки или иной участник, с которым заключается договор, не предоставил обеспечение исполнения договора, победитель (участник) признается уклонившимся от заключения договора и Заказчик вправе заключить договор с участником закупки, предложившим лучшие условия после победителя.

77.6. При установлении в документации о закупке требования предоставления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обеспечения исполнения договора и если это предусмотрено документацией о закупке, Заказчик вправе заключить договор до предоставления таким поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обеспечения исполнения договора при условии того, что в такой договор будет включено положение об обязанности предоставления поставщиком (подрядчиком, исполнителем) Заказчику обеспечения исполнения договора в срок не более 15 дней с даты заключения договора и о выплате аванса (в случае, если он предусмотрен проектом договора) поставщику (подрядчику, исполнителю) только после предоставления обеспечения.

77.7. Обеспечение исполнения гарантийных обязательств, если это предусмотрено условиями договора, содержащимися в документации о закупке, может предоставляться после подпи-

сания сторонами по договору документа, подтверждающего выполнение поставщиком (подрядчиком, исполнителем) основных обязательств по договору (акта приема-передачи товара, работ, услуг, акта ввода объекта в эксплуатацию и тому подобных).

В случае установления требования о предоставлении обеспечения гарантийных обязательств документация о закупке должна содержать:

– размер обеспечения гарантийных обязательств;

– срок предоставления участником, с которым заключается договор, обеспечения гарантийных обязательств, минимальный срок гарантийных обязательств.

При этом проектом договора и договором, заключаемым по результатам закупки, должен быть предусмотрен порядок (перечень), дата начала и окончания гарантийных обязательств поставщика (подрядчика, исполнителя), обязанность поставщика (подрядчика, исполнителя) предоставить обеспечение гарантийных обязательств, срок его предоставления и ответственность поставщика (подрядчика, исполнителя) за непредоставление (несвоевременное предоставление) такого обеспечения.

77.8. Если при проведении закупки начальная (максимальная) цена договора снижена на двадцать пять и более процентов, договор заключается только после предоставления таким участником обеспечения исполнения договора в размере, превышающем в два раза размер обеспечения исполнения договора, указанный в документации о проведении закупки, а в случае отсутствия в документации о закупке требования об обеспечении исполнения договора, обеспечение исполнения договора предоставляется в размере 50 (пятьдесят) процентов от начальной (максимальной) цены договора.

Если предметом договора, для заключения которого проводится закупка, является поставка товара, участник закупки, предложивший цену договора, которая на двадцать пять и более процентов ниже начальной (максимальной) цены договора, помимо обеспечения исполнения договора обязан представить заказчику обоснование предлагаемой цены договора, которое может включать в себя гарантийное письмо от производителя с указанием цены и количества поставляемого товара, документы, подтверждающие наличие товара у участника закупки, иные документы и расчеты, подтверждающие возможность участника закупки осуществить поставку товара по предлагаемой цене.

77.9. Обеспечение исполнения договора предоставляется участником закупки, с которым заключается договор, до его заключения. Участник закупки, не выполнивший данного требования, признается уклонившимся от заключения договора. В этом случае уклонение участника закупки от заключения договора оформляется протоколом, который размещается в Единой информационной системе и доводится до сведения всех участников закупки не позднее рабочего дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

77.10. В случае признания победителя закупки уклонившимся от заключения договора на участника закупки, с которым в соответствии с положениями настоящего Положения о закупке заключается договор, распространяются требования настоящего раздела в полном объеме.

## **78. Общие положения о заключении договора**

78.1. Договор по итогам проведения закупки в электронной форме подписывается сторонами на бумажном носителе и (или) в электронной форме.

Заключение договора на бумажном носителе может осуществляться в порядке, предусмотренном разделами 19, 28, 35, 44, 53, 61, 74 настоящего Положения.

Заключение договора в электронной форме осуществляется в порядке, предусмотренном регламентом работы электронной площадки.

78.2. Заказчик в течение 3 рабочих дней после заключения договора направляет информацию о заключенном договоре в установленном постановлением Правительства Российской Федерации порядке в Единую информационную систему.

78.3. Не подлежат размещению в Единой информационной системе сведения о заключении договоров, составляющие государственную тайну, а также сведения о закупке, по которым принято решение Правительства Российской Федерации.

78.4. В договор, заключаемый по итогам проведения конкурентной закупки, включается обязательное условие об ответственности поставщика (подрядчика, исполнителя) за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, предусмотренных договором.

78.5. В целях исполнения норм налогового законодательства в части налоговой выгоды и проявления в связи с этим должной осмотрительности при выборе контрагентов, победитель закупки либо участник закупки, с которым заключается договор по результатам закупки, до заключения договора передает Заказчику следующие документы:

- налоговые декларации по налогу на прибыль, НДС, квитанции о приеме налоговых деклараций (расчетов) в электронном виде на последнюю отчетную дату;
- налоговые декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, квитанцию о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде на последнюю отчетную дату (в случае применения УСН);
- справку о численности сотрудников или расчет сумм налога на доходы физических лиц, удержанных налоговым агентом (форма 6-НДФЛ) на последнюю отчетную дату, квитанцию о приеме налоговой декларации (расчета) в электронном виде на последнюю отчетную дату.

78.5. При осуществлении закупки товара, в том числе поставляемого заказчику при выполнениикупаемых работ, оказаниикупаемых услуг, в договор при его заключении включается информация о стране происхождения товара.

## **79. Исполнение договора**

79.1. Исполнение договора – комплекс мер, реализуемых после заключения договора и обеспечивающих достижение цели закупки, включая:

- взаимодействие с поставщиком (исполнителем, подрядчиком) по вопросам исполнения договора;
- экспертизу представленных поставщиком результатов исполнения договора (его отдельных этапов) в соответствии с пунктом 79.3 настоящего Положения;
- приемку результатов исполнения договора (его отдельных этапов) в соответствии с пунктами 79.3 – 79.5 настоящего Положения;
- исполнение Заказчиком обязательства по оплате результатов исполнения договора (его отдельных этапов);
- изменение, расторжение договора, применение мер ответственности, предусмотренных договором;
- подготовку отчетности по заключенным договорам.

Предусмотренный абзацами вторым – пятым пункта 79.1 настоящего Положения комплекс мер реализуется структурным подразделением Заказчика, являющимся инициатором закупки. Предусмотренный абзацами шестым, седьмым пункта 79.1 настоящего Положения комплекс мер реализуется структурным подразделением Заказчика, ответственным за заключение и ведение отчетности по заключенным договорам.

79.2. Поставщик (подрядчик, исполнитель) в соответствии с условиями договора обязан своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложностях, возникающих при исполнении договора, а также к установленному договором сроку представить Заказчику результаты исполнения договора, при этом Заказчик обязан обеспечить их приемку в соответствии с настоящим разделом Положения.

79.3. Для приемки представленных результатов исполнения договора (его отдельных этапов), заключенного по результатам закупки, Заказчик вправе провести экспертизу.

Срок проведения экспертизы устанавливается Заказчиком в документации о закупке, в том числе в договоре.

Экспертиза представленных результатов исполнения договора (его отдельных этапов) проводится на предмет их соответствия условиям договора. Экспертиза результатов исполнения договора может проводиться Заказчиком своими силами, или к ее проведению могут привлекаться независимые эксперты, экспертные организации. Для проведения экспертизы независимые эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у Заказчика и исполнителя договора дополнительные материалы, относящиеся к предмету договора и его результату. Результаты экспертизы оформляются в виде заключения, которое подписывается независимым экспертом, уполномоченным представителем экспертной организации. Заключение должно быть объективным и обоснованным.

Заказчик вправе не отказывать в приемке результатов отдельного этапа исполнения договора либо поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги в случае выявления

несоответствия этих результатов либо этих товара, работы, услуги условиям договора, если выявленное несоответствие не препятствует приемке этих результатов либо этих товара, работы, услуги и устранено поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

79.4. По решению Заказчика для приемки результатов исполнения договора (его отдельных этапов) может создаваться приемочная комиссия. Приемочная комиссия должна состоять не менее чем из 5 членов. Председателем приемочной комиссии является руководитель структурного подразделения Заказчика, являющегося инициатором закупки, или уполномоченный им работник.

79.5. Приемка результатов исполнения договора (его отдельных этапов) осуществляется в порядке и сроки, установленные договором, и оформляется документом о приемке либо в те же сроки Заказчик направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) письменный мотивированный отказ от подписания такого документа.

79.6. Заказчик, приемочная комиссия отказывают в приемке результатов договора в случае несоответствия представленных результатов условиям договора, за исключением случая, если выявленное несоответствие не препятствует приемке этих результатов либо этих товара, работы, услуги и устранено поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

79.7. С даты подписания документа о приемке у Заказчика возникает обязательство оплатить поставленную в соответствии с договором продукцию в предусмотренные договором сроки.

79.8. Информация и документы об исполнении (оплате) договора размещаются в реестре договоров после исполнения всех обязательств, предусмотренных договором.

## **80. Изменение и расторжение договора**

80.1. Изменение условий договора в ходе его исполнения допускается по соглашению сторон в следующих случаях:

1) если возможность изменения условий договора была предусмотрена документацией о закупке и договором, а в случае осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) договором:

- при снижении цены договора без изменения предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги, качества поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги и иных условий договора;

- если по предложению Заказчика увеличиваются (уменьшаются) предусмотренные договором количество товара, объем работы или услуги не более чем на 30 процентов. При этом по соглашению сторон допускается изменение цены договора пропорционально дополнительному количеству товара, дополнительному объему работы или услуги исходя из установленной в договоре цены единицы товара, работы или услуги, но не более чем на 30 процентов цены договора. При уменьшении предусмотренных договором количества товара, объема работы или услуги стороны договора обязаны уменьшить цену договора исходя из цены единицы товара, работы или услуги. Цена единицы дополнительно поставляемого товара или цена единицы товара при уменьшении предусмотренного договором количества поставляемого товара должна определяться как частное от деления первоначальной цены договора на предусмотренное договором количество такого товара;

2) изменение сроков исполнения договора по сравнению с указанными в итоговом протоколе;

3) изменение в соответствии с законодательством Российской Федерации регулируемых цен (тарифов) на товары, работы, услуги.

80.2. В случае изменения условий договора (объема, цены закупаемых товаров, работ, услуг или сроков исполнения договора по сравнению с указанными в протоколе, составленном по результатам закупки) Заказчик в течение 10 календарных дней со дня внесения изменений в договор размещает информацию об изменении договора с указанием внесенных изменений в Единой информационной системе.

80.3. В случае если по предложению Заказчика увеличиваются предусмотренные договором количество товара, объем работы или услуги не более чем на 30 процентов от объема ранее произведенной закупки, допускается такое изменение условий договора.

80.4. При заключении дополнительного соглашения Заказчик должен соблюдать следующие принципы:

- изменение предмета договора не допускается;
- изменения ведут к обоснованному улучшению условий договора для Заказчика по срав-

нению с условиями текущей редакции договора и не ухудшают экономическую эффективность закупки;

– в результате изменения условий договора, заключенного с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) по основаниям, установленным подпунктом 67.1.10 пункта 67.1 настоящего Положения, будут соблюдены условия, установленные в подпункте 67.1.10 пункта 67.1 настоящего Положения.

80.5. Если при исполнении договора поставщик (подрядчик, исполнитель) допускает невыполнение принятых им договорных обязательств, приведшее к неисполнению плановых показателей, Заказчик вправе в одностороннем порядке уменьшить объем работ, предусмотренный договором, и (или) полностью расторгнуть договор и на оставшийся объем невыполненных работ выбрать иного поставщика (подрядчика, исполнителя), используя любые способы закупок, предусмотренные настоящим Положением.

80.6. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

80.7. Договор может быть расторгнут Заказчиком в одностороннем порядке в случае, если это было предусмотрено документацией о закупке и договором.

80.8. При расторжении договора в одностороннем порядке по вине поставщика (подрядчика, исполнителя) Заказчик вправе потребовать от поставщика (подрядчика, исполнителя) возмещения причиненных убытков.

80.9. Договор считается измененным или расторгнутым с момента получения одной стороной уведомления другой стороны об одностороннем отказе от исполнения договора полностью или частично, если иной срок расторжения или изменения договора не предусмотрен в уведомлении либо не определен соглашением сторон.

## **81. Закупка товаров, работ, услуг у взаимозависимых юридических лиц**

81.1. Федеральный закон не регулирует отношения, связанные с осуществлением Заказчиком закупок товаров, работ, услуг у юридических лиц, которые признаются взаимозависимыми с ним лицами в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации

## **82. Особенности осуществления закупок юридическими лицами, реализующими инвестиционные проекты с государственной поддержкой, включенные в реестр инвестиционных проектов.**

1. Предусмотренные настоящим разделом Положения особенности применяются к закупкам, осуществляемым Заказчиком при реализации инвестиционных проектов с государственной поддержкой в объеме, установленном Правительством Российской Федерации, стоимость которых превышает 500 миллионов рублей, при условии включения таких проектов в реестр инвестиционных проектов.

2. Указанные в настоящем разделе Положения особенности не применяются к закупкам:

1) осуществляемым юридическими лицами в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд";

2) товаров, работ, услуг за счет средств, предусмотренных на реализацию инвестиционных проектов, при условии реализации таких проектов за пределами территории Российской Федерации и иных территорий, находящихся под юрисдикцией Российской Федерации, или в соответствии с межгосударственными договорами и межправительственными договорами Российской Федерации;

3) осуществляемым заказчиками - государственными корпорациями, государственными компаниями, хозяйственными обществами, в уставном капитале которых доля участия Российской Федерации превышает пятьдесят процентов, дочерними хозяйственными обществами, в уставном капитале которых более пятидесяти процентов долей принадлежит указанным юридическим лицам.

3. Инвестиционным проектом с государственной поддержкой признается инвестиционный проект, в рамках реализации которого обязательства Заказчика обеспечены государственной гарантией Российской Федерации (в том числе по кредитам, привлекаемым юридическим лицом, которое отобрано в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в целях проектного финансирования) и (или) финансовое обеспечение которого осуществляется полностью или частично (в объеме не менее чем 10 миллионов рублей) за счет средств:

1) федерального бюджета, предоставляемых в виде бюджетных инвестиций или субсидий;

2) Фонда национального благосостояния, размещаемых в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации;

3) государственной корпорации развития "ВЭБ.РФ".

4. Порядок и критерии отбора указанных в части 1 настоящего раздела Положения инвестиционных проектов для включения в реестр инвестиционных проектов и порядок ведения такого реестра устанавливаются Правительством Российской Федерации. Ведение указанного реестра осуществляется уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

5. В целях обеспечения согласованных действий федеральных органов исполнительной власти и оперативного решения вопросов, касающихся создания условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей юридических лиц, указанных в части 1 настоящего раздела Положения, в продукции машиностроения, Правительство Российской Федерации создает координационный орган (далее - координационный орган Правительства Российской Федерации), полномочия которого устанавливаются актом Правительства Российской Федерации с учетом положений части 8 настоящего раздела Положения.

6. Правительство Российской Федерации утверждает:

1) положение о координационном органе Правительства Российской Федерации и состав координационного органа;

2) критерии отнесения товара к продукции машиностроения в целях настоящего Федерального закона, цену единицы такой продукции, при превышении которой сведения о такой продукции включаются в формируемые юридическими лицами, указанными в части 1 настоящего раздела Положения, перечни перспективных потребностей в продукции машиностроения, необходимой для реализации предусмотренных частью 1 настоящего раздела Положения инвестиционных проектов (далее - перечни), а также порядок определения цены единицы такой продукции указанными юридическими лицами при формировании перечней.

7. Правительство Российской Федерации вправе определить:

1) отдельные виды продукции машиностроения, которая включается в перечни в соответствии с пунктом 2 части 6 настоящего раздела Положения и закупки которой и (или) закупки, предметом которых являются выполнение работ, оказание услуг, аренда (включая фрахтование, финансовую аренду), условиями которых предусмотрено использование этой продукции, не могут быть осуществлены юридическими лицами, указанными в части 1 настоящего раздела Положения, без согласования эксплуатационных характеристик этой продукции с координационным органом Правительства Российской Федерации;

2) отдельные виды продукции машиностроения, которая включается в перечни в соответствии с пунктом 2 части 6 настоящего раздела Положения и закупки которой и (или) закупки, предметом которых являются выполнение работ, оказание услуг, аренда (включая фрахтование, финансовую аренду), условиями которых предусмотрено использование этой продукции, не могут быть осуществлены юридическими лицами, указанными в части 1 настоящего раздела Положения, за пределами территории Российской Федерации без согласования возможности осуществления таких закупок с координационным органом Правительства Российской Федерации.

8. Координационный орган Правительства Российской Федерации в том числе вправе:

1) принять обязательные для исполнения юридическими лицами, указанными в части 1 настоящего раздела Положения, решения о необходимости размещения ими перечней в единой информационной системе;

2) определить конкретные закупки, сведения о которых не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в единой информационной системе при реализации инвестиционных проектов, указанных в части 1 настоящего раздела Положения (если в отношении таких заку-

пок Правительством Российской Федерации не принято решение в соответствии с пунктом 1 части 16 статьи 4 Федерального закона);

3) определить конкретные виды продукции машиностроения, которая включается в перечни и сведения о закупке которой не составляют государственную тайну, но не подлежат размещению в единой информационной системе при реализации инвестиционных проектов, указанных в части 1 настоящего раздела Положения (если в отношении таких видов (групп) продукции Правительством Российской Федерации не принято решение в соответствии с пунктом 2 части 16 статьи 4 Федерального закона);

4) координировать деятельность федеральных органов исполнительной власти, касающуюся разработки государственных программ Российской Федерации, федеральных целевых программ, иных документов стратегического и программно-целевого планирования Российской Федерации в целях создания условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей юридических лиц, указанных в части 1 настоящего раздела Положения, в продукции машиностроения, в том числе с учетом представленных такими юридическими лицами перечней, или внесения изменений в указанные программы и документы.

9. При реализации инвестиционных проектов, предусмотренных частью 1 настоящего раздела Положения, Заказчик:

1) формирует перечни в соответствии с частью 11 настоящего раздела Положения на срок не менее чем пять лет или на срок реализации таких инвестиционных проектов и представляют их на рассмотрение в координационный орган Правительства Российской Федерации;

2) формирует при необходимости изменения, которые подлежат внесению в указанные перечни, и представляют данные изменения на рассмотрение в координационный орган Правительства Российской Федерации.

10. До представления перечней, изменений, вносимых в перечни, в координационный орган Правительства Российской Федерации юридические лица, указанные в части 1 настоящего раздела Положения, не вправе осуществлять закупки продукции машиностроения, подлежащей включению в перечни в соответствии с частью 11 настоящего раздела Положения.

11. Перечни должны содержать информацию о продукции машиностроения, которая необходима для реализации инвестиционного проекта, указанного в части 1 настоящего раздела Положения, в случае, если цена единицы такой продукции превышает величину, определенную Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 6 настоящего раздела Положения, а также информацию о продукции машиностроения (независимо от цены единицы такой продукции), которая необходима для реализации такого инвестиционного проекта и освоение производства которой на территории Российской Федерации рекомендуется юридическим лицом, указанным в части 1 настоящего раздела Положения.

12. Информация, включаемая в перечни в соответствии с частью 11 настоящего раздела Положения, должна содержать:

1) наименование продукции машиностроения;

- 2) эксплуатационные характеристики, ориентировочное количество и ориентировочную цену такой продукции;
- 3) планируемый срок заключения договора (год) и планируемый срок поставки такой продукции (год);
- 4) сведения о предполагаемых поставщиках такой продукции (при наличии этих сведений);
- 5) сведения о том, что такая продукция происходит из иностранных государств, группы иностранных государств, в том числе об отдельных видах такой продукции, которую юридическое лицо, указанное в части 1 настоящего раздела Положения, рекомендует для производства на территории Российской Федерации;
- 6) сведения о том, что юридическое лицо, указанное в части 1 настоящего раздела Положения, планирует закупать такую продукцию у единственного поставщика;
- 7) сведения о том, что при закупке такой продукции юридическим лицом, указанным в части 1 настоящего раздела Положения, будут устанавливаться дополнительные требования к участникам закупки о создании либо модернизации и (или) об освоении производства продукции машиностроения на территории Российской Федерации с указанием этих дополнительных требований.

**83. Особенности осуществления закупок отдельных видов товаров, работ, оказания услуг, аренды (включая фрахтование, финансовую аренду) заказчиками - государственными корпорациями, государственными компаниями, хозяйственными обществами, в уставном капитале которых доля участия Российской Федерации превышает пятьдесят процентов, дочерними хозяйственными обществами, в уставном капитале которых более пятидесяти процентов долей принадлежит указанным юридическим лицам.**

1. Предусмотренные настоящим разделом Положения особенности применяются к закупкам товаров, определенных в соответствии частью 6 настоящего раздела Положения, закупкам, предметом которых являются выполнение работ, оказание услуг, аренда (включая фрахтование, финансовую аренду), условиями которых предусмотрено использование этих товаров, осуществляемым заказчиками - государственными корпорациями, государственными компаниями, хозяйственными обществами, в уставном капитале которых доля участия Российской Федерации превышает пятьдесят процентов, дочерними хозяйственными обществами, в уставном капитале которых более пятидесяти процентов долей принадлежит указанным юридическим лицам.

2. Предусмотренные настоящим разделом Положения особенности не применяются к закупкам, осуществляемым юридическими лицами в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".

3. В целях обеспечения согласованных действий федеральных органов исполнительной власти и оперативного решения вопросов, касающихся создания условий для своевременного и полного удовлетворения потребностей заказчиков в товарах, Правительство Российской Федерации создает координационный орган по согласованию закупок заказчиков (далее - координационный

орган Правительства Российской Федерации по согласованию закупок заказчиков), положение о котором, в том числе его полномочия, а также состав которого устанавливается актом Правительства Российской Федерации с учетом положений части 6 настоящего раздела Положения.

4. Порядок согласования заказчиками, указанными в части 1 настоящего раздела Положения, закупок товаров, определенных в соответствии с частью 6 настоящего раздела Положения, а также закупок, предметом которых являются выполнение работ, оказание услуг, аренда (включая фрахтование, финансовую аренду), условиями которых предусмотрено использование этих товаров, с координационным органом Правительства Российской Федерации по согласованию закупок заказчиков определяется Правительством Российской Федерации.

5. До согласования с координационным органом Правительства Российской Федерации по согласованию закупок заказчиков заказчики, указанные в части 1 настоящего раздела Положения, не вправе включать в планы закупок и (или) осуществлять закупки товаров, определенных в соответствии с частью 6 настоящего раздела Положения, а также включать в планы закупок и (или) осуществлять закупки, предметом которых являются выполнение работ, оказание услуг, аренда (включая фрахтование, финансовую аренду), условиями которых предусмотрено использование этих товаров.

6. Правительство Российской Федерации вправе определить перечни товаров, закупки которых с начальной (максимальной) ценой договора, превышающей величину, установленную Правительством Российской Федерации, не могут быть осуществлены заказчиками, указанными в части 1 настоящего раздела Положения, без согласования с координационным органом Правительства Российской Федерации по согласованию закупок заказчиков эксплуатационных характеристик этих товаров, в том числе использование которых предусмотрено условиями закупок, предметом которых являются выполнение работ, оказание услуг, аренда (включая фрахтование, финансовую аренду), и (или) возможности осуществления таких закупок за пределами территории Российской Федерации.

#### **84. Особенности заключения и исполнения договора, предметом которого является выполнение проектных и (или) изыскательских работ.**

1. Договор, предметом которого является выполнение проектных и (или) изыскательских работ, должен содержать условие, согласно которому с даты приемки результатов выполнения проектных и (или) изыскательских работ исключительные права на результаты выполненных проектных и (или) изыскательских работ принадлежат указанным в части 2 статьи 1 Федерального закона юридическим лицам, от имени которых заключен договор.

2. Результатом выполненной работы по договору, предметом которого в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации является выполнение проектных и (или) изыскательских работ, являются проектная документация и (или) документ, содержащий результаты инженерных изысканий. В случае, если в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации проведение экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий является обязательным, проектная документация и (или) документ, содержащий результаты инженерных изысканий, признаются результатом выполненных проектных и (или) изыскатель-

ских работ по такому договору при наличии положительного заключения экспертизы проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий.

**85. Особенности осуществления закупок в целях создания произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства и (или) разработки на его основе проектной документации объектов капитального строительства**

1. При осуществлении закупки товаров, работ, услуг в целях создания произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства и (или) разработки на его основе проектной документации объектов капитального строительства договор должен содержать условия, согласно которым:

1) исключительное право использовать произведение архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства, созданное в ходе выполнения такого договора, путем разработки проектной документации объекта капитального строительства на основе указанного произведения, а также путем реализации произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства принадлежит указанным в части 2 статьи 1 Федерального закона юридическим лицам, от имени которых заключен договор;

2) заказчик имеет право на многократное использование проектной документации объекта капитального строительства, разработанной на основе произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства, без согласия автора произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства.

2. Автор произведения архитектуры, градостроительства или садово-паркового искусства не вправе требовать от заказчика проектной документации, указанной в пункте 2 части 1 статьи 3.1-2 Федерального закона, предоставления ему права заключать договор на разработку такой проектной документации без использования конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

## **ПОРЯДОК применения особых (специальных) закупочных процедур**

### **I. Общие положения**

1. Особые (специальные) закупочные процедуры могут применяться Заказчиком при проведении конкурентных закупок.
2. Конкурентные закупки с применением особых (закупочных) процедур проводятся Заказчиком в порядке, установленном Положением, с учетом особенностей, предусмотренных настоящим Порядком.

### **II. Переторжка**

1. Переторжка заключается в добровольном повышении участниками закупки предпочтительности их заявок путем снижения первоначальной (указанной в заявке) цены (далее – процедура переторжки, переторжка) при условии сохранения остальных положений заявки без изменений. Переторжка может проводиться Заказчиком при проведении следующих конкурентных закупок:
  - конкурс (открытый конкурс, конкурс в электронной форме, закрытый конкурс);
  - запрос предложений (запрос предложений в электронной форме, закрытый запрос предложений);
  - запрос ofert (запрос ofert в электронной форме, закрытый запрос ofert).
2. Проведение переторжки возможно только в том случае, если на это было соответствующее указание в документации о закупке.
3. Переторжка должна проводиться при условии допуска к участию в закупке двух и более участников закупки.
4. На переторжку в обязательном порядке приглашаются все участники закупки, допущенные до участия в закупке. Уведомление о проведении переторжки должно направляться в адрес допущенных участников закупки в разумный срок, достаточный для принятия решения об участии в процедуре переторжки.
5. Участник закупки, приглашенный на переторжку, вправе не участвовать в ней, тогда его заявка остается действующей с ранее объявленной ценой.
6. Переторжка может иметь очную, заочную либо очно-заочную, т.е. смешанную форму проведения.
7. На очную переторжку должны прибыть лично участники закупки, подавшие заявки на участие в закупке, либо лица, уполномоченные участником закупки от его имени участвовать в процедуре переторжки и заявлять обязательные для участника закупки цены.
8. При переторжке, проводимой в очной форме, всем приглашенным участникам закупки предлагается публично объявлять новые цены. Участник закупки объявляет новую цену своего предложения, основываясь на знании цен иных участников закупки, но не имея обязанности предложить цену ниже цен иных участников закупки. В закупочной документации может быть установлен шаг переторжки или порядок его определения. Переторжка ведется последовательно со всеми участниками закупки, с правом пропуска объявления очередной цены, до тех пор, пока все присутствующие не объявят о том, что заявили окончательную цену и далее уменьшать ее не будут (в том числе путем отсутствия предложений по объявлению новой цены).
9. Комиссия прекращает переторжку, если в течение десяти минут после получения последнего предложения по цене договора (цене лота) не поступило ни одного нового предложения по снижению цены договора (цены лота) от участников закупки.
10. Заказчик вправе вести аудио- или видеозапись проведения переторжки.
11. При заочной переторжке участники закупки, которые были приглашены Заказчиком на

эту процедуру, вправе выслать в Заказчика до заранее установленного срока запечатанный конверт с документом с новой ценой, которая должна быть меньше указанной им первоначально в заявке на участие в закупке. Указанные конверты вскрываются в день проведения переторжки последовательно, при этом окончательная цена заявки каждого участника закупки объявляется и заносится в протокол. На данной процедуре вскрытия имеют право присутствовать представители каждого из участников закупки, своевременно представивших конверт с документом с новой ценой, при соблюдении требований к представительству и доверенности, определенных ст. 182-189 Гражданского кодекса Российской Федерации.

12. При очно-заочной (смешанной) переторжке участники закупки, которые были приглашены Заказчиком на эту процедуру, вправе либо прибыть лично (в лице своих уполномоченных представителей) либо выслать в адрес Заказчика конверт с документом с минимальной ценой, являющейся окончательной ценой заявки данного участника закупки. Очно-заочная переторжка проводится по правилам очной переторжки, за исключением того, что до публичного объявления новых цен очно присутствующими участниками закупки, Комиссия вскрывает конверты с документом с минимальной ценой от участников закупки, не присутствующих на переторжке («заочное участие»), и объявляет указанные там цены.

13. Цены, полученные в ходе переторжки, оформляются протоколом и считаются окончательными для каждого из участников этой процедуры. Протокол о результатах переторжки размещается в Единой информационной системе Заказчиком не позднее чем через 3 дня со дня его подписания.

14. Изменение цены в сторону снижения не является основанием для изменения иных условий заявки на участие в закупке.

15. Предложения участника закупки по повышению цены не рассматриваются, такой участник закупки считается не участвовавшим в переторжке. Это требование должно быть указано в закупочной документации.

16. При проведении закупки в электронной форме переторжка проводится по правилам работы электронной торговой площадки в режиме реального времени, и сведения о ее прохождении должны быть доступны всем зарегистрированным на данную закупку пользователям данной электронной торговой площадки. При проведении процедуры переторжки на электронной торговой площадке заседание Комиссии не проводится. Протокол о результатах проведения переторжки формируется на электронной торговой площадке.

17. Переторжка по общему правилу проводится однократно. Приглашенные участники закупки принимают в ней участия без внесения платы.

### **III. Закупка в двухэтапной форме**

1. Закупка в двухэтапной форме может проводиться Заказчиком при проведении открытых конкурентных закупок, в том числе в случаях, когда Заказчик до начала закупки не имеет возможности установить требования к закупаемой продукции и условиям заключаемого договора.

2. При проведении закупки в двухэтапной форме в закупочной документации делается указание на то, что закупка проводится в два этапа.

3. При проведении закупки в двухэтапной форме на первом ее этапе участники закупки обязаны представить первоначальные заявки на участие в закупке, содержащие предложения в отношении объекта закупки, без указания предложений о цене договора. При этом предоставление обеспечения заявки на участие в такой закупке на первом этапе не требуется.

4. Извещение о проведении закупки в двухэтапной форме размещается Заказчиком в Единой информационной системе не менее чем за десять дней до даты окончания срока подачи первоначальных заявок на участие в закупке.

5. Первый этап закупки в двухэтапной форме проводится в следующем порядке:

1) в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты вскрытия конвертов с первоначальными заявками на участие в закупке в двухэтапной форме, Комиссия проводит их рассмотрение для выявления участников закупки, которые соответствуют требованиям, установленным Заказчиком в соответствии с пунктами 8.1 и 8.2 Положению о закупке;

2) результаты первого этапа закупки в двухэтапной форме с обоснованием принятых Комиссией решений, в том числе перечень участников закупки, соответствующих установленным Заказчиком требованиям, фиксируются в протоколе проведения первого этапа закупки в двухэтапной форме;

3) протокол проведения первого этапа закупки в двухэтапной форме размещается в Единой информационной системе Заказчиком не позднее чем через 3 дня со дня его подписания;

4) в случае если по результатам проведения первого этапа закупки в двухэтапной форме ни один участник закупки не признан соответствующим установленным требованиям или только один участник закупки признан соответствующим установленным требованиям, закупка в двухэтапной форме признается несостоявшимся.

6. На первом этапе закупки в двухэтапной форме после рассмотрения первоначальных заявок на участие в закупке Заказчик вправе провести с участниками, подавшими первоначальные конкурсные заявки и допущенными к участию в закупке, обсуждения содержащихся в этих заявках предложений в отношении предмета и других условий закупки. При обсуждении предложения каждого участника закупки заказчик обязан обеспечить равные возможности для участия в этих обсуждениях всем участникам закупки.

7. По результатам проведения первого этапа закупки в двухэтапной форме Заказчик вправе уточнить условия такой закупки, а именно:

– любое требование к указанным в закупочной документации функциональным, техническим, качественным или эксплуатационным характеристикам объекта закупки. При этом Заказчик вправе дополнить указанные характеристики новыми характеристиками, которые соответствуют требованиям Положения о закупке;

– любой указанный в закупочной документации критерий оценки заявок на участие в такой закупке. При этом Заказчик вправе дополнить указанные критерии новыми критериями, отвечающими требованиям Положения о закупке, только в той мере, в какой данное дополнение требуется в результате изменения функциональных, технических, качественных или эксплуатационных характеристик объекта закупки.

Изменение предмета закупки в двухэтапной форме не допускается.

8. Во втором этапе закупки в двухэтапной форме могут принять участие все участники закупки, принявшие участие в проведении ее первого этапа и соответствующие установленным Заказчиком требованиям.

9. Для участия во втором этапе закупки в двухэтапной форме его участникам необходимо представить окончательные заявки на участие в закупке в двухэтапной форме с учетом уточненных условий закупки и с указанием предложения о цене договора (в случае проведения конкурса, запроса предложений в электронной форме, запроса ofert в электронной форме). При этом Заказчиком устанавливается требование об обеспечении указанных заявок в соответствии с положениями раздела 9 настоящего Положения о закупке.

10. Участники закупки в двухэтапной форме должны представить окончательные заявки на участие в закупке в срок, который установлен Заказчиком в закупочной документации и который должен составлять не менее десяти дней со дня размещения протокола проведения первого этапа закупки в двухэтапной форме.

11. Участник закупки в двухэтапной форме, принявший участие в проведении ее первого этапа и соответствующий установленным требованиям, вправе отказаться от участия во втором этапе.

12. Второй этап закупки в двухэтапной форме проводится Заказчиком в порядке и в сроки, установленные Положением о закупке для проведения соответствующей закупки в одноэтапной форме.

13. Заказчик, разместивший в Единой информационной системе извещение о проведении закупки в двухэтапной форме, вправе отменить закупку по одному и более предмету закупки (лоту) до наступления даты и времени окончания срока подачи окончательных заявок на участие в закупке. Решение об отмене закупки в двухэтапной форме размещается Заказчиком в Единой информационной системе в день принятия этого решения. По истечении указанного срока и до заключения договора Заказчик вправе отменить определение поставщика (исполнителя, подрядчика) только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с гражданским законодательством.

14. Закупка в двухэтапной форме в электронном виде проводится Заказчиком в порядке, установленном настоящим Порядком, по правилам работы электронной торговой площадки в режиме реального времени, и сведения о ее прохождении должны быть доступны всем зарегистрированным на данную закупку пользователям данной электронной торговой площадки.

15. На втором этапе закупки в двухэтапной по решению Заказчика форме возможно проведение переторжки в порядке, установленном настоящим Порядком.

#### **IV. Предварительный квалификационный отбор**

1. Предварительный квалификационный отбор проводится только при осуществлении открытых конкурентных способов закупки.

2. Предварительный квалификационный отбор проводится:

- а) для отдельных конкурентных закупок;
- б) для группы закупок, объединенных каким-либо однозначным классифицирующим признаком, на определенный период.

3. Срок действия результатов предварительного квалификационного отбора для группы закупок – не более трех лет со дня принятия решения Квалификационной комиссии.

4. Решение о проведении предварительного квалификационного отбора принимается исключительно Заказчиком.

5. Для проведения предварительного квалификационного отбора Заказчик создает Квалификационную комиссию.

6. Решение о проведении предварительного квалификационного отбора как части соответствующей конкурентному способу закупки принимается до размещения извещения о проведении закупки в Единой информационной системе.

7. При проведении предварительного квалификационного отбора в Единой информационной системе Заказчиком размещается извещение о проведении предварительного квалификационного отбора, в котором должны содержаться следующие сведения:

- способ закупки;
- наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты (при наличии), номер контактного телефона и факса Заказчика (при их наличии);
- предмет договора с указанием количества поставляемого товара, объема выполняемых работ, оказываемых услуг (при проведении предварительного квалификационного отбора для отдельных конкурентных закупок);
- ориентировочные объемы продукции определенного класса, в том числе по видам, разновидностям продукции (при проведении предварительного квалификационного отбора для группы закупок);
- место поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг;
- срок, место и порядок предоставления предквалификационной документации, размер, порядок и сроки внесения платы, взимаемой Заказчиком за предоставление предквалификационной документации, если такая плата установлена;
- срок окончания подачи заявок на участие в предварительном квалификационном отборе;
- требования к квалификации участника закупки;
- правила и порядок проведения предварительного квалификационного отбора.

8. Предквалификационная документация разрабатывается и утверждается Заказчиком.

9. Заказчик, официально разместивший в Единой информационной системе извещение о проведении предварительного квалификационного отбора, вправе на любом этапе отказаться от его проведения. В течение 3 рабочих дней со дня размещения в Единой информационной системе извещения об отказе от проведения предварительного квалификационного отбора Заказчик обязан направить соответствующие уведомления всем участникам закупки, подавшим заявки на участие в предварительном квалификационном отборе.

10. Результатом проведения предварительного квалификационного отбора является решение Квалификационной комиссии о включении или об отказе во включении участников предварительного квалификационного отбора в реестр потенциальных участников закупки.

11. Решение размещается Заказчиком в Единой информационной системе, направляется всем участникам предварительного квалификационного отбора.

12. Предварительный квалификационный отбор признается Квалификационной комиссией несостоявшимся, если:

1.1. По окончании срока подачи заявок на участие в предварительном квалификационном отборе:

- а) подана только одна заявка от одного участника (с учетом отозванных участником заявок);

б) не подана ни одна заявка (с учетом отозванных участником заявок).

1.2. По результатам рассмотрения заявок на участие в предварительном квалификационном отборе принято решение:

а) об отказе во включении в реестр потенциальных участников закупки всех участников, подавших заявки;

б) о включении в реестр потенциальных участников закупки только одного участника, подавшего заявку.

13. Для участия к соответствующей процедуре закупки допускаются только участники, отобранные по результатам предварительного квалификационного отбора и включенные в реестр потенциальных участников закупки.

14. Предварительные квалификационные отборы, проведенные правопродшественником Заказчика, и реестры потенциальных участников закупки, сформированные по результатам таких предварительных квалификационных отборов, по решению Заказчика могут использоваться для проведения закупок до их отмены.

15. Исключен.

#### **V. Заключение договоров с несколькими участниками закупки (распределение заказа)**

1. При проведении конкурентной закупки, по которой оценке подлежит начальная (максимальная) цена единицы товара, работы, услуги (сумма цен единиц товаров, работ, услуг), закупка может проводиться с распределением между несколькими участниками такой закупки общего объема продукции, указанной в извещении о проведении закупки и/или документации о закупке.

2. При проведении закупки с распределением между несколькими участниками такой закупки общего объема продукции, указанной в извещении о проведении закупки и/или документации о закупке, дополнительно к сведениям, установленным Положением о закупке, документация о закупке должна содержать следующую информацию:

- предельное количество победителей закупки;
- порядок распределения общего объема продукции между несколькими победителями;
- условие о том, что если количество допущенных участников меньше, чем предельное количество победителей, то оставшийся объём может быть добавлен к объему других победителей, пропорционально их изначальной доле, по согласованию с ними и при сохранении цен за единицу.

Приложение № 2  
к Положению о закупке товаров,  
работ, услуг для нужд  
МАОУ «Школа № 175»

**ПРИНЦИПЫ**  
**формирования начальных (максимальных) цен договоров,**  
**цен договоров, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)**

**I. Общие положения**

1. Начальная (максимальная) цена договора, цена договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (далее – НМЦД), определяются и обосновываются Заказчиком посредством применения следующего метода или нескольких следующих методов:

- метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
- нормативный метод;
- тарифный метод;
- проектно-сметный метод;
- затратный метод.

Выбор метода обоснования НМЦД осуществляется по усмотрению Заказчика с учетом экономической целесообразности и особенностей конкретной закупки.

2. В случае невозможности применения для определения начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), методов, указанных в пункте 1 раздела I настоящих Принципов формирования начальных (максимальных) цен договоров, цен договоров, заключаемых с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) (далее – Принципы), Заказчик вправе применить иные методы. В этом случае в обоснование НМЦД Заказчик обязан включить обоснование невозможности применения указанных методов.

3. Коммерческие и (или) финансовые условия поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг признаются сопоставимыми, если различия между такими условиями не оказывают существенного влияния на соответствующие результаты или эти различия могут быть учтены с применением соответствующих корректировок таких условий.

4. К общедоступной информации о ценах товаров, работ, услуг, которая может быть использована для целей определения НМЦД, относятся:

1) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в договорах, контрактах, которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими договорами, контрактами;

2) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в рекламе, каталогах, описаниях товаров и в других предложениях, обращенных к неопределенному кругу лиц и признаваемых в соответствии с гражданским законодательством публичными офертами;

3) информация о котировках на российских биржах и иностранных биржах;

4) информация о котировках на электронных площадках;

5) данные государственной статистической отчетности о ценах товаров, работ, услуг;

6) информация о ценах товаров, работ, услуг, содержащаяся в официальных источниках информации уполномоченных государственных органов и муниципальных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, в официальных источниках информации иностранных государств, международных организаций или иных общедоступных изданиях;

7) информация о рыночной стоимости объектов оценки, определенной в соответствии с законодательством, регулирующим оценочную деятельность в Российской Федерации, или законодательством иностранных государств;

8) информация информационно-ценовых агентств, общедоступные результаты изучения рынка, а также результаты изучения рынка, проведенного по инициативе Заказчика, в том числе на основании договора, при условии раскрытия методологии расчета цен, иные источники инфор-

мации.

## II. Обоснования НМЦД

1. Обоснование НМЦД заключается в выполнении расчета указанной цены с приложением справочной информации и документов либо с указанием реквизитов документов, на основании которых выполнен расчет. При этом в обосновании НМЦД, которое подлежит размещению в Единой информационной системе, не указываются наименования поставщиков (подрядчиков, исполнителей), представивших соответствующую информацию. Оригиналы использованных при определении, обосновании НМЦД документов, снимки экрана («скриншоты»), содержащие изображения соответствующих страниц сайтов с указанием даты и времени их формирования, должны храниться с иными документами о закупке, подлежащими хранению в соответствии с Положением о закупке товаров, работ, услуг.

2. В целях осуществления закупки необходимо выполнить следующую последовательность действий:

2.1. Определить потребность в конкретном товаре, работе, услуге.

2.2. Установить перечень требований к товарам, работам, услугам, закупка которых планируется, а также требований к условиям поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг.

2.3. Провести исследование рынка путем изучения общедоступных источников информации, в том числе использование которых предусмотрено настоящими Принципами, в целях выявления имеющихся на рынке товаров, работ, услуг, отвечающих требованиям, определенным в соответствии с подпунктом 2.2 пункта 2 раздела II настоящих Принципов.

2.4. Сформировать описание объекта закупки в соответствии с требованиями Положения о закупке товаров, работ, услуг с требованиями

2.5. В соответствии с установленными разделом I настоящих Принципов требованиями определить применимый метод определения НМЦД или несколько таких методов.

2.6. Осуществить соответствующим методом определение НМЦД с учетом раздела II настоящих Принципов.

2.7. Сформировать обоснование НМЦД в соответствии с пунктом 1 раздела II настоящих Принципов.

## III. Определение НМЦД методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка)

1. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) заключается в установлении НМЦД на основании информации о рыночных ценах (далее – ценовая информация) идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг.

2. При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) информация о ценах товаров, работ, услуг должна быть получена с учетом сопоставимых с условиями планируемой закупки коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

3. При применении метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) Заказчик может использовать обоснованные им коэффициенты или индексы для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг.

4. В целях применения метода сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) могут использоваться общедоступная информация о рыночных ценах товаров, работ, услуг в соответствии с пунктом 4 раздела I настоящих Принципов, информация о ценах товаров, работ, услуг, полученная по запросу Заказчика у поставщиков (подрядчиков, исполнителей), осуществляющих поставки идентичных товаров, работ, услуг, планируемых к закупкам, или при их отсутствии однородных товаров, работ, услуг, а также информация, полученная в результате размещения запросов цен товаров, работ, услуг в Единой информационной системе.

5. Метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) является приоритетным для определения и обоснования начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем). Использование иных методов допускается в случаях, предусмотренных разделами IV – VII настоящих Принципов.

6. В целях определения НМЦД методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) необходимо по результатам изучения рынка определить:

6.1. Товары, работы, услуги, представленные на функционирующем рынке и соответствующие описанию объекта закупки, сформированному в соответствии с пунктом 2.4 раздела II настоящих Принципов.

6.2. Товар, работу, услугу, наиболее полно соответствующие описанию объекта закупки, сформированному в соответствии с пунктом 2.4 раздела II настоящих Принципов.

7. Определенные в соответствии с подпунктом 6.1 пункта 6 раздела III настоящих Принципов товары, работы, услуги целесообразно распределить на категории:

– товары, работы, услуги, идентичные определенному (определенной) в соответствии с подпунктом 6.2 пункта 6 раздела III настоящих Принципов товару, работе, услуге;

– товары, работы, услуги, однородные определенному (определенной) в соответствии с подпунктом 6.2 пункта 6 раздела III настоящих Принципов товару, работе, услуге.

8. Идентичными признаются:

– товары, имеющие одинаковые характерные для них основные признаки (функциональные, технические, качественные, а также эксплуатационные характеристики). При определении идентичности товаров могут учитываться, в частности, страна происхождения и производитель. Незначительные различия во внешнем виде товаров могут не учитываться;

– работы, услуги, обладающие одинаковыми характерными для них основными признаками (качественными характеристиками), в том числе реализуемые с использованием одинаковых методик, технологий, подходов, выполняемые (оказываемые) подрядчиками, исполнителями с сопоставимой квалификацией.

9. Однородными признаются:

– товары, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики и состоят из схожих компонентов, что позволяет им выполнять одни и те же функции и (или) быть коммерчески взаимозаменяемыми. При определении однородности товаров учитываются их качество, репутация на рынке, страна происхождения;

– работы, услуги, которые, не являясь идентичными, имеют сходные характеристики, что позволяет им быть коммерчески и (или) функционально взаимозаменяемыми. При определении однородности работ, услуг учитываются их качество, репутация на рынке, а также вид работ, услуг, их объем, уникальность и коммерческая взаимозаменяемость.

10. В целях получения ценовой информации в отношении товара, работы, услуги для определения НМЦД Заказчик может осуществить одну из следующих процедур:

10.1. Направить запросы о предоставлении ценовой информации не менее чем 5 поставщикам (подрядчикам, исполнителям), преимущественно обладающим опытом поставок соответствующих товаров, работ, услуг, информация о которых имеется в свободном доступе (в частности, опубликована в печати, размещена на сайтах в сети Интернет).

10.2. Разместить запрос о предоставлении ценовой информации в Единой информационном системе.

10.3. Осуществить поиск ценовой информации в реестрах контрактов, договоров, заключенных Заказчиками, а также государственными, муниципальными заказчиками. При этом целесообразно принимать в расчет информацию о ценах товаров, работ, услуг, содержащуюся в договорах, контрактах, которые исполнены и по которым не взыскивались неустойки (штрафы, пени) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных этими контрактами, договорами, в течение последних 3 лет.

11. По инициативе Заказчика, в том числе на основании договора, может быть проведено изучение рынка в целях получения ценовой информации, необходимой для определения НМЦД. Результаты такого изучения рынка рекомендуется рассматривать наряду с иными источниками ценовой информации при условии раскрытия в отчетах об их результатах методологии расчета цен.

12. В случае направления запроса о предоставлении ценовой информации потенциальными поставщиками (подрядчиками, исполнителями) такой запрос рекомендуется направлять в том числе поставщикам (подрядчикам, исполнителям), имевшим в течение последних 3 лет, предшествующих определению НМЦД, опыт выполнения аналогичных договоров, заключенных с Заказчиком и (или) другими заказчиками без применения к поставщику (подрядчику, исполнителю) неустоек (штрафов, пеней) в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств, предусмотренных соответствующим договором. Если таких поставщиков (подрядчиков, исполни-

телей) было более 5, то запрос рекомендуется направлять не менее чем 5 поставщикам (подрядчикам, исполнителям), исполнившим договоры, контракты в течение последних 3 лет, предшествующих определению НМЦД.

13. Запрос на предоставление ценовой информации, направляемый потенциальному поставщику (подрядчику, исполнителю), и (или) запрос о предоставлении ценовой информации, размещаемый в Единой информационной системе (или иных сайтах) или в печатных изданиях, может содержать:

- подробное описание объекта закупки, включая указание единицы измерения, количества товара, объема работы или услуги;

- перечень сведений, необходимых для определения идентичности или однородности товара, работы, услуги, предлагаемых поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

- основные условия исполнения договора, заключаемого по результатам закупки, включая требования к порядку поставки продукции, выполнению работ, оказанию услуг, предполагаемые сроки проведения закупки, порядок оплаты, размер обеспечения исполнения договора, требования к гарантийному сроку товара, работы, услуги и (или) объему предоставления гарантий их качества;

- сроки предоставления ценовой информации;

- информацию о том, что проведение данной процедуры сбора информации не влечет за собой возникновение каких-либо обязательств Заказчика;

- указание о том, что из ответа на запрос должны однозначно определяться цена единицы товара, работы, услуги и общая цена договора на условиях, указанных в запросе, срок действия предлагаемой цены, расчет такой цены с целью предупреждения намеренного завышения или занижения цен товаров, работ, услуг.

14. Запрос, предусмотренный подпунктом 10.2 пункта 10 раздела III настоящих Принципов, рекомендуется формировать идентичным по содержанию с запросом, предусмотренным подпунктом 10.1 пункта 10 раздела III настоящих Принципов.

15. Все документы, содержащие ценовую информацию, полученные по запросам, предусмотренным подпунктами 10.1 и 10.2 пункта 10 раздела III настоящих Принципов, должны быть зарегистрированы в делопроизводстве Заказчика и использовать в расчетах НМЦД.

16. Для расчета НМЦД не должна использоваться ценовая информация:

- представленная лицами, сведения о которых включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

- полученная из анонимных источников;

- содержащаяся в документах, полученных Заказчиком по его запросам и не соответствующих требованиям, установленным Заказчиком к содержанию таких документов;

- не содержащая расчет цен товаров, работ, услуг.

17. При использовании в целях определения НМЦД ценовой информации из источников, указанных в пункте 10 раздела III настоящих Принципов, необходимо в порядке, предусмотренном пунктом 19 раздела III настоящих Принципов, привести полученные цены товара, работы, услуги к сопоставимым с условиями планируемой закупки коммерческим и (или) финансовым условиям поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, а также привести цены прошлых периодов (более 6 месяцев от периода определения НМЦД) к текущему уровню цен в порядке, предусмотренном пунктом 21 раздела III настоящих Принципов.

18. Коммерческие и (или) финансовые условия поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг признаются сопоставимыми, если различия между такими условиями не оказывают влияния на соответствующие результаты или эти различия могут быть учтены с применением корректировок таких условий.

19. При использовании в целях определения НМЦД ценовой информации, полученной в соответствии с подпунктом 10.3 пункта 10 раздела III настоящих Принципов, Заказчиком дополнительно может быть скорректирована цена товара, работы, услуги в зависимости от способа осуществления закупки, явившейся источником информации о цене товара, работы, услуги. При этом используется следующий порядок:

- 1) если закупка осуществлялась путем проведения конкурса – цену товара, работы, услуги при необходимости рекомендуется увеличивать не более чем на 10 процентов;

- 2) если закупка осуществлялась путем проведения аукциона – цену товара, работы, услуги при необходимости рекомендуется увеличивать не более чем на 13 процентов;

- 3) если закупка осуществлялась путем проведения запроса котировок, запроса предложе-

ний – цену товара, работы, услуги при необходимости рекомендуется увеличивать не более чем на 17 процентов;

4) если закупка осуществлялась у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя) – цена товара, работы, услуги в соответствии с настоящим пунктом не корректируется.

20. Цены, используемые в расчетах НМЦД, рекомендуется приводить в соответствие с условиями планируемой закупки, в отношении которой определяется НМЦД, с помощью коэффициентов или индексов для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг. Перечень и значимость указанных коэффициентов, используемых при расчетах, рекомендуется определять в том числе на основании результатов анализа исполненных ранее в интересах Заказчика договоров и указывать в обосновании НМЦД. С помощью указанных коэффициентов в том числе могут быть учтены следующие условия:

- срок исполнения договора;
- количество товара, объем работ, услуг;
- наличие и размер аванса по договору;
- место поставки;
- срок и объем гарантии качества;
- изменение базовой номенклатуры (комплектации, состава работ, услуг), обусловленное изменением удельного веса различных позиций (товаров, работ, услуг) в общем объеме закупки;
- дополнительная номенклатура (комплектация) – появление новых (или исключение предусмотренных ранее) позиций (товаров, работ, услуг) в общем объеме закупки;
- размер обеспечения исполнения договора;
- срок формирования ценовой информации (учитывается в порядке, предусмотренном пунктом 21 раздела III настоящих Принципов);
- изменение в налогообложении;
- масштабность выполнения работ, оказания услуг;
- изменение валютных курсов (для закупок импортной продукции);
- изменение таможенных пошлин.

21. Цены прошлых периодов, используемые в расчетах в соответствии с настоящими Принципами, могут быть приведены к текущему уровню цен путем применения коэффициента, рассчитанного в соответствии с формулой:

$$k^{\text{пр}} = \frac{100 + \sum_{t\text{ф}}^t (\text{ИПЦ}_t - 100)}{100},$$

где:

- $k^{\text{пр}}$  – коэффициент для пересчета цен прошлых периодов к текущему уровню цен;
- $t\text{ф}$  – срок формирования ценовой информации, используемой для расчета;
- $t$  – месяц проведения расчетов НМЦД;

$\text{ИПЦ}_t$  – индекс потребительских цен на месяц в процентах к предыдущему месяцу, соответствующий месяцу в интервале от  $t\text{ф}$  до  $t$  включительно, установленный Федеральной службой государственной статистики (официальный сайт в сети Интернет [www.gks.ru](http://www.gks.ru)).

22. В целях определения НМЦД методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) используется не менее 3 цен товара, работы, услуги, предлагаемых различными поставщиками (подрядчиками, исполнителями).

23. В целях определения однородности совокупности значений выявленных цен, используемых в расчете НМЦД в соответствии с настоящим разделом, необходимо определять коэффициент вариации. Коэффициент вариации цены определяется по следующей формуле:

$$V = \frac{\sigma}{\langle c \rangle} \times 100,$$

где:

- $V$  – коэффициент вариации;

$$\sigma = \sqrt{\frac{\sum_{i=1}^n (\pi_i - \langle \pi \rangle)^2}{n-1}} \text{ – среднее квадратичное отклонение;}$$

$\pi_i$  – цена единицы товара, работы, услуги, указанная в источнике с номером  $i$ ;

$\langle \pi \rangle$  – средняя арифметическая величина цены единицы товара, работы, услуги;

$n$  – количество значений, используемых в расчете.

Коэффициент вариации может быть рассчитан с помощью стандартных функций табличных редакторов.

Совокупность значений, используемых в расчете, при определении НМЦД считается неоднородной, если коэффициент вариации цены превышает 33 процента. Если коэффициент вариации превышает 33 процента, целесообразно провести дополнительные исследования в целях увеличения количества ценовой информации, используемой в расчетах.

24. НМЦД методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка) определяется по формуле:

$$\text{НМЦД}^{\text{рын}} = \frac{v}{n} \times \sum_{i=1}^n \pi_i,$$

где:

$\text{НМЦД}^{\text{рын}}$  – НМЦД, определяемая методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);

$v$  – количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

$n$  – количество значений, используемых в расчете;

$i$  – номер источника ценовой информации;

$\pi_i$  – цена единицы товара, работы, услуги, представленная в источнике с номером  $i$ , скорректированная с учетом коэффициентов (индексов), применяемых для пересчета цен товаров, работ, услуг с учетом различий в характеристиках товаров, коммерческих и (или) финансовых условий поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг, определяемых в соответствии с пунктом 20 раздела III настоящих Принципов.

25. В случае использования в расчете цены товара, работы, услуги, полученной в ответ на запросы ценовой информации, предусмотренные подпунктами 10.1 и 10.2 пункта 10 раздела III настоящих Принципов, корректировка условий не производится, за исключением случаев, когда используется ценовая информация, полученная менее чем за 6 месяцев до периода определения НМЦД. В указанных случаях корректировка осуществляется с применением коэффициента, рассчитываемого в порядке, предусмотренном пунктом 21 раздела III настоящих Принципов.

#### IV. Определение НМЦД нормативным методом

1. Нормативный метод заключается в расчете НМЦД на основе требований к закупаемым товарам, работам, услугам, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Нижегородской области о нормировании в сфере закупок в случае, если такие требования предусматривают установление предельных цен товаров, работ, услуг.

2. Определение НМЦД нормативным методом осуществляется по формуле:

$$\text{НМЦД}^{\text{норм}} = v \pi_{\text{пред}},$$

где:

$\text{НМЦД}^{\text{норм}}$  – НМЦД, определяемая нормативным методом;

$v$  – количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

$\pi_{\text{пред}}$  – предельная цена единицы товара, работы, услуги, установленная в рамках нормирования в сфере закупок.

3. При определении НМЦД нормативным методом используется информация о предель-

ных ценах товара, работы, услуги, размещенная в Единой информационной системе.

4. Нормативный метод может применяться для определения НМЦД (если цена товара, работы, услуги нормируется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации) совместно с методом сопоставимых рыночных цен (анализа рынка). При этом полученная НМЦД не может превышать значения, рассчитанного в соответствии с пунктом 2 раздела IV настоящих Принципов.

## V. Определение НМЦД тарифным методом

1. Тарифный метод подлежит применению, если в соответствии с законодательством Российской Федерации цены закупаемых товаров, работ, услуг подлежат государственному регулированию или установлены муниципальными правовыми актами. Тарифный метод не рекомендуется применять к ценам товаров, работ, услуг, не ниже которых в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляются закупки, поставки или продажа таких товаров, работ, услуг.

2. НМЦД тарифным методом определяется по формуле:

$$\text{НМЦД}^{\text{тариф}} = v \cdot \text{Ц}_{\text{тариф}},$$

где:

$\text{НМЦД}^{\text{тариф}}$  – НМЦД, определяемая тарифным методом;

$v$  – количество (объем) закупаемого товара (работы, услуги);

$\text{Ц}_{\text{тариф}}$  – цена (тариф) единицы товара, работы, услуги, установленная в рамках государственного регулирования цен (тарифов) или установленная муниципальным правовым актом.

## VI. Определение НМЦК проектно-сметным методом

1. Проектно-сметный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем):

– на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства на основании проектной документации в соответствии с методиками и нормативами (государственными элементными сметными нормами) строительных работ и специальных строительных работ, утвержденными в соответствии с компетенцией федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере строительства, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

– на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, за исключением научно-методического руководства, технического и авторского надзора, на основании согласованной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, проектной документации на проведение работ по сохранению объектов культурного наследия и в соответствии с реставрационными нормами и правилами, утвержденными федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации в области государственной охраны объектов культурного наследия.

2. Проектно-сметный метод может применяться при определении и обосновании начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), на текущий ремонт зданий, строений, сооружений, помещений.

3. Основанием для определения НМЦД на строительство, реконструкцию, капитальный ремонт объекта капитального строительства, проведение работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации, за исключением научно-методического руководства, технического и авторского надзора, является проектная документация (включающая сметную стоимость работ), разработанная и утвержденная в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Если строительство, реконструкцию, техническое перевооружение (если такое перевооружение связано со строительством или реконструкцией объекта капитального строительства) и капитальный ремонт объектов капитального строительства планируется осуществлять полностью или частично за счет средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств юридических лиц, созданных Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридических лиц, доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в уставных (складочных) капиталах которых составляет более 50 процентов, то вне зависимости от обязательности проведения государственной экспертизы проектной документации проводится проверка достоверности определения сметной стоимости в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18.05.2009 № 427 «О порядке проведения проверки достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства, финансирование которых осуществляется с привлечением средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, средств юридических лиц, созданных Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации, муниципальными образованиями, юридических лиц, доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований в уставных (складочных) капиталах которых составляет более 50 процентов».

### **VII. Определение НМЦД затратным методом**

1. Затратный метод применяется в случае невозможности применения иных методов, предусмотренных разделом I настоящих Принципов, или в дополнение к иным методам.

2. Затратный метод заключается в определении начальной (максимальной) цены договора, цены договора, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), как суммы произведенных затрат и обычной для определенной сферы деятельности прибыли. При этом учитываются обычные в подобных случаях прямые и косвенные затраты на производство или приобретение и (или) реализацию товаров, работ, услуг, затраты на транспортировку, хранение, страхование и иные затраты.

3. Информация об обычной прибыли для определенной сферы деятельности может быть получена Заказчиком исходя из анализа договоров, размещенных в Единой информационной системе, других общедоступных источников информации, в том числе информации информационно-ценовых агентств, общедоступных результатов изучения рынка, а также результатов изучения рынка, проведенного по инициативе Заказчика.

### **VIII. Расчет стоимости жизненного цикла товара, объекта, созданного в результате выполнения работы**

1. Для оценки заявок участников закупки Заказчик в документации о закупке вправе устанавливать в качестве критерия оценки заявок стоимость жизненного цикла товара или созданного в результате выполнения работы объекта.

2. Критерий стоимости жизненного цикла товара или созданного в результате выполнения работы объекта включает в себя расходы на закупку товара или выполнение работы, последующие обслуживание, эксплуатацию в течение срока их службы, ремонт, утилизацию поставленного товара или созданного в результате выполнения работы объекта.

3. Расчет стоимости жизненного цикла товара или созданного в результате выполнения работы объекта рекомендуется производить с применением методов определения и обоснования НМЦД.